



ข้อบังคับสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย
ว่าด้วยการบริหารการเงิน
พ.ศ. ๒๕๖๐

โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบังคับสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย
ว่าด้วยการบริหารการเงิน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ (๒) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา
สภากาชาดไทย พ.ศ. ๒๕๕๙ สภาสถาบันในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐
จึงมีมติให้ออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย
ว่าด้วยการบริหารการเงิน พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“การบริหารการเงิน” หมายความว่า การบริหารเงินงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้

“เงินรายได้” หมายความว่า เงินรายได้ของสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย
ตามพระราชบัญญัติสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย พ.ศ. ๒๕๕๙

“แผนตามพันธกิจ” หมายความว่า แผนงบประมาณตามพันธกิจของสถาบัน

“ปี” หมายความว่า ปีงบประมาณหรือปีบัญชีโดยเริ่มวันที่ ๑ ตุลาคม และสิ้นสุดวันที่
๓๐ กันยายนของปีถัดไป

“ส่วนงาน” หมายความว่า ส่วนงานตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันการพยาบาล
ศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย พ.ศ. ๒๕๕๙

“คณะกรรมการการเงิน” หมายความว่า คณะกรรมการการเงินสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา
สภากาชาดไทย

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย

ข้อ ๔ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับทุกส่วนงานของสถาบัน เว้นแต่สภาสถาบันจะกำหนดไว้เป็น
อย่างอื่น

ข้อ ๕ ข้อบังคับนี้มีให้ใช้บังคับกับการบริหารการเงินเพื่อการวิจัย การให้บริการทางวิชาการ หรือกิจการอื่นใดที่มีข้อบังคับหรือระเบียบสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย กำหนดเกี่ยวกับการบริหารการเงินไว้เป็นการเฉพาะ เว้นแต่ในกรณีใดที่ข้อบังคับหรือระเบียบนั้นมิได้กำหนดไว้ให้ใช้ ข้อบังคับนี้แทน แต่ทั้งนี้ระบบการบริหารการเงินตามข้อบังคับหรือระเบียบเช่นว่านั้นจะต้องไม่กระทบต่อระบบบริหารการเงินของสถาบัน

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้

ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการการเงินมีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ รวมทั้งวางแผนปฏิบัติเพื่อดำเนินการตามข้อบังคับนี้ เว้นแต่จะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

ในการตีความหรือในกรณีที่มีปัญหาขัดข้องเกี่ยวกับการดำเนินการตามข้อบังคับนี้ หรือในกรณีที่ข้อบังคับนี้มีได้กำหนดไว้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดและให้รายงานต่อสภาสถาบันเพื่อทราบ

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๗ ให้สภาสถาบันแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการการเงิน สถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย” ประกอบด้วย

(๑) กรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งมีความรู้ ความสามารถด้านการเงิน เป็นประธานกรรมการ

(๒) ผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งเป็นบุคคลภายนอกสถาบันจำนวนสี่คนซึ่งสภาสถาบันแต่งตั้ง โดยในจำนวนนี้ต้องเป็นผู้มีความรู้ความสามารถด้านการบริหารการเงิน การคลัง หรือการลงทุน จำนวนสองคน เป็นกรรมการ

(๓) อธิการบดี เป็นกรรมการ

(๔) รองอธิการบดีซึ่งอธิการบดีมอบหมาย จำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการการเงินจะแต่งตั้งผู้ปฏิบัติงานประจำในสถาบัน จำนวนไม่เกินสองคน เป็นผู้ช่วยเลขานุการด้วยก็ได้

ข้อ ๘ ให้ประธานและกรรมการตามข้อ ๗ (๑) (๓) และ (๔) มีวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับวาระการดำรงตำแหน่งของตน และให้กรรมการตามข้อ ๗ (๒) มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสามปีและอาจได้รับแต่งตั้งอีกได้

ข้อ ๙ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระตามข้อ ๘ กรรมการตามข้อ ๗ (๒) พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) ขาดคุณสมบัติในการเป็นกรรมการประเภทนั้น

(๔) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

- (๖) สภาสถาบันมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง
- (๗) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

ข้อ ๑๐ ในกรณีที่กรรมการตามข้อ ๗(๒) พ้นจากตำแหน่งตามวาระ และสภาสถาบันยังมิได้แต่งตั้งกรรมการขึ้นใหม่ ให้ผู้นั้นปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าสภาสถาบันจะแต่งตั้งกรรมการขึ้นใหม่

