



เอกสารคู่มือการใช้งาน (User Manual) (ส่งมอบงาน งวดที่ 4)

โครงการพัฒนาระบบงานสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจ BI: Business Intelligence Phase 2

นำเสนอ สถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย

โดย บริษัท อินโฟลิสท์ จำกัด

This document is the confidential and proprietary property of Infolyst. It may contain approaches, techniques, and other information proprietary to Infolyst, and shall not be disclosed in whole or in part to third parties without the prior written consent of Infolyst.

Copyright 2020 Infolyst Company Limited. All Rights Reserved

ประวัติการควบคุมเอกสาร

รายละเอียดเอกสาร	ผู้เขียน	วันที่
จัดเตรียมเอกสารโดย	ผุสดี พิมพ์สะอาด	29 กรกฎาคม 2563
ตรวจสอบโดย	สาธิต สุวรรณธาราเรื่อง	31 กรกฎาคม 2563

การแก้ไข

เวอร์ชัน	วันที่แก้ไข	รายละเอียดการแก้ไข	หน้าที่แก้ไข	จุดประสงค์
-	-	-	-	-

การกระจายเอกสาร

ชื่อ และ นามสกุล	องค์กร / หน่วยงาน	วันที่
คุณศรัณยา จันทรตรี	หัวหน้าฝ่ายบริการการศึกษา	3 สิงหาคม 2563
	สถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา	
	สภากาชาดไทย	

สารบัญ

การ SIGN IN เพื่อเข้าสู่ระบบ	4
การเลือกดูรายงานในด้านต่างๆ	8
การย่อ/ขยายการแสดงผล การเรียงลำดับ (SORT) และการ EXPORT ข้อมูล	11
การ DRILL DOWN และ DRILL UP ข้อมูล	13
รายงานประเภท MICROSOFT REPORTING SERVICES	15
การ SIGN OUT เพื่อออกจากระบบ	18
MS POWER BI ON SMART DEVICES	19

1. ทำการเปิด Web Browser และกรอก URL ไปที่ <u>http://stin.ac.th</u> เลือกที่เมนู **(1) ระบบสารสนเทศ**

เลือก (2) ระบบสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจ (BI)



 หากไม่ปรากฏเมนูตามรูปในข้อ 1 เนื่องจาก Computer หรือ Notebook บางเครื่องที่มีการปรับความ ละเอียดหน้าจอที่แตกต่างกัน จะทำให้เมนูย้ายมาอยู่มุมบนขวาแทน (ตามลูกศรชี้) ให้คลิกที่นี่



3. เลือกที่เมนู (1) ระบบสารสนเทศ เลือก (2) ระบบสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจ (BI)

ป่ สถาบันการพบาบาลสร้องจินฟิรา สภาก X +			-	c		×
\leftarrow \rightarrow C \odot Not secure stin.acth	☆	0	C	*	0	:
สถาบันการพยาบาลครีสวรินทิรา สภากาชาดไทย Srisavarindhira Thai Red Cross Institute of Nursing	×					*
เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษ	หน้าหล้ ไ เกี่ยวกั	ัก บสถาบัน			+	ľ
พระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ๑๙ กรกฎาคม ๖๙๖๓) หลักสูง	.15			+	
🕒 🕺 กรงพระเจริญ	ระบบส	ารสนเทศ	i		-	
จ้ายแกล้าล้ายกาะหม่อม จำยะกล้าล้ายกาะหม่อม จำหวะหุกเรงจำ มุลล กาะสลกวัย และยกสักษาหยาบาล รถายกาะหน่างสลาวัย และยกสักษาหยาบาล	E-lea	ming	. .			
Boliky SJUAAU TUKI TA KATA KATA KATA KATA KATA KATA KATA	s:UU	ารัพยากร	บุคคล		+	I.
2	S:UU (BI)	สารสนเทศ	าเพื่อกา	เรตัดสิน	lə	
ผลงานและรางวัล ผลงานและกังวัลต่างๆ การันดีความสามารถของบุคลากรและนักคึกษาสถาบัน ผลงานและกัจกรรมสนับสนุนความเข้มแข็งทางวิชาการของสถาบัน	รี ข้อมูลด	้ทันคุณธ [ุ]	SSUAC	າມໂປຣູ່	ใส	•
AnnOunswerumanska Stufish Annowerumanska Stufish Annorske						÷

 ระบบจะทำการเปิดหน้าเว็บไซต์ ของ Microsoft Power BI ให้กรอก username และ password เพื่อ Sign In เข้า Microsoft Power BI โดยมีรูปแบบดังนี้

