



ข้อบังคับสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย  
ว่าด้วยการประชุมและวิธีดำเนินงานของสภาสถาบัน  
พ.ศ. ๒๕๖๐

โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบังคับสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย  
ว่าด้วยการประชุมและวิธีดำเนินงานของสภาสถาบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ (๔) และมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติ  
สถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย พ.ศ. ๒๕๕๙ สภาสถาบันในการประชุมครั้งที่  
๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงมีมติให้ออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย  
ว่าด้วยการประชุมและวิธีดำเนินงานของสภาสถาบัน พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“นายกสภาสถาบัน” หมายความว่า นายกสภาสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย  
“อุปนายกสภาสถาบัน” หมายความว่า อุปนายกสภาสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา  
สภาวิชาชีพพยาบาล

“กรรมการสภาสถาบัน” หมายความว่า กรรมการสภาสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา  
สภาวิชาชีพพยาบาล

“ที่ประชุม” หมายความว่า ที่ประชุมสภาสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย  
“ประธาน” หมายความว่า ประธานของที่ประชุมสภาสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา  
สภาวิชาชีพพยาบาล

“เลขานุการ” หมายความว่า เลขานุการสภาสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย

ข้อ ๔ การประชุมให้มีทุกสามเดือน หรือตามกำหนดที่สภาสถาบันได้มีมติไว้ แต่  
ประธานจะสั่งงดการประชุมครั้งใดก็ได้ เมื่อเห็นว่าไม่มีเรื่องที่เหมาะสมจะบรรจุเข้าระเบียบวาระการประชุม  
ในกรณีที่ประธานเห็นสมควรเรียกประชุมเป็นพิเศษก็ให้เรียกประชุมได้

ข้อ ๕ การนัดประชุมต้องทำเป็นหนังสือแจ้ง โดยให้คัดล่วงหน้าไม่น้อยกว่าห้าวัน แต่ถ้าประธานจะนัดประชุมเร็วกว่านั้น โดยไม่ต้องทำเป็นหนังสือแจ้งก็ได้เมื่อเห็นว่าเป็นเรื่องเร่งด่วน

ข้อ ๖ ให้ส่งระเบียบวาระการประชุมกับเอกสารที่เกี่ยวข้องไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุม ถ้าประธานเห็นสมควรจะบรรจุเรื่องใดเพิ่มเติมในระเบียบวาระการประชุมก็ได้ แต่ต้องก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่าห้าวันทำการ ยกเว้นกรณีประธานเห็นว่าเป็นเรื่องจำเป็นเร่งด่วน

ข้อ ๗ การจัดระเบียบวาระการประชุมให้เป็นไปตามลำดับ ดังต่อไปนี้

(๑) เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

(๒) เรื่องรับรองรายงานการประชุม

(๓) เรื่องสืบเนื่อง

(๔) เรื่องเพื่อพิจารณา

(๕) เรื่องอื่น ๆ

ในกรณีที่เห็นว่าเรื่องใดเป็นเรื่องเร่งด่วน ประธานจะจัดไว้ในลำดับใดของระเบียบวาระการประชุมก็ได้

ข้อ ๘ ให้มีการลงลายมือชื่อกรรมการสภาสถาบันหรือผู้มาเข้าร่วมประชุมในการประชุมทุกครั้ง เมื่อมีการลงนามมาครบองค์ประชุม ให้ประธานดำเนินการประชุมได้ ในการประชุมต้องมีกรรมการสภาสถาบันมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการสภาสถาบันทั้งหมดเท่าที่มีอยู่จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อ ๙ ให้นายกสภาสถาบันเป็นประธาน

ในกรณีที่นายกสภาสถาบันไม่สามารถมาประชุมได้ ให้อุปนายกสภาสถาบันเป็นประธาน ในกรณีที่ไม่มีผู้ปฏิบัติหน้าที่ประธาน ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิคนหนึ่งทำหน้าที่เป็นประธาน

ข้อ ๑๐ ในการประชุม ให้ที่ประชุมพิจารณาเฉพาะเรื่องที่มีอยู่ในระเบียบวาระการประชุมและต้องดำเนินการพิจารณาตามลำดับระเบียบวาระการประชุมที่จัดไว้ เว้นแต่ที่ประชุมจะได้มีมติเป็นอย่างอื่น

ข้อ ๑๑ ประธานมีอำนาจปรึกษาหารือที่ประชุมในปัญหาใด ๆ สิ่งพักการประชุม เลื่อนการประชุม หรือเลิกการประชุมได้ตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๑๒ ถ้าประธานหรือกรรมการไม่น้อยกว่าหนึ่งในสี่ของจำนวนกรรมการที่มาประชุมเสนอให้ประชุมลับก็ให้ประชุมลับ

