ประกาศสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย
เรื่อง รายชื่อผู้สมัครสอบตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการ
หน่วยธุรการทั่วไป ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
สถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย

เลขที่สอบ	**ชื่อ-นามสกุล**	
1.	นางสาวบุษกร	เรืองทอง
2.	นางสาวชยธร	ยินดีขันธ์

<u>กำหนดวัน/เวลา และสถานที่สอบ</u>

วิชาที่สอบ	**วัน/เวลา**	**สถานที่สอบ**
<u>สอบข้อเขียน</u> **ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง** - งานสารบรรณ หนังสือภายในภายนอก หนังสือต่างๆ ระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ประสานงานทั้งภายในและภายนอกหน่วยธุรการทั่วไป งานเลขานุการ และงานที่เกี่ยวข้องกับฝ่ายบริหารงานทั่วไป	วันที่ 23 พฤศจิกายน 2569 เวลา 09.00-10.30 น.	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้น 2 อาคารสิรินธรานุสรณ์ ๖๐ พรรษา สถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย กรุงเทพมหานคร
<u>สอบภาคปฏิบัติ</u> - คอมพิวเตอร์ MS Office, Internet	วันที่ 23 พฤศจิกายน 2569 เวลา 10.30-12.00 น.	
<u>ทดสอบข้อเขียนบุคลิกภาพ</u>	วันที่ 23 พฤศจิกายน 2569 เวลา 13.00-14.00 น.	

หลักฐานที่ต้องยื่นในวันสอบแข่งขัน

1) ใบสมัครงานพร้อมติดรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายไม่เกิน 1 ปี ขนาด 1x1.5 นิ้ว ลงลายมือชื่อในใบสมัครให้ครบถ้วน และเอกสารแนะนำตัว (Resume) (ถ้ามี)

2) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ที่ยังไม่หมดอายุ)

3) สำเนาทะเบียนบ้าน

4) สำเนาปริญญาบัตร หรือสำเนาประกาศนียบัตรที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร

5) สำเนาระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ที่แสดงว่าผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร

6) สำเนาหลักฐานการผ่านการเกณฑ์ทหาร เช่น หนังสือสำคัญ (สด.8) หรือใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ (แบบ สด.43)

7) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อหรือนามสกุล ใบรับรองการทำงาน (ถ้ามี)

สำเนาเอกสารทุกฉบับ ให้ผู้สมัครสอบเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และเซ็นชื่อกำกับ

<u>ประกาศกำหนดการสอบสัมภาษณ์</u> วันที่ 26 พฤศจิกายน พ.ศ. 2569
ทางเว็บไซต์ www.stin.ac.th หัวข้อ “ร่วมงานกับเรา”>ประกาศผลสอบข้อเขียน

ประกาศ ณ วันที่ 16 พฤศจิกายน พ.ศ. 2569

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศรินรัตน์ วัฒนธรนันท์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศรินรัตน์ วัฒนธรนันท์)
รองอธิการบดี
สถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย