



ประกาศสำนักงานสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย  
เรื่อง การปฏิบัติงานของบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการในภาวะโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019  
(COVID-19) ระบาด ฉบับที่ 2

ด้วย สถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย ได้มีประกาศเรื่องมาตรการในการควบคุมและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) (ฉบับที่ 7) เมื่อวันที่ 29 พฤษภาคม พ.ศ. 2563 เพื่อให้การดำเนินงานของสำนักงานสถาบันเป็นไปโดยเรียบร้อยและเหมาะสมกับสถานการณ์ จึงเห็นสมควรออกประกาศดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ให้หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้าหน่วยที่กำกับการปฏิบัติงานหรือกำกับดูแล พิจารณากำหนดรูปแบบการทำงานของบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการให้เหมาะสมกับลักษณะงานและสถานการณ์ ทั้งนี้ ต้องไม่ทำให้งานที่เกี่ยวข้องเกิดความเสียหายต่อการดำเนินงานตามพันธกิจของสถาบัน ดังนี้

1.1 การปฏิบัติงานที่สถาบันตามช่วงเวลาทำการปกติ เวลา 08.30 - 16.30 น.

1.2 การปรับหรือเลื่อนวันหรือเวลาทำงานของบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ เวลา 07.00 - 15.00 น. หรือช่วงเวลาหัวหน้าฝ่าย/หัวหน้าหน่วยพิจารณาตามความจำเป็นเฉพาะรายบุคคล

1.3 การมอบหมายงานให้บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการปฏิบัติงานโดยไม่จำเป็นต้องเดินทางมาปฏิบัติงานที่สถาบัน (Work from Home)

1.4 เลื่อนเวลาพักรับประทานอาหาร เวลา 11.00 - 12.00 น. หรือ 12.00 - 13.00 น.

ทั้งนี้ บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการที่มาปฏิบัติงานที่สถาบันตามข้อ 1.1 และข้อ 1.2 ให้ดำเนินการตามมาตรการของรัฐบาล และตามประกาศของสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย เรื่อง มาตรการในการควบคุมและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) อย่างเคร่งครัด และหัวหน้าฝ่าย/หัวหน้าหน่วยต้องส่งตารางการปฏิบัติงานในภาวะโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ระบาด เป็นรายสัปดาห์ล่วงหน้าและรายงานผลการปฏิบัติงานเมื่อสิ้นสุดการปฏิบัติงานในแต่ละสัปดาห์ไปยังผู้บังคับบัญชาตามสายงาน

ข้อ 2 ปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงาน การให้บริการงานเป็นระบบออนไลน์ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานทุกพันธกิจของสถาบันตามความเหมาะสม

ข้อ 3 นำวิถีปกติใหม่ (New Normal) มาใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันและการทำงาน เพื่อประสิทธิภาพในการควบคุมและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ดังนี้

3.1 การคัดกรองโดยผ่านการวัดอุณหภูมิร่างกายก่อนเข้าอาคารทุกครั้ง

3.2 การรักษาระยะห่างทางสังคม (Social Distancing) ประมาณ 1-2 เมตร การไม่ใช้ของร่วมกับผู้อื่น การไม่ไปพื้นที่เสี่ยง ฯลฯ

3.3 การรักษาสุขอนามัยส่วนบุคคลและสิ่งแวดล้อม หมั่นล้างมือบ่อยๆ สวมหน้ากากอนามัย ทำความสะอาดมือด้วยแอลกอฮอล์เจล ดูแลทำความสะอาดสิ่งแวดล้อมในห้องทำงานหรือที่พักอาศัยให้สะอาดอยู่เสมอ

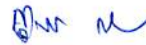
3.4 จัดรูปแบบการทำงานที่ลดการสัมผัสและรักษาระยะห่างทางสังคม

..../ข้อ 4 ในกรณีจำเป็น

ข้อ 4 ในกรณีจำเป็นเร่งด่วน หัวหน้าหน่วย/หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้าส่วนงาน/ผู้ช่วยอธิการบดี/รองอธิการบดีที่กำกับการปฏิบัติงานหรือกำกับดูแล มีอำนาจสั่งให้บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการคนใดมาปฏิบัติงานหรือปรับตารางการปฏิบัติงานในภาวะโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ระบาด ได้ตามความจำเป็นของสถานการณ์และพร้อมในการรับการติดต่อจากสถาบันตลอดเวลา

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 29 พฤษภาคม พ.ศ. 2563



(นางสุรีย์ ตันชัชवाल)  
ผู้อำนวยการสำนักงานสถาบัน