ในกรณีที่กรรมการตามข้อ ๗(๒) พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ และสภาสถาบันได้แต่งตั้งให้ผู้ใดดำรงตำแหน่งแทนแล้ว ให้ผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งแทนอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน แต่ถ้าวาระการดำรงตำแหน่งเหลืออยู่น้อยกว่าเก้าสิบวัน จะไม่ดำเนินการให้มีผู้ดำรงตำแหน่งแทนก็ได้ และให้คณะกรรมการการเงินประกอบด้วยประธานและกรรมการเท่าที่มีอยู่ และให้ปฏิบัติหน้าที่ต่อไปได้

ข้อ ๑๑ ให้คณะกรรมการการเงินมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) กำหนดนโยบายการบริหารการเงิน การจัดหาผลประโยชน์จากเงินรายได้ การลงทุน และการบริหารจัดการทรัพย์สินของสถาบัน โดยความเห็นชอบของสภาสถาบัน
- (๒) พิจารณากลับกรองงบประมาณประจำปี รวมถึงการปรับเพิ่มลดวงเงินงบประมาณและรายงานสถานะทางการเงินเสนอสภาสถาบันเพื่อพิจารณา
- (๓) พิจารณากลับกรองการจำหน่ายหนี้สูญจากบัญชีลูกหนี้หรือการตั้งหนี้สงสัยจะสูญตามระเบียบของสถาบัน
- (๔) กลับกรองงานต่าง ๆ อันเกี่ยวกับการบริหารการเงินที่ต้องเสนอต่อสภาสถาบัน
- (๕) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดอันจำเป็นเกี่ยวกับการบริหารการเงินตามข้อบังคับนี้ โดยจัดทำเป็นระเบียบของสถาบัน
- (๖) ดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดเกี่ยวกับการบริหารการเงินตามข้อบังคับหรือระเบียบของสถาบันหรือตามที่สภาสถาบันมอบหมาย
- (๗) กำกับ ติดตาม และประเมินผลการบริหารการเงิน การจัดหาผลประโยชน์จากเงินรายได้ การลงทุน และการบริหารจัดการทรัพย์สินของสถาบันให้เป็นไปตามนโยบายที่สภาสถาบันให้ความเห็นชอบ
- (๘) แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะทำงาน หรือบุคคลใด เพื่อกระทำการใด ๆ อันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการการเงิน และอาจมอบอำนาจให้คณะกรรมการ คณะทำงาน หรือบุคคลดังกล่าวทำการแทน แล้วให้รายงานต่อคณะกรรมการการเงิน
- (๙) จัดให้มีการตรวจสอบภายในและภายนอกเพื่อควบคุมประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการบริหารการเงิน
- (๑๐) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่กำหนดในข้อบังคับนี้หรือข้อบังคับอื่นหรือตามที่สภาสถาบันมอบหมาย

ข้อ ๑๒ อธิการบดีมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบในการบริหารการเงินทั้งปวงของสถาบัน และให้อธิการบดีมีอำนาจอนุมัติกรณีต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

- (๑) การส่งจ่ายเงินรายได้ของสถาบันที่มีวงเงินไม่เกินสิบล้านบาท ทั้งนี้ถ้าเป็นวงเงินเกินกว่าสิบล้านบาท ต้องได้รับความเห็นชอบจากสภาสถาบัน
- (๒) การโอนย้ายหรือเปลี่ยนแปลงงบประมาณข้ามแผนตามพันธกิจในวงเงินไม่เกินสิบล้านบาท
- (๓) การเบิกเงินงบประมาณแผ่นดิน

(๔) กรณีอื่นใดตามที่กำหนดในข้อบังคับนี้หรือข้อบังคับอื่นหรือตามที่สภาสถาบันมอบหมาย

ข้อ ๑๓ อธิการบดีอาจมอบอำนาจให้แก่บุคคลอื่นเพื่อดำเนินการใด ๆ ซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ก็ได้ โดยทำเป็นหนังสือและกำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวงเงินที่จะมอบอำนาจไว้ด้วย ทั้งนี้ให้คำนึงถึงระดับ ตำแหน่ง หน้าที่ ความสามารถ และความรับผิดชอบของผู้ที่จะรับมอบอำนาจเป็นสำคัญ

