



ประกาศสำนักวิชาพยาบาลศาสตร์
สถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาในหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต
ประจำปีการศึกษา 2567
รอบที่ 2 ประเภทโควตาผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล

ตามที่ สถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย ได้ดำเนินการสอบคัดเลือกผู้เข้าศึกษาในหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ประจำปีการศึกษา 2567 รอบที่ 2 ประเภทโควตาผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล สถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย ขอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาในหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ประจำปีการศึกษา 2567 รอบที่ 2 ประเภทโควตาผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล		
1.	นางสาว	ณัฐกาญจน์	วันทองกลาง
2.	นางสาว	ธนัญญา	บุญมีมาก
3.	นางสาว	พรพิมล	มีมาเมิน
4.	นางสาว	อรรรญา	ผ่องศรี
5.	นาย	อัครพล	เดชะบุญ

ขอให้ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาชำระค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามประกาศสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย เรื่อง อัตราการเก็บค่าใช้จ่ายอื่น ๆ สำหรับนักศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต พ.ศ. 2564 จำนวน 7,600.00 บาท (เจ็ดพันหกร้อยบาทถ้วน) ชำระโดยโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สาขาสภากาชาดไทย ประเภทออมทรัพย์ ชื่อบัญชี “สถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย” เลขที่บัญชี 045-535395-1 ภายในวันที่ 7-9 พฤษภาคม 2567 และเข้าประชุมฟังการชี้แจงการทำสัญญา พร้อมผู้ปกครอง ในวันพุธที่ 8 พฤษภาคม 2567 เวลา 14.00 น. ผ่านระบบออนไลน์ โปรแกรม ZOOM และรายงานตัวทำสัญญาเข้าศึกษา ในวันที่ 14 พฤษภาคม 2567 เวลา 13.00-17.00 น. ณ บริเวณโถงอาคารสิรินธรานุสรณ์ ๖๐ พรรษา

ทั้งนี้ ขอให้ดำเนินการตามขั้นตอนการรายงานตัวและการทำสัญญารับทุนของสภากาชาดไทย และสัญญา คำประกันผู้ได้รับทุนของสภากาชาดไทย หากไม่ดำเนินการตามขั้นตอนที่กำหนด **ถือว่าสละสิทธิ์**

ประกาศมา ณ วันที่ 7 พฤษภาคม 2567

เครือวัลย์ ศรียารัตน์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เครือวัลย์ ศรียารัตน์)

คณบดีสำนักวิชาพยาบาลศาสตร์

ประธานคณะกรรมการอำนวยการสอบคัดเลือกผู้เข้าศึกษา
ในหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ประจำปีการศึกษา 2567

ขั้นตอนการรายงานตัวและการทำสัญญารับทุนของสภาการศึกษา และสัญญาค้ำประกันผู้ได้รับทุน
ของสภาการศึกษา เพื่อเข้าศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต
สถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย
ประจำปีการศึกษา 2567
รอบที่ 2 ประเภทโควตาภาคตะวันออก โควตาบุตรเจ้าหน้าที่สภาการศึกษา
และโควตาผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล

ลำดับ	รายละเอียด
การดำเนินการก่อนทำสัญญา	
1	ชำระค่าธรรมเนียมค่าใช้จ่ายอื่น ๆ จำนวน 7,600.00 บาท (เจ็ดพันหกร้อยบาทถ้วน) ชำระโดยโอนเงิน เข้าบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สาขาสภาการศึกษา ประเภทออมทรัพย์ ชื่อบัญชี “สถาบัน การพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย” เลขที่บัญชี 045-535395-1 ภายในวันที่ 7-9 พฤษภาคม 2567 และนำหลักฐานการโอนเงิน โดยระบุ: “รอบที่ 2_ประเภทโควตา/ลำดับที่/ชื่อ-นามสกุล” ในใบโอนเงิน/สลิปการโอน ส่งมาที่ E-mail: admission@stin.ac.th เช่น รอบที่ 2 ประเภทโควตา... ลำดับที่ 2 น.ส.แอน รักกาชาด * ตามประกาศอัตราการเก็บค่าใช้จ่ายอื่น ๆ สำหรับนักศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต พ.ศ. 2564 * -(ตัวอย่าง)- เช่น รอบที่ 2 ประเภทโควตา...ภาคตะวันออก... ลำดับที่...(ตามประกาศ)...ชื่อ-นามสกุล...(น.ส.แอน รักกาชาด). 
2	กรอกข้อมูลของผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา ผ่าน Google Form ให้ครบถ้วน โดยสามารถสแกน QR Code เพื่อกรอกข้อมูล https://forms.gle/RnHocXN5mXmZs1NT7  *ตรวจสอบ E-mail เพื่อรับ QR Code เข้ากลุ่มไลน์ “ทำสัญญาเข้าศึกษา STIN_TCAS67” “เมื่อได้รับอีเมลจากสถาบันขอให้ดำเนินการเข้ากลุ่มไลน์ทันที”

ลำดับ	รายละเอียด			
การดำเนินการก่อนทำสัญญา				
3	เข้ารับฟังการแนะนำขั้นตอนการทำสัญญา รับทุนและสัญญา ค่าประกัน ในวันพุธที่ 8 พฤษภาคม 2567 แบบออนไลน์ ผ่านระบบ Zoom ** นักศึกษา รับฟังพร้อมผู้ปกครอง **			
	รอบ	เวลา	link	รายละเอียด
	1	14.00 – 16.00 น.	 Meeting ID: 941 3246 6426 Passcode: 826300	รอบที่ 2 ประเภทโควตา - โควตาภาคตะวันออก - โควตาบุตรเจ้าหน้าที่สภาการศึกษา - โควตาผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล
วันทำสัญญา วันอังคารที่ 14 พฤษภาคม 2567				
4	ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา ผู้ค้ำประกัน และคู่สมรสของผู้ค้ำประกัน เดินทางมายังสถาบัน ตามวันและเวลาที่สถาบันกำหนดเท่านั้น *งดร่อนหน้าบริเวณสถาบัน และไม่สามารถนำรถยนต์หรือรถจักรยานยนต์มาจอดในสถาบัน			
5	ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา ผู้ค้ำประกัน และคู่สมรสของผู้ค้ำประกัน สวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลาในการทำสัญญา ** กรณีที่มีอาการเป็นไข้หวัด ไอ เจ็บคอ ให้แจ้งผ่านทาง Email ก่อนวันรายงานตัวทำสัญญาเข้าศึกษา พร้อมตรวจ ATK และแนบผลตรวจมาทาง Email : admission@stin.ac.th **			
6	รายงานตัวพร้อมลงลายมือชื่อเพื่อรับสัญญา รับทุน และสัญญา ค่าประกัน จำนวนอย่างละ 3 ชุด พร้อมชำระค่าอากรแสตมป์ จำนวน 20.00 บาท (โปรดเตรียมเงินให้พอดี)			
7	กรอกข้อมูลในสัญญา รับทุน และสัญญา ค่าประกัน ให้ครบถ้วนทั้ง 3 ชุด (โปรดเตรียมปากกามาเอง)			
8	เมื่อกรอกข้อความในสัญญา รับทุน และสัญญา ค่าประกัน เรียบร้อยแล้ว ให้เรียงลำดับเอกสารและหลักฐานที่ต้องใช้ในการทำสัญญา ดังนี้			
	เอกสารและหลักฐานที่ต้องใช้ในการทำสัญญา รับทุนฯ			
	1. บัตรประจำตัวประชาชน ทะเบียนบ้าน ของนักศึกษาที่ทำสัญญา (ตัวจริง พร้อมสำเนา)		จำนวน 1 ชุด	
	2. บัตรประจำตัวประชาชน ทะเบียนบ้าน ของผู้แทนโดยชอบธรรม (ตัวจริง พร้อมสำเนา)		จำนวน 1 ชุด	
	3. บัตรประจำตัวประชาชน ทะเบียนบ้าน ของคู่สมรสผู้แทนโดยชอบธรรม (ตัวจริง พร้อมสำเนา)		จำนวน 1 ฉบับ	
	**กรณีที่เกิดทะเบียนสมรส			
4. ใบสำคัญการสมรส (กรณีจดทะเบียนสมรส) / ใบสำคัญการหย่า (กรณีหย่า) / ใบมรณะบัตร (กรณีเสียชีวิต) /บัตรประจำตัวผู้พิการ (กรณีพิการ) (ตัวจริง พร้อมสำเนา)		จำนวน 1 ฉบับ		
5. ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ – สกุล (ถ้ามี) (ตัวจริง พร้อมสำเนา)		จำนวน 1 ฉบับ		

ลำดับ	รายละเอียด
วันทำสัญญา วันอังคารที่ 14 พฤษภาคม 2567	
	เอกสารและหลักฐานที่ต้องใช้ในการทำสัญญาค้ำประกัน
	1. บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรข้าราชการของผู้ค้ำประกัน และคู่สมรสของผู้ค้ำประกัน จำนวน 1 ชุด (ตัวจริง พร้อมสำเนา)
	2. ทะเบียนบ้านของผู้ค้ำประกัน และคู่สมรสของผู้ค้ำประกัน (ตัวจริง พร้อมสำเนา) จำนวน 1 ชุด
	3. ใบสำคัญการสมรส (ถ้ามี) (ตัวจริง พร้อมสำเนา) จำนวน 1 ชุด
	4. ใบเปลี่ยนชื่อ – นามสกุล (ถ้ามี) (ตัวจริง พร้อมสำเนา) จำนวน 1 ชุด
	5. ใบมรณบัตรผู้ปกครอง (ถ้ามี) (ตัวจริง พร้อมสำเนา) จำนวน 1 ชุด
	6. ใบสำคัญการหย่า (ถ้ามี) (ตัวจริง พร้อมสำเนา) จำนวน 1 ชุด
	7. บัตรประจำตัวผู้พิการ (ถ้ามี) (ตัวจริง พร้อมสำเนา) จำนวน 1 ชุด
9	นำหลักฐานการโอนเงินชำระค่าธรรมเนียมค่าใช้จ่ายอื่น ๆ จำนวน 7,600.00 บาท มาในวันทำสัญญาด้วย
10	ยื่นสัญญารับทุนและสัญญาค้ำประกัน พร้อมเอกสารและหลักฐาน ต่อเจ้าหน้าที่ของสถาบันพร้อมผู้ค้ำประกัน และคู่สมรสของผู้ค้ำประกัน