

มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

ตำแหน่งประเภท	สายสนับสนุนวิชาการ
กลุ่มตำแหน่ง	ทั่วไป
ชื่อตำแหน่ง	เจ้าหน้าที่ห้องสมุด

ลักษณะงานโดยทั่วไป

สายงานนี้คลุมถึงตำแหน่งต่าง ๆ ที่ปฏิบัติงานทางด้านห้องสมุด หรือให้บริการแก่ผู้ใช้ห้องสมุด ซึ่งมีลักษณะงานเกี่ยวกับการควบคุมดูแลกิจการของห้องสมุด จัดหา ดูแลเก็บรักษาหนังสือ รับผิดชอบอาคาร วัสดุ ครุภัณฑ์ของห้องสมุด ทำทะเบียน จัดหมวดหมู่และทำบัตรรายการหนังสือ แนะนำและให้บริการแก่ รวมทั้งจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริม เผยแพร่ และชักจูงให้ นักศึกษา บุคลากร และประชาชนในการใช้ห้องสมุด รวบรวมสถิติ และจัดทำรายงานประจำปีของห้องสมุด และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

ชื่อตำแหน่งในสายงานและระดับตำแหน่ง

ตำแหน่งในสายงานนี้มีชื่อและระดับของตำแหน่งดังนี้

เจ้าหน้าที่ห้องสมุด	ระดับปฏิบัติงาน
เจ้าหน้าที่ห้องสมุด	ระดับชำนาญงาน
เจ้าหน้าที่ห้องสมุด	ระดับชำนาญงานพิเศษ



สพศก. กำหนดให้มีตำแหน่งเจ้าหน้าที่ห้องสมุด
ระดับปฏิบัติงานถึงระดับชำนาญงานพิเศษ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