

## มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

ตำแหน่งประเภท สายสนับสนุนวิชาการ

กลุ่มตำแหน่ง เชี่ยวชาญเฉพาะ

ชื่อตำแหน่ง บรรณารักษ์

### ลักษณะงานโดยทั่วไป

สายงานนี้คลุมถึงตำแหน่งต่าง ๆ ที่ปฏิบัติงานบรรณารักษ์ ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดหาและคัดเลือกทรัพยากรสารสนเทศเข้าห้องสมุด วิเคราะห์และจัดหมวดหมู่หนังสือ ทำบัตรรายการ ทำบรรณานุกรม ทำตรรชนี ทำสาระสังเขป จัดทำคู่มือการศึกษา ค้นคว้าทรัพยากรสารสนเทศในห้องสมุด ให้บริการแก่ผู้ใช้ห้องสมุด จัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน ศึกษา ค้นคว้า การจัดระบบงานที่เหมาะสมของห้องสมุด และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

### ชื่อตำแหน่งในสายงานและระดับตำแหน่ง

ตำแหน่งในสายงานนี้มีชื่อและระดับของตำแหน่ง ดังนี้

บรรณารักษ์	ระดับปฏิบัติการ
บรรณารักษ์	ระดับชำนาญการ
บรรณารักษ์	ระดับชำนาญการพิเศษ



สพศก. กำหนดให้ชื่อตำแหน่งบรรณารักษ์  
ระดับปฏิบัติการถึงระดับชำนาญการพิเศษ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