Username : xxxx@stin.ac.th

Password : xxxxx

						<i>(</i> 7)		~
Sign in to your account X Toulization Microsoft Po X +					_	D	3	×
← → C ▲ login.microsoftonline.com/common/oauth2/authorize?client_id=871c010f-5e61-4fb1-83ac-98610a7e9110&response_type=code%20id_token&scope=	₿ĝ	☆	0	<u>, 1</u>	0	* (3	:
Microsoft Sign in Email or phone Can't access your account? Sign in with a security key (?)								
Back Next		Tern	ns of us	e P	rivacy (ž cook	ies	

5. คลิก Next

6. หลังจากนั้นจะพบกับหน้าแรกในการใช้งาน Microsoft Power BI ดังนี้ หมายเหตุ: หน้าจอเริ่มต้นของแต่ละบุคคลอาจไม่เหมือนกัน

ad	Power BI	× +					- 0	×							
\leftarrow	→ C app.powerbi	.com/home?noSignUpCheck=1					☆ 0 📕 🗘 🗯	<u>></u> :							
	Power Bl Home				New look off	Search	© ⊻ 2								
=		Good afternee	n Administrator												
6	Home	Good atternoor	n, Auministrator												
☆	Favorites >	Favorites + frequents													
٩	Recent >	*					*								
₽	Apps	Ø													
۶R	Shared with me	กระบวนการภายใน	กระบวนการภายใน	2. งานบุคคล	1. การเงินงบประมาณ	4. การเรียนการสอน	1. การเงินงบประมาณ								
	Learn	⑦ Dashboard	G Workspace	Generation Workspace	G Workspace	🕒 Workspace	₽ Арр								
D	Workspaces > 1. การเงินงบประมาณ ~		P2	A											
		การเงิน	Phase 2	นักศึกษา											
		🕒 Workspace	C Workspace	Workspace											
		Recents See all			My apps See all										
Я	Get data	1. การเงินงบประมาย Last accessed: now	n nstur Last ac	หนการภายใน ccessed: now	1. การเงินงบประ Last updated: Jul	มาณ 14, 2020	. การบริการวิชาการ ist updated: Jul 14, 2020								

 คลิกที่ Menu App ทางซ้ายมือ เพื่อเริ่มต้นการใช้งาน โดย App จะเป็นหมวดหมู่ของรายงานที่ Report Builder ได้ทำการสร้างขึ้น ซึ่งมีจำนวนทั้งหมด 8 กลุ่ม



 8. คลิกที่ Get apps ทางขวามือ จะพบกับกลุ่มของรายงานที่มีสิทธิ์ในการใช้งาน หมายเหตุ: แต่ละบุคคลอาจจะมีสิทธิ์ในการใช้งานรายงานได้ไม่เท่ากัน



9. คลิกที่ (1) Organizational apps และคลิก (2) Get it now App หรือ กลุ่มรายงานที่ต้องการ



10. ทำซ้ำในข้อที่ 8 อีกครั้ง เพื่อ Get App หรือกลุ่มรายงานอื่นๆ

 เลือกกลุ่มรายงานที่สามารถเข้าถึงได้ ตามสิทธิ์การใช้งาน (กรณีนี้จะขอยกตัวอย่างรายงานกลุ่มที่ 4 การ เรียนการสอน)



 เมื่อเข้ามาแล้วจะพบกับ Dashboard ของรายงานในกลุ่มการเรียนการสอนทั้งหมด หากเราสนใจรายงาน ไหน สามารถคลิกเข้าไปดูรายละเอียดในรายงานนั้นๆได้เลย



Private and Confidential: เอกสารคู่มีอการใช้งาน (User Manual)

โครงการพัฒนาระบบงานสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจ (BI : Business Intelligence Phase 2) (ส่งมอบงาน งวดที่ 4)

3. ในแต่ละรายงานจะประกอบด้วยส่วนต่างๆ ดังนี้



- (1) ปุ่มสำหรับซ่อน/แสดง Tab ชื่อรายงาน
- (2) รายงานทั้งหมดที่อยู่ใน App นี้ โดยแต่ละรายงานอาจมี Tab ด้านในที่แตกต่างกัน ซึ่ง Summary จะแสดงผลรายงานตามรูปแบบในเอกสาร รายงานสรุปความต้องการของผู้ใช้งาน (User Requirement)

Detail จะแสดงผลรายงานเป็นรายละเอียดที่เป็น Transaction

- (3) Tab แบ่งระหว่างส่วนการแสดงผล กับ ชื่อรายงาน ซึ่งเราสามารถคลิกลากเพื่อปรับขนาดได้
- (4) Drop down filter เพื่อใช้กรองเงื่อนไขในการแสดงผลของรายงาน
- (5) พื้นที่การแสดงผลของรายงาน

 4. ในกรณีที่ต้องการเลือกเงื่อนไขในการ Filter สามารถเลือกได้จาก Drop Down ด้านบนรายงาน (หาก ต้องการเลือกมากว่า 1 เงื่อนไขให้กดปุ่ม Ctrl ร่วมด้วย)

RP4101 รายงานข้อมูลข	องนักศึกษาที่สอบเข้าได้ จำแนกตามประเภทการรับเข้า	
ปีการศึกษา	ประเภทการรับเข้าศึกษา	
All ~	Multiple selections Select all ADMISSION แฟ้มประวัติผลงาน โครงการผลิตพยาบาลเพื่อพัฒนาสุขภาพประชาชนในจังหวัดช่ายแดนตามรอยสมเด็จย่า โครดาบุตรเจ้าหน้าที่สภากาชาดไทย โครดาภาคตะวันออก รับตรงร่ามกัน รับตรงอิสระ เทิ่ม สำรอง	เข้าศึกษา เงาน งงาน พยาบาลเพื่อท่ เหน้าที่สภากา วันออก ฉั่น
30	● สำรอง	

Private and Confidential: เอกสารคู่มือการใช้งาน (User Manual)

โครงการพัฒนาระบบงานสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจ (BI : Business Intelligence Phase 2) (ส่งมอบงาน งวดที่ 4)

5. ผู้ใช้สามารถดูรายงานในรูปแบบเต็มหน้าจอ (Full Screen) ได้โดยการกดปุ่ม 🧖 บนมุมขวา เพื่อเข้าสู่ โหมดเต็มจอ (Enter Full Screen Mode) เมื่อต้องการออกจากโหมดเต็มจอ สามารถทำได้โดยกดปุ่ม Esc ที่คีย์บอร์ดเพื่อยกเลิกการใช้งานโหมดเต็มจอ



การใช้งานกราฟภายในรายงานนั้น ยังสามารถทำงานได้อีกหลายรูปแบบ เมื่อนำเม้าส์ไปชี้บริเวณ กราฟนั้นๆ กราฟจะขึ้นแถบเครื่องมือของกราฟนั้นๆ ขึ้นมา ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

- Focus Mode จะเป็นการแสดงผลกราฟหรือตารางนั้นๆ ในแบบเต็มหน้าจอ ผู้ใช้สามารถคลิก Back to Report เมื่อต้องการกลับมายังหน้ารายงานภาพรวม

- More Option จะเป็นส่วนที่ให้เลือกการแสดงผลต่างๆ เช่น การบันทึกข้อมูล (export data) การดูข้อมูล (See Data) การเรียงลำดับข้อมูลตามค่าต่างๆ (Sort by...)



การแสดงผลของกราฟเมื่อเลือก Focus Mode เราสามารถย้อนกลับได้โดยการกดที่ Back to Report



Private and Confidential: เอกสารคู่มือการใช้งาน (User Manual)

โครงการพัฒนาระบบงานสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจ (BI : Business Intelligence Phase 2) (ส่งมอบงาน งวดที่ 4)

Export Data ในการบันทึกข้อมูล ผู้ใช้สามารถทำการบันทึกได้ทั้งรูปแบบ .csv หรือ .xlsx (Excel) โดยสามารถเลือกได้ว่าต้องการข้อมูลเบื้องต้นหรือข้อมูลที่สรุปผลแล้วเพื่อง่ายต่อการนำไปใช้งานต่อ ในการ เลือกดูข้อมูล รายงานจะแสดงผลในรูปแบบของกราฟพร้อมกับตารางแสดงผลข้อมูลในกราฟนั้นๆ ในการ เรียงลำดับข้อมูลตามค่าต่างๆ เมื่อเราเลือกการเรียงลำดับข้อมูลแล้ว กราฟจะแสดงผลตามที่เราต้องการเรียง เช่น เรียนตามจำนวนนักศึกษา เรียงตามปีการศึกษาเป็นต้น





ในกรณีที่ข้อมูลมีหลายๆระดับชั้น (Hierarchy) เราสามารถทำการ Drill Down และ Drill Up เพื่อ แสดงผลข้อมูลได้

ตัวอย่าง จากรายงาน RP4101 รายงานข้อมูลของนักศึกษาที่สอบเข้าได้ จำแนกตามประเภทการ รับเข้า --> Summary จำนวนนักศึกษา เมื่อเราเลือกดูรายละเอียด

- ระดับบนสุด จะเป็น จำนวนนักศึกษาที่สอบเข้าได้ แยกตามปีการศึกษา
- เมื่อ Dril Down ลงไปจะเป็น จำนวนนักศึกษาที่สอบเข้าได้ แยกตามปีการศึกษา และแยกตาม ประเภทการรับเข้า



✓ Back to report											
ปีการศึกษา	ผู้สมัคร	ผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์	ผู้มาสอบสัมภาษณ์	ผู้ผ่านการสอบสัมภาษณ์	ผู่ไม่ผ่านสอบสัมภาษณ์	ผู้ขาดสอบสัมภาษณ์	ผู้มารายงานตัวเข้าศึกษา	Ŗ			
+ 2561	1892	310	232	192	16	47	174				
+ 2562	1892	310	232	192	16	47	174				
Total	3784	620	464	384	32	94	348				

Private and Confidential: เอกสารคู่มือการใช้งาน (User Manual)

โครงการพัฒนาระบบงานสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจ (BI : Business Intelligence Phase 2) (ส่งมอบงาน งวดที่ 4)

ตัวอย่างการแสดงผลตารางที่ทำการ Drill Down แบบ Go to the next level in the hierarchy

	+				- 0	×
← → C 🔒 app.powerbi.co	m/groups/me/apps/5717e937-7a35-44fc-b630-5f47f3ebaafe/reports/62eccf71-4eec-4707-8abb-1	dee0d462	516/ReportSection8cf92c	d0ce6b0 🖈 🥥	M 🕐 🖈 🔇) :
🗰 Power Bl 4. การเรียนกา	เรสอน > RP4101 รายงานข้อมูลของมัก	k off	Q Search	ΰ 🕲 🛉	? 🙂	
«	File 🗸 Edit report 🖶 Expl 🗸 🕐 Refr 🦻 Reset to def 👘 Share to Tea 🖽 Com	me	Bookma ∨ 🗠 View	rela 🗹 Subscri	··· 🛧 🖉	0
炎 4. การเรียนการสอน	Back to report			↑ ♥↓	4 × D V ··	<
	ปีการศึกษา	ผู้สมัคร	ผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์	ผู้มาสอบสัมภาษณ์	ผู้ผ่านการสอบสัมภา	רי ד
Dashboard การเรยนการสอน	□ 2561	1892	310	232		ters
RP4101 รายงานข้อมูลของนั 🔿	แฟ้มประวัติผลงาน	21	2	2		
Summary คะแนนเฉลี่ย	โครงการผลิตพยาบาลเพื่อพัฒนาสุขภาพประชาชนในจังหวัดชายแดนตามรอยสมเด็จย่า	3	3	3		
Summary จำนวนนักศึกษา	โควตาบุตรเจ้าหน้าที่สภากาชาดไทย	77	42	11		
- RP4102 รายงานเปรียบเทียบ ∨	โควตาภาคตะวันออก	85	31	26		1
	รับตรงร่วมกัน	1575	171	134		
RP4103 รายงานจานวนรอยล 🗸	รับตรงอิสระ เพิ่ม	131	61	56		1
RP4201 รายงานร้อยละของนั 🗸	สำรอง	0	0	0		
RP4202 รายงานจำนวนนักศึก 🗸	Total	1892	310	232		
RP4203 รายงานจำนวนนักศึก 🗸						
RP4301 รายงานจำนวนนักศึก 🗸						
RP4401 รายงาบร้อยอะของขั ∨ ← Go back	<				>	

ตัวอย่างแสดงผลตารางที่ทำการ Drill Down แบบ Expand all down one level on the hierarchy

.itil RP4101 รายงานข้อมูลของนักศึกษาที่ส 🗙	+				- 0	×
\leftrightarrow \rightarrow C $($ app.powerbi.com	m/groups/me/apps/5717e937-7a35-44fc-b630-5f47f3ebaafe/reports/62eccf71-4eec-4707-8abb-1	dee0d462	516/ReportSection8cf92c	:d0ce6b0 🛧 🔾	M 🗘 🛪 🤇) :
III Power Bl 4. การเรียนกา	รสอน 🗲 RP4101 รายงานข้อมูลของนัก 💽 New look	c off	O Search	ΰ 🕲 7	· ? 😊	2
«	File 🗸 Edit report 🖶 Expl 🗸 🕐 Refr 🦻 Reset to def 🐠 Share to Tea 📼 Comi	me 🗍	Bookma ∨ 🗠 View	rela 🗹 Subscri	··· 🛧 🖉	0
4. การเรียนการสอน	Back to report			↑ ♥ ↓	Å ≫ ि \	··· <
Darkhand oprifimoordou	ปีการศึกษา	<u>ผู้</u> สมัคร	ผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์	ผู้มาสอบสัมภาษณ์	ผู้ผ่านการสอบสัมร	
Dasnboaro การเรยนการผอน	⊡ 2561	1892	310	232		ters
RP4101 รายงานข้อมูลของนั 🔿	รับดรงร่วมกัน	1575	171	134		
Summary คะแนนเฉลี่ย	รับดรงอิสระ เพิ่ม	131	61	56		
Summary จำนวนนักศึกษา	โควตาภาคตะวันออก	85	31	26		
RP4102 รายงานเปรียบเพียบ 🗸	โควตาบุตรเจ้าหน้าที่สภากาชาดไทย	77	42	11		
	แฟ้มประวัติผลงาน	21	2	2		
RP4103 รายงานจำนวนรอยล 🗸	โครงการผลิตพยาบาลเพื่อพัฒนาสุขภาพประชาชนในจังหวัดชายแดนตามรอยสมเด็จย่า	3	3	3		
RP4201 รายงานร้อยละของนั 🗸	สำรอง	0	0	0		
RP4202 รายงานจำนวนนักศึก 🗸	⊡ 2562	1892	310	232		
RP4203 รายงานจำนวนนักศึก 🗸	รับตรงร่วมกัน	1575	171	134		
	รับตรงอิสระ เพิ่ม	131	61	56		
หµ4301 รายงานจานวนนกศก ∨	โควดาภาคตะวันออก	85	31	26		
RP4401 รายงานร้อยอะของขั 🗸	โดวตาบตรเจ้าหน้าที่สภากาชาตไทย — -	77	42	11		
Go back	Iotal	3784	620	464		×

โครงการพัฒนาระบบงานสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจ (BI : Business Intelligence Phase 2) (ส่งมอบงาน งวดที่ 4)

ในบางรายงานที่มีการแสดงผลเป็นค่า Max, Mean, Min หรือรายงานที่มีการคำนวณผลข้อมูลต่างๆ รายงานเหล่านั้นจะเป็นรายงานประเภท Microsoft Reporting Service ซึ่งได้แก่

<u>ด้านกระบวนการภายใน</u> RP4601 รายงานภาระงานสอนของอาจารย์ 5 ปีย้อนหลัง

การใช้งานรายงานที่เป็น Microsoft Reporting Service จะต้องมีการ Login เพื่อเข้าใช้งานระบบ อีกครั้งหนึ่ง เนื่องจากจะอยู่บน On Premise Server ไม่ได้อยู่บน Cloud เหมือน Microsoft Power BI โดย Username ที่ใช้จะเป็นชื่อ AD Domain ตาม Username ดังตัวอย่าง



ตัวอย่างรายงานที่เป็น Microsoft Reporting Service



รายงาน Microsoft Reporting Service ภายในระบบ Microsoft Power Bi จะประกอบไปด้วย หน้ารายงาน 2 หน้า ภายในหน้าที่ 1 (Summary (Link to SSRS)) จะเป็นตัวอย่างการแสดงข้อมูลข้อมูล ของ Microsoft Reporting Service และจะมีปุ่มให้คลิกเพื่อทำการวิเคราะห์ข้อมูลในรูปแบบ Microsoft Reporting Service ส่วนในรายงานหน้าที่ 2 (Detail) ยังคงแสดงรายละเอียดย่อยเกี่ยวกับรายงานนั้นๆ ดัง รูป