ผู้รับมอบอำนาจต้องดำเนินการในกิจการที่ได้รับมอบอำนาจด้วยความระมัดระวัง ละเอียดรอบคอบ และคำนึงถึงประโยชน์ของสถาบันเป็นสำคัญ ทั้งนี้ การใดที่ผู้รับมอบอำนาจได้กระทำไปภายในขอบอำนาจที่ได้รับย่อมมีผลผูกพันเสมือนหนึ่งผู้มอบอำนาจกระทำด้วยตนเอง

ผู้รับมอบอำนาจตามวรรคหนึ่งจะมอบอำนาจช่วงให้แก่ผู้อื่นมิได้

หมวด ๒ การบริหารเงินรายได้

ข้อ ๑๔ การหารายได้จะต้องเป็นไปเพื่อสนับสนุนการดำเนินการกิจให้บรรลุวัตถุประสงค์ของสถาบัน ทั้งนี้ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการหาเงินรายได้ ให้เป็นไปตามระเบียบของสถาบันโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการการเงิน

อัตราการจัดเก็บเงินรายได้ให้เป็นไปตามที่สถาบันประกาศกำหนด โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการการเงิน ทั้งนี้ การกำหนดอัตราดังกล่าวจะต้องอยู่ภายใต้ระเบียบของสถาบันตามวรรคหนึ่ง

ข้อ ๑๕ เงินค่าธรรมเนียมการศึกษาให้ใช้เพื่อการจัดการการศึกษา การส่งเสริมวิชาการ กิจการหรือบริการอื่นที่จัดให้แก่นักศึกษา

ข้อ ๑๖ เงินที่สถาบันรับไว้โดยมีเงื่อนไขหรือเงื่อนไขที่ต้องคืนไม่ว่าด้วยเหตุแห่งกฎหมาย สัญญา หรือเหตุอื่นใดในลักษณะเดียวกัน ให้คืนเจ้าของตามเงื่อนไขหรือเงื่อนไขนั้น

ในกรณีที่พ้นระยะเวลาตามที่คณะกรรมการการเงินประกาศกำหนดแล้วแต่ยังไม่มีเจ้าของมารับคืน ให้เงินรับฝากที่เหลืออยู่นั้นเป็นรายได้ของสถาบัน

ข้อ ๑๗ การใช้จ่ายรายได้ประเภทต่าง ๆ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) เงินอุดหนุนทั่วไปและเงินอื่น ๆ ที่รัฐบาลและสภาการศึกษาไทยจัดสรรให้ และรายได้จากการดำเนินงานทั้งหมดของสถาบัน ให้ใช้จ่ายได้ในกิจการของสถาบันที่จำเป็นตามความเหมาะสมในการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของสถาบัน

(๒) เงินและทรัพย์สินที่มีผู้ทูลเกล้าฯ ให้แก่สถาบัน ให้ใช้จ่ายได้ตามเงื่อนไขที่ผู้ทูลเกล้าฯ กำหนดไว้และต้องเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของสถาบัน แต่ถ้ามีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขดังกล่าว สถาบันต้องได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ทูลเกล้าฯ หรือทายาท หากไม่มีทายาทหรือทายาทไม่ปรากฏ จะต้องได้รับอนุมัติ

จากสภาสถาบัน ทั้งนี้หากผู้ทิดิไม่ได้กำหนดเงื่อนไขไว้ ให้ใช้จ่ายได้ในกิจการของสถาบันที่จำเป็นตามความเหมาะสมในการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของสถาบัน

(๓) เงินกองทุนที่รัฐบาลจัดตั้งขึ้นและรายได้หรือผลประโยชน์จากกองทุนดังกล่าว ให้ใช้จ่ายตามที่รัฐบาลกำหนด หากมิได้กำหนด ให้ใช้จ่ายได้ในกิจการของสถาบันที่จำเป็นตามความเหมาะสมในการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของสถาบัน

(๔) เงินกองทุนที่สถาบันจัดตั้งขึ้น และรายได้หรือผลประโยชน์จากกองทุนดังกล่าว ให้ใช้จ่ายตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สภาสถาบันกำหนด

ข้อ ๑๘ สถาบันอาจนำเงินรายได้ไปลงทุนและหาผลประโยชน์ได้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สภาสถาบันกำหนด

หมวด ๓ การงบประมาณ

ข้อ ๑๙ การจัดทำงบประมาณของสถาบันให้กำหนดเป็นรายปีงบประมาณ
ในการจัดทำงบประมาณ ให้แยกประเภทประมาณการรายรับและประมาณการรายจ่ายตามพันธกิจและนโยบายที่สภาสถาบันกำหนด

ข้อ ๒๐ ให้อธิการบดีเสนองบประมาณประจำปีของสถาบัน ซึ่งคณะกรรมการการเงินได้พิจารณาก่อนกรองแล้ว เสนอต่อสภาสถาบันเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ข้อ ๒๑ งบประมาณที่ได้จัดสรรและอนุมัติสำหรับแผนตามพันธกิจใดให้ใช้สำหรับแผนพันธกิจนั้นเท่านั้น

การโอนย้ายหรือเปลี่ยนแปลงวงเงินงบประมาณข้ามแผนตามพันธกิจจะทำได้เฉพาะกรณีที่เป็นและโดยอนุมัติของอธิการบดีในกรณีที่วงเงินไม่เกินสิบล้านบาท หรือโดยอนุมัติของสภาสถาบันในกรณีที่วงเงินเกินสิบล้านบาท

การโอนย้ายและการเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณรายจ่าย การกันเงินไว้เบิกจ่ายเหลือมปีบัญชี ตลอดจนกรณีงบประมาณเหลือจ่าย ให้เป็นไปตามระเบียบที่สถาบันกำหนด

ข้อ ๒๒ ในกรณีที่มีรายการค่าใช้จ่ายที่จำเป็นรีบด่วนเกิดขึ้นในระหว่างปี โดยมีได้ตั้งงบประมาณเพื่อรายการนั้นไว้ ให้อธิการบดีเป็นผู้อนุมัติ แล้วรายงานให้สภาสถาบันทราบ

ข้อ ๒๓ ในกรณีจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินรายได้เกินกว่างบประมาณรายจ่ายที่ได้รับอนุมัติไว้แล้ว ให้อธิการบดีเสนอขอจัดสรรงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมระหว่างปีต่อสภาสถาบัน เพื่อพิจารณาอนุมัติเป็นงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมต่อไป

ข้อ ๒๔ การส่งจ่ายหรือก่อนนี้ผูกพันรายการใดเป็นที่คาดหมายล่วงหน้าได้ว่าไม่อาจเบิกจ่ายได้ทันภายในวันสิ้นปีงบประมาณนั้น ให้หัวหน้าส่วนงานเสนออธิการบดีอนุมัติกันเงินไว้เบิกเหลือในปี

ข้อ ๒๕ การก่อนนี้ผูกพันรายจ่ายข้ามปีงบประมาณ ให้เสนอสภาสถาบันเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ข้อ ๒๖ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณใด ให้เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายจากปีงบประมาณนั้น หากมีเหตุผลและความจำเป็นจะต้องเบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ ให้อธิการบดีเป็นผู้อนุมัติ

หมวด ๔

การจัดเก็บ การนำส่งเงิน และการเก็บรักษาเงิน

ข้อ ๒๗ เงินรายได้ทุกประเภทจะหักไว้ใช้จ่ายเพื่อการใดก่อนนำส่งสถาบันมิได้

ข้อ ๒๘ เมื่อมีการรับเงินรายได้ทุกประเภททุกจำนวน ต้องมีการออกใบเสร็จรับเงินหรือหลักฐานการรับเงินอย่างอื่นไว้เป็นหลักฐาน โดยมอบต้นฉบับให้แก่ผู้ชำระเงินทุกครั้ง และให้บันทึกข้อมูลการรับเงินในวันที่ได้รับเงินหรืออย่างช้าในวันทำการถัดไป

ข้อ ๒๙ ให้นำเงินรายได้ประเภทต่างๆ ที่ได้จัดเก็บแล้วฝากธนาคารในวันนั้นหรืออย่างช้าในวันทำการถัดไป

ข้อ ๓๐ การเก็บรักษาเงินของสถาบัน ให้มีคณะกรรมการรักษาเงิน ประกอบด้วย กรรมการอย่างน้อยสามคน ซึ่งอธิการบดีแต่งตั้ง เป็นผู้ตรวจสอบตัวเงินกับรายงานเงินคงเหลือประจำวันและบัญชีเงินสด พร้อมทั้งให้ทุกคนลงนามกำกับไว้เป็นหลักฐานทุกวัน

จำนวนเงินสดซึ่งเก็บไว้สำรองค่าใช้จ่ายต่างๆ ให้มีจำนวนไม่เกินที่อธิการบดีกำหนด

ข้อ ๓๑ การฝากเงินหรือถอนเงิน ให้มีเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างน้อยสองคนเป็นผู้ควบคุม

หมวด ๕

การส่งจ่ายและเบิกจ่ายเงิน

ข้อ ๓๒ การเบิกจ่ายเงินให้เป็นอำนาจหน้าที่ของอธิการบดีหรือผู้ซึ่งอธิการบดีมอบหมายแล้วแต่กรณี เว้นแต่จะมีข้อบังคับหรือระเบียบกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

ข้อ ๓๓ การจ่ายเงินทุกรายการจะจ่ายได้ต่อเมื่อได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจสั่งจ่ายแล้วเท่านั้น

ข้อ ๓๔ ภายใต้บังคับหมวด ๓ การงบประมาณ อธิการบดีจะอนุมัติสั่งจ่ายเงินได้แต่เฉพาะตามงบประมาณที่ได้รับอนุมัติเท่านั้น

ข้อ ๓๕ การจ่ายเงินทุกรายการ ให้จ่ายโดยวิธีโอนเงินหรือจ่ายเป็นเช็คในนามผู้มีสิทธิรับเงินหรือในนามส่วนงาน

ในกรณีที่เหมาะสมหรือมีความจำเป็นต้องจ่ายเงินสดหรือต้องจ่ายโดยวิธีอื่น ให้อยู่ในดุลพินิจของอธิการบดีและในกรณีนี้อธิการบดีจะมอบอำนาจต่อมิได้

ข้อ ๓๖ ให้ส่วนงานเก็บรักษาหลักฐานการจ่ายเงินไว้ในที่ปลอดภัย อย่าให้สูญหายหรือเสียหายเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสิบปี

หมวด ๖

การบัญชีและรายงานการเงิน

ข้อ ๓๗ การทำบัญชีการเงินของสถาบัน ให้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีและหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยใช้เกณฑ์คงค้างและให้ดำเนินการในระบบที่สถาบันกำหนด

หลักฐานทางการเงินและการบัญชี จะต้องเก็บไว้เพื่อการตรวจสอบในที่ปลอดภัยและอย่าให้สูญหายหรือเสียหาย

หลักฐานทางการเงินและการบัญชีที่ยังไม่ได้รับการตรวจสอบต้องเก็บไว้เป็นระยะเวลาสิบปี ส่วนหลักฐานที่ได้รับการตรวจสอบจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินแล้วให้เก็บไว้เป็นระยะเวลาห้าปี เว้นแต่เป็นเอกสารหลักฐานที่จำเป็นต้องใช้ในการดำเนินคดีให้เก็บไว้จนกว่าคดีนั้นจะเสร็จสิ้น

ข้อ ๓๘ การจัดทำรายงานการเงินให้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานและฐานะการเงินประจำเดือนและประจำปี โดยนำเสนออธิการบดีเพื่อทราบ โดยให้จัดทำรายงานการเงินประจำเดือนภายในวันที่สามสิบของเดือนถัดไป และให้จัดทำรายงานการเงินประจำปีภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีบัญชี

หมวด ๗

การตรวจสอบ

ข้อ ๓๙ ให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบของสถาบันทำหน้าที่ตรวจสอบการบริหารการเงินของทุกส่วนงานเป็นประจำ ทั้งนี้ เมื่อตรวจสอบเสร็จแล้ว ให้รายงานผลการตรวจสอบต่ออธิการบดี


บทเฉพาะกาล

ข้อ ๔๐ ในวาระเริ่มแรก ให้สภาสถาบันแต่งตั้งคณะกรรมการการเงินตามข้อบังคับนี้ให้แล้วเสร็จในการประชุมคราวถัดจากวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ

ข้อ ๔๑ การดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารการเงินใดที่ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จในวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ให้ดำเนินการต่อไปตามกฎหมาย กฎ ข้อบังคับ ระเบียบ ข้อกำหนด ประกาศ หรือคำสั่งที่ใช้บังคับอยู่นั้นจนกว่าจะแล้วเสร็จ

ในระหว่างที่ยังมิได้มีการออกข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของสถาบัน เพื่อดำเนินการตามข้อบังคับนี้ ให้ดำเนินการตามกฎหมาย กฎ ข้อบังคับ ระเบียบ ข้อกำหนด ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใดที่ใช้บังคับอยู่เดิมจนกว่าจะมีข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของสถาบันตามข้อบังคับนี้ใช้บังคับ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายแผน วรรณเมธี)

นายกสภาสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย