



## ประกาศสำนักวิชาพยาบาลศาสตร์

### สถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย

เรื่อง การปฏิบัติงานของบุคลากรสถาบันสายวิชาการ ในภาวะโรคติดเชื้อโคโรนา 2019 (COVID-19) ระบาด

ด้วยปรากฏว่าโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ได้ระบาดและขยายวงกว้างขวางอย่างรวดเร็ว ทำให้บุคคลมีภาวะเสี่ยงที่จะติดเชื้อโรคดังกล่าวได้ง่าย สถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย ได้มีประกาศ เรื่อง การปฏิบัติงานของบุคลากรสถาบันในภาวะโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ระบาด ลงวันที่ 17 มีนาคม พ.ศ. 2563 ทั้งนี้ เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนและการบริหารจัดการของ สำนักวิชาพยาบาลศาสตร์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพจึงเห็นสมควรออกประกาศ ดังนี้

1. การปฏิบัติงานที่บ้าน หมายถึง การปฏิบัติงานที่บ้านโดยไม่ต้องเดินทางมาที่สถาบัน ตามที่ได้รับมอบหมายงานและความรับผิดชอบเป็นลายลักษณ์อักษรจากหัวหน้าสาขาหรือผู้บังคับบัญชา โดยจำนวนชั่วโมงการปฏิบัติงานที่บ้านต้องมีจำนวน 8 ชั่วโมงต่อวัน
2. บุคลากรสถาบันสายวิชาการสามารถเลือกรูปแบบการปฏิบัติงานได้ ดังนี้
  - 2.1 ปรับหรือเลื่อนวันหรือเวลาทำงานในการมาปฏิบัติงานที่สถาบันของบุคลากรสถาบันสายวิชาการ ได้ตามความเหมาะสม โดยสามารถเลือกเลือกเวลา 07.00-15.00 น. หรือ 12.00-20.00 น.
  - 2.2 กำหนดสัดส่วนการทำงานที่สถาบัน : การทำงานที่บ้าน เป็น 60 : 40 โดยให้ทำงานที่สถาบัน 3 วัน : ทำงานที่บ้าน 2 วัน ทั้งนี้ สามารถเลือกเลือกเวลา 07.00-15.00 น. หรือ 12.00-20.00 น.
  - 2.3 การปฏิบัติงานตามปกติตามเวลาราชการ 08.30-16.30 น.
3. ให้มีอาจารย์ปฏิบัติหน้าที่ประจำในสาขาวิชาในจำนวนที่เหมาะสมตามที่หัวหน้าสาขาวิชาเห็นสมควรทุกวัน ในเวลาทำการ 08.30-16.30 น.
4. กำหนดเวลาปฏิบัติงานที่สถาบันและที่บ้าน การเลือกเวลาปฏิบัติงาน และการกำหนดงานที่ได้รับมอบหมาย ให้ทำข้อตกลงเป็นลายลักษณ์อักษรร่วมกับหัวหน้าสาขาวิชา ทั้งนี้ สามารถประเมินผลการดำเนินการได้ชัดเจน
5. ภาระงานและความรับผิดชอบยังคงเป็นไปตามบทบาทหน้าที่อาจารย์ประจำสถาบัน ได้แก่
  - 5.1 การจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต และหลักสูตรพยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต เช่น การสอนในรูปแบบออนไลน์ การตรวจงานนักศึกษา การจัดทำแบบสอบ การให้คะแนน การทำคะแนนตัดเกรด หรือการทำ มคอ. เป็นต้น
  - 5.2 การผลิตผลงานวิชาการ เช่น การทำวิจัย การเขียนบทความวิชาการ
  - 5.3 ภาระงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากสำนักวิชาหรือสถาบัน เช่น งานบริการวิชาการ งานวิจัย งานพัฒนานักศึกษา ฯลฯ
  - 5.4 หัวหน้าสาขาวิชาเป็นผู้กำกับภาระงานบุคลากรสถาบันสายวิชาการให้เป็นไปตามงานที่ได้รับมอบหมาย และรายงานความก้าวหน้าของผลการดำเนินงานตามลำดับการบังคับบัญชาในทุกสัปดาห์

6. บุคลากรสถาบันสายวิชาการต้องพร้อมรับการติดต่อจากผู้บริหารสถาบัน หัวหน้าสาขาวิชา และผู้เกี่ยวข้องได้ตลอดเวลาทำการ และสามารถเรียกกลับมาปฏิบัติงานได้ หากไม่สามารถกลับมาปฏิบัติงานได้ให้ถือเป็นวันลากิจ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป และหากมีการเปลี่ยนแปลงหรือมีรายละเอียดเพิ่มเติมเป็นประการใดจักแจ้งให้ทราบโดยเร็วต่อไป

สั่ง ณ วันที่ 18 มีนาคม พ.ศ. 2563



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุหงา ตโนภาส)

คณบดีสำนักวิชาพยาบาลศาสตร์