.I. DDAGO1	× +																_	a	×
	^ T																		~
\leftrightarrow \rightarrow C $($ app.powerbi.c	:om/group	s/me/apps/5	717e937-7a35	44fc-b6	30-5f47f3eb	baafe/re	eports/bedc9	Be5-2eo	dc-4f69-80fa	a-c02f72d1	5bc7/Repo	rtSection	1	z	ł	Q 入	0	* (9 i
🔛 Power Bl 4. การเรียน	การสอน >	RP4601 รายง	านภาระงานสอง	l				C	New I	ook off	€ Searc	h	2	0 Ø	}	₹	?		
«	File 🗸	View 🗸 🛛 E			🖱 Refr	9	Reset to d	🕫 Sh	are to T	💬 Comm	D Boo	ok ~	🗠 View re	⊠ s	ubsc.		☆	0	0
		RP4601 518	เงานภาระงาเ	เสอนขอ	างอาจารย์	5 ปีย้อา	นหลัง (Detail)											<
4. การเรียนการสอน							(, 											
		ปีการศึกษา			ตำแหน่ง			ส่วนงา	าน										R
RP4205 5 183 nu + nu julunian V		All		\sim	All		\sim	All						\sim					
RP4301 รายงานจำนวนนักศึก 🗸																			ers
		ปีการศึกษา	ส่วนงาน				กลุ่มดำแหน่ง		ชื่อต่าแหน่งท	างบริหารหรือวี	ชาการ		ชื่อ-นามสกุล	1	-	เานวนชั่วโ	110	^	
RP4401 รายงานรอยละของนี 🗸		2562	สาขาวิชาการพย	บาลผู้ใหญ่	และผู้สูงอายุ		อาจารย์		อาจารย์				นางสาว ณัฐร	ยาน์ วิระพงษ์		11	.50		
		2561	สาขาวิชาการพยา	บาลจิตเวช	และสุขภาพจิต		ห้วหน้าสาขาวิช	n	ห้วหน้าสาขาวิร	ราการพยาบาลร์	ดเวชและสุขภ า	าพจิต	นาง เครือวัลเ	์ ศรียารัตน์		9	.33		
RP4402 รายงานร้อยละของบั 🗸		2561	สาขาวิชาการพย	บาลจิตเวช	ແລະສຸຍກາທຈິດ		อาจารย์		อาจารย์				นาง เนตตา ว	งศ์ทองมานะ		14	.14		
		2561	สาขาวิชาการพยา	บาลจิตเวช	ແລະສຸຍກາທຈຶຕ		อาจารย์		อาจารย์				นางสาว จุทา	มาศ ทองประด	ับ	3	25		
RP4403 รายงานระดับความพื 🗸		2561	สาขาวิชาการพยา	บาลจิตเวช	ແລະສຸຍກາທຈິດ		อาจารย์		อาจารย์				นางสาว นั่นท	ภัค ชนะพันธ์		14	.68		
		2561	สาขาวิชาการพยา	บาลจิตเวช	ແລະສຸຍກາທຈິຕ		อาจารย์		อาจารย์				นางสาว ปรียา	เภรณ์ ประยงค์	กุล	12	.60		
RP4501 รายงามสามวนและร้ ∨		2561	สาขาวิชาการพยา	บาลจิตเวช	และสุขภาพจิต		อาจารย์		อาจารย์				นางสาว พนิด	า ศริตชินทร์		8	.54		
		2561	สาขาวิชาการพย	เบาลจิตเวช	และสุขภาพจิต		อาจารย์		อาจารย์				นางสาว ศิริยุข	งา นั้นสุนานนห	ń	2	.24		
· · · · · · · · · · · · · · · ·		2561	สาขาวิชาการพย	บาลจิตเวช	และสุขภาพจิต		อาจารย์		อาจารย์				นางสาว สุจรร	ขา โลหาชีวะ		9	.79		
RP4502 รายงานจานวนและร 🗸		2561	สาขาวิชาการพยา	บาลจิตเวช	ແລະສຸຍກາທຈິດ		อาจารย์		อาจารย์				นางสาว อังศ	นา คล้ายสุข		0	.08		
		2561	สาขาวิชาการพยา	บาลเด็ก			รองอธิการบดี		รองอธิการบดีฝ	ายวิจัยและบริก	ารวิชาการ		นางสาว นั้นห	กา สวัสดิพานิ	5 E	10	.55		
RP4503 รายงานรับ จ่ายของกิ 🗸		2561	สาขาวิชาการพยา	เบาลเด็ก			ห้วหน้าสาขาวิช	h	ห้วหน้าสาขาวิช	ราการพยาบาลเ	ด็ก		นางสาว ชญา	กรณ์ ตัวาริ		12	.45		
		2561	สาขาวิชาการพยา	เบาลเด็ก			อาจารย์		อาจารย์				นาง เต็มดวง	บุญเปี่ยมศักดิ์		5	.73		
RP4601 รายงานการะงานสอ 🔿		2561	สาขาวิชาการพยา	เบาลเด็ก			อาจารย์		อาจารย์				นาง บุศรา ชั่น	ทัศน์		15	.83		
		2561	สาขาวิชาการพย	เบาลเด็ก			อาจารย์		อาจารย์				นางสาว กุลธิ	ดา เกตุแก้ว		15	.90		
		2561	สาขาวิชาการพยา	บาลเด็ก			อาจารย์		อาจารย์				นางสาว ตะวัท	เร็ตน์ สกุลรุ่งจะ	តែ	15	.14		
Summary		2561	สาขาวิชาการพย	เบาลเด็ก			อาจารย์		อาจารย์				นางสาว ปัญจ	พาณ์สุขโข		12	.88		
		2561	สาขาวิชาการพยา	เบาลเด็ก			อาจารย์		อาจารย์				นางสาว โรส	ภักดิโต		13	-25		
Detail		2561	สาขาวิชาการพย	เบาลเด็ก			อาจารย์		อาจารย์				นางสาว วราท	เรรณ วงษ์จันท	ś	18	.30		
·		2561	สาขาวิชาการพยา	เบาลเด็ก			อื่นๆ		กรรมการสภาส	ถาบัน ประเภทธุ)้แทนคณาจาระ	ประสา	นางสาว ช่อนุ	ช ใชยรัดนะ		13	.93		
← Go back		2561	สาขาวิชาการพยา	บาลผู้ใหญ่	และผู้สูงอายุ		คณบดี		คณบดีสำนักวิร	ภพยาบาลศาสต	กร์		นาง บุหงา ต'	นภาส		2	.68		
Go back		2561	สาขาวิชาการพยา	เบาลผู้ใหญ่	และผู้สูงอายุ		ผู้อ่านวยการศูน	ย่า	ผู้อำนวยการศูน	เย่มริการการพย	กมาต		นางสาว ดวงเ	ານລ ວັດຮາດຸລຍ໌		4	.56	~	
			-																

เมื่อ "**คลิกที่นี่**" ในรายงานหน้าที่ 1 จะมีหน้าขึ้นมาให้ยืนยันตัวตนอีกครั้งหนึ่ง

เปป RP4601 รามงานการขานสอนของอาจะ 🗙 🎯 www.bi.stin.ac.th/v13reports/rep:	× +	-	٥	×
\leftrightarrow \rightarrow C (i) bi.stin.ac.th/v13reports/report/Reports/RP4601	☆ ○ 🧏	0 *	. 📀	:
	Sign in http://www.bistin.ac.th Your connection to this site is not private Username Pessword			
	Sign in Cancel			

หลังจากยืนยันตัวตนแล้วจะพบหน้ารายงานประเภท Microsoft Reporting Services



ส่วนของตารางแสดงผลข้อมูลผู้ใช้สามารถกดปุ่ม ᠥ เพื่อขยายให้รายงานแสดงข้อมูลที่ให้ความละเอียดมาก ขึ้น และกดปุ่ม 🗖 เพื่อลดความละเอียดของข้อมูล

📊 RP4601 รามหาศรหานสอนของอาจ x 🖬 RP4601 - SQL Server Reporting S x 🕂					- 0 ×		
÷	\rightarrow C	Not secure bi.stin.ac.th/V13Re	eports/report/Reports/RP4601			ष ☆ ○ /	0 🛪 🕓 E
S	QL Ser	ver Reporting Servi	ces			© <u>↓</u>	? adminbi
*	Favorites	📑 Browse					
н	ome > Rep	orts > RP4601					
ปีก	ารศึกษา 2551	7,2558,2559,2560,2561	คณะ/ภาควิชา All	🚩 ดำแหน่ง All			View Report
	< 1	of 1 > _> [>]	© 100% •		Find Next		
	ปีการศึกษา	คณะ	ภาควิชา	กลุ่มตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่งทางบริหารหรือวิชาการ	ชื่อ นามสกุล	จำนวนชั่วโมง
	■2560	เฉลียรวมทุกคณะ					6.10
		เฉลียรวมทุกคณะ					9.92
		■สถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา	เฉลียรวมทุกภาควิชา				9.92
		สภากาชาดไทย	⊟สาขาวิชาการพยาบาลเด็ก	เฉลี่ยรวมทุกกลุ่มตำแหน่ง			13.39
				⊞รองอธิการบดี	เฉลี่ยรวมทุกคำแหน่งทางการบริหารหรือวิชาการ เฉลี่ยรวมทุกคำแหน่งทางการบริหารหรือวิชาการ		10.55
				⊞หัวหน้าสาขาวิชา			12.45
				⊟อาจารย์	เฉลี่ยรวมทุกตำแหน่งทางการบริหารหรือวิชาก	าร	13.86
					🖻อาจารย์	เฉลี่ยตามตำแหน่งทางการบริหารหรือ วิชาการ	13.86
						นาง เต็มดวง บุญเปี่ยมศักดิ์	5.73
						นาง บุศรา ชัยทัศน์	15.83
						นางสาว โรส ภักดิโต	13.25
						ນວະພວກ ຄະສີສາ ເຄສາເຄັ້າ	15.00

เมื่อต้องการออกจากระบบให้ไปที่ด้านขวาบนคลิกที่ icon user แล้วเลือก Sign out เพื่อออกจาก ระบบดังรูป



1. ทำการดาวน์โหลด Application Microsoft Power Bi ลงบน Smart Device

Available on the App Store		Google Play
	Microsoft Power BI 4+ Microsoft Corporation >	Microsoft Power BI Microsoft Corporation Business
	★★★★ (8)	INSTALL

2. เมื่อเปิด Application ขึ้นมาครั้งแรก จะปรากฎหน้า Power BI sample ให้กดเลือก Get started

III	Power BI samples		
	VP Sales		
HS	Director of Operations		
8	Customer Care		
	Director of Marketing		
ŧ	CFO		
⁸ 2 ⁴	HR Manager		
Get started			

3. เลือก Connect to Power Bi



4. กรอก Username และ กด Sign In

IL AIS 4G	15:30	100% 🜌
<	Sign In	
Power B	51	Report server
Enter your worl adminbi@stin.	k email address .ac.th	
	<u>Sign in</u>	
By signing in ye	ou agree to the Power I Privacy Statemen	31 Terms of Use and t
	I'll sign in late	<u>r</u>

5. กรอก Password และกดปุ่ม Sign In เพื่อเข้าสู่ระบบ



6. เมื่อเข้ามาแล้วจะพบกับเมนูทางด้านล่าง 4 เมนู คือ Home, Favorites, Apps และ Workspaces ดังรูป





 เลือกที่ Apps ซึ่งจะแสดงด้านต่างๆ ของรายงานที่ผู้ใช้มีสิทธิที่จะสามารถเข้าถึงได้ แล้วเลือก App ที่ ต้องการเข้าใช้งาน (กรณีนี้จะขอยกตัวอย่างรายงานด้านการเรียนการสอน)



7. เลือกรายงานที่เราต้องการดู ภายใน Apps ผู้ใช้สามารถเข้าถึงรายงานต่างๆ ได้ 2 ช่องทาง
 7.1 Tab Dashboards แสดงชื่อรายงาน และรูปแบบของกราฟที่แสดงบนรายงาน



เมื่อเลือกรายงานผ่าน Dashboards จะแสดงผลกราฟแบบเต็มจอ ผู้ใช้สามารถกดเลือกส่วนต่างๆ ของกราฟ เพื่อให้แถบด้านบนแสดงข้อมูลตัวเลขของส่วนที่เลือก



้โดยด้านบนขวาจะเป็นส่วนเครื่องมือการใช้งาน ประกอบไปด้วย



🖉 (Annotate) สำหรับเขียนหรือทำหมายเหตุ



(Open report) สำหรับแสดงผลรายงานแบบเต็มรูปแบบ

KP4102 รายง SUMMARY	านเปรียบเทียบจำนวนที่รับเข้าศึกษ	า ผู้สมัคร ผู้สอบไ	.ด้ และผู้ 🗸 📿	
ปีการศึกษา	หลักสูตร	ประเภ	ทการรับเข้า	
All	All	∼ All	~	
ภาคการศึกษา	สาขาวีชา	LYOF		
All	All	∼ All	\sim	
6,000	.493	240	จำนวนผู้ลงทะเบียนเรียน แอกตามประเภทการวับเข้า โครงการ	
4.695		- 230 - 225	รับตรง –	
2,000	159	- 220	จำนวนผู้ลงทะเบียนเรียน แยกควมเพศ ชาย	
1,000	211 440 269 297 219 228 219	- 210 233 210 205	0	
องข องข องข องข องข องข 2662 ● จำนวนผู้สมัคร จำนวนผู้สอบได้ ● จำนวนผู้สองที่เป็นหรือน ● จำนวนที่วันเข้าได้เคว – พญิง				

7.2 Tab Reports แสดงชื่อรายงาน เมื่อเลือกรายงานผ่าน Reports ผู้ใช้สามารถใช้งานรายงานได้ ตามปกติ





8. ภายในหน้ารายงานจะแสดงทั้งกราฟข้อมูล และตารางข้อมูล ผู้ใช้สามารถที่จะกำหนด filter ข้อมูลต่างๆ ได้



เครื่องมือการใช้งานบนหน้ารายงาน ประกอบไปด้วย



9. เมื่อต้องการออกจากระบบให้กดที่รูป User มุมบนซ้าย แล้วเลือก Setting ด้านล่าง หลังจากนั้นเลือก Sign out เพื่อออกจากระบบ



AIS	4G * 15:47	100% 🚺
×	Settings	
ACCO	UNTS	
2	Administrator STINBI Web service · Pro user · Global	Sign out
	Report server Power BI Report Server Edit credentials	Remove
	Report server Power BI Report Server Edit credentials	Remove
+	Connect to server Report server	
SUPPO	DRT	
Send	d feedback	>
Reco	ommend Power BI	>
ABOU	т	
Vers	ion	20.6
Wha	at's new	>