ผู้ที่อยู่ในที่ประชุมลับได้ ได้แก่ กรรมการ และผู้ที่ได้รับอนุญาตจากประธานเท่านั้น

ข้อ ๑๓ ที่ประชุมอาจมีมติให้จดยางานการประชุมลับครั้งใดทั้งหมด หรือแต่บางส่วนก็ได้และให้มีบันทึกเหตุผลไว้

ข้อ ๑๔ การเปิดเผยรายงานการประชุมลับ ให้เป็นไปตามมติของสภาสถาบัน

ข้อ ๑๕ บันทึกการประชุมและรายงานการประชุมให้จัดทำตามรูปแบบตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ

ข้อ ๑๖ รายงานการประชุมให้เปิดเผยได้ เว้นแต่รายงานการประชุมที่ได้มีมติของสภาสถาบันมิให้เปิดเผย

ข้อ ๑๗ กรรมการสภาสถาบันอาจขอแก้ไขเพิ่มเติมรายงานการประชุมให้ตรงตามที่เป็นจริงได้

การจะให้แก้ไขเพิ่มเติมได้หรือไม่นั้น สุดแล้วแต่มติของที่ประชุมจะพิจารณาวินิจฉัยชี้ขาด

ข้อ ๑๘ ผู้มีสิทธิเสนอเรื่องเข้าวาระการประชุม ได้แก่ นายกสภาสถาบันและกรรมการสภาสถาบัน

ข้อ ๑๙ การเสนอเรื่องเข้าระเบียบวาระการประชุม ให้ทำเป็นหนังสือถึงนายกสภาสถาบันล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสิบวัน แล้วให้นายกสภาสถาบันพิจารณานำเข้าระเบียบวาระการประชุมตามที่เห็นสมควร

หากนายกสภาสถาบันเห็นว่าไม่สมควร อาจไม่นำเรื่องที่เสนอเข้าระเบียบวาระการประชุมได้ แต่ให้มีหนังสือแจ้งให้ผู้เสนอเรื่องทราบโดยมิชักช้า

ข้อ ๒๐ ในการพิจารณาเรื่องใด ถ้าที่ประชุมไม่มีข้อทักท้วงให้ประธานสรุปการประชุมเรื่องนั้น และให้ถือว่าที่ประชุมมีมติโดยฉันทานุมัติร่วมกันตามนั้น ในกรณีที่จะต้องมีการลงมติ ให้ประธานขอให้ที่ประชุมลงมติ

ข้อ ๒๑ กรรมการสภาสถาบันจะต้องอยู่ในห้องประชุมจึงจะมีสิทธิลงมติหรือวินิจฉัยชี้ขาด

กรรมการสภาสถาบันจะอยู่ในที่ประชุมขณะมีการอภิปรายและลงมติในเรื่องใดที่มีประโยชน์ได้เสียส่วนตนเกี่ยวข้องด้วยไม่ได้ เว้นแต่ที่ประชุมจะมีมติอนุญาตให้อยู่ในที่ประชุมเพียงเพื่อชี้แจงข้อเท็จจริงอันจะทำความกระจ่างในเรื่องนั้น

กรรมการสภาสถาบันซึ่งเข้ามาในที่ประชุมระหว่างการออกเสียงลงคะแนน อาจออกเสียงลงคะแนนได้ ก่อนประธานสั่งปิดการนับคะแนน

การลงมติให้ถือเอาเสียงข้างมาก กรรมการสภาสถาบันคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ ๒๒ การออกเสียงลงคะแนนให้กระทำเป็นการเปิดเผย เว้นแต่ที่ประชุมมีมติให้กระทำเป็นการลับ จึงให้ลงคะแนนลับ

วิธีการลงคะแนนเปิดเผยและวิธีการลงคะแนนลับ ให้ประธานเป็นผู้กำหนดตามความเห็นชอบของที่ประชุม

ข้อ ๒๓ เมื่อได้นับคะแนนเสียงแล้ว ให้ประธานประกาศผลการลงมติหรือผลการวินิจฉัยชี้ขาดแล้วแต่กรณีต่อที่ประชุมทันที

ข้อ ๒๔ ในกรณีที่มีปัญหาที่ต้องตีความตามข้อบังคับนี้ ให้นายกสภาสถาบันวินิจฉัยตีความ และในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็น สภาสถาบันอาจมีมติให้งดหรือยกเว้นการใช้ข้อบังคับนี้ได้ตามความจำเป็น

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายแผน วรรณเมธี)

นายกสภาสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย