



## เอกสารคู่มือการใช้งาน (User Manual) (ส่งมอบงาน งวดที่ 4)

### โครงการพัฒนาระบบงานสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจ BI: Business Intelligence Phase 2

นำเสนอ

สถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย

โดย

บริษัท อินโฟลิสต์ จำกัด



This document is the confidential and proprietary property of Infolyst. It may contain approaches, techniques, and other information proprietary to Infolyst, and shall not be disclosed in whole or in part to third parties without the prior written consent of Infolyst.

Copyright 2020 Infolyst Company Limited. All Rights Reserved

## ประวัติการควบคุมเอกสาร

รายละเอียดเอกสาร	ผู้เขียน	วันที่
จัดเตรียมเอกสารโดย	ผุสดี พิมพ์สะอาด	29 กรกฎาคม 2563
ตรวจสอบโดย	สาธิต สุวรรณธाराเรือง	31 กรกฎาคม 2563

## การแก้ไข

เวอร์ชัน	วันที่แก้ไข	รายละเอียดการแก้ไข	หน้าที่แก้ไข	จุดประสงค์
-	-	-	-	-

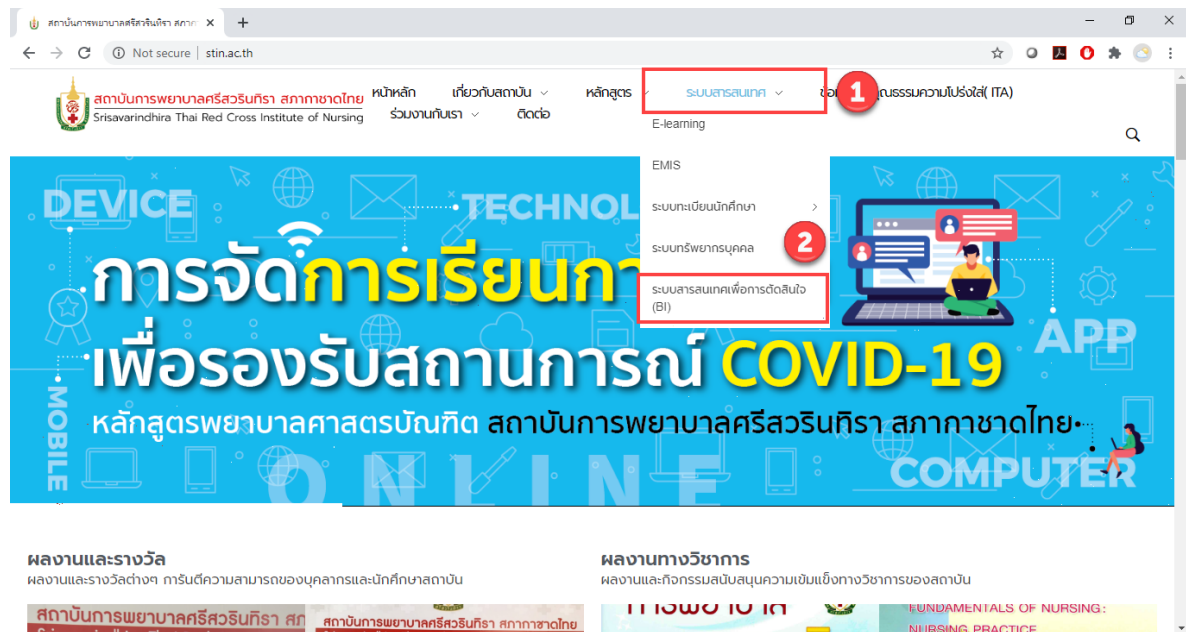
## การกระจายเอกสาร

ชื่อ และ นามสกุล	องค์กร / หน่วยงาน	วันที่
คุณศรัณยา จันทร์ตรี	หัวหน้าฝ่ายบริการการศึกษา สถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย	3 สิงหาคม 2563

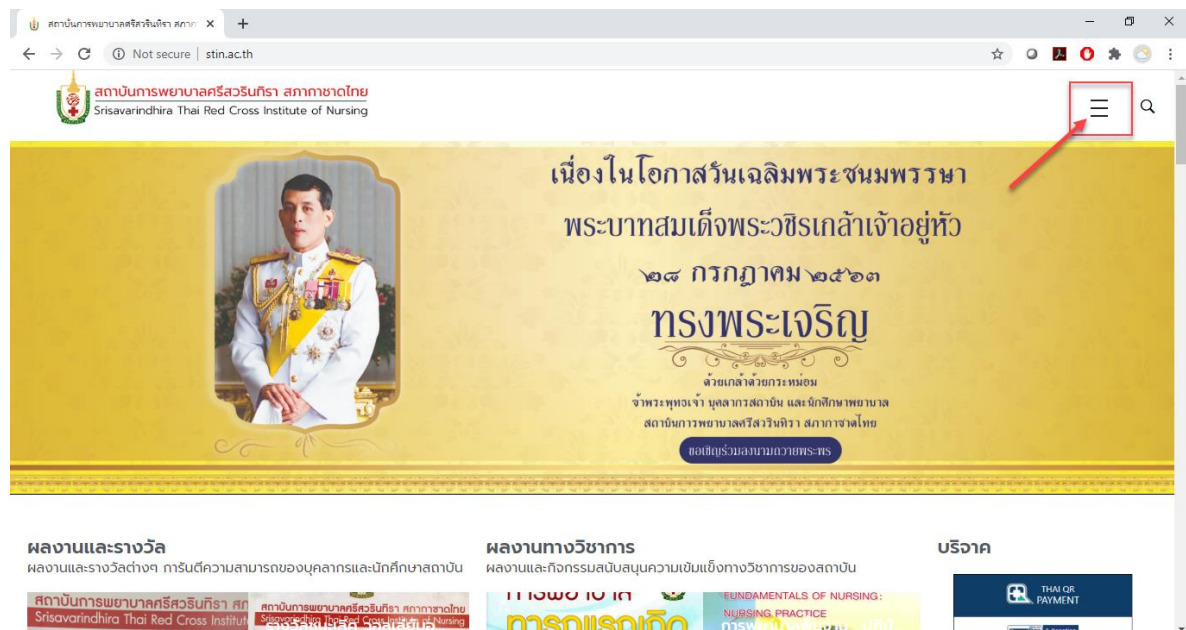
การ SIGN IN เพื่อเข้าสู่ระบบ.....	4
การเลือกดูรายงานในด้านต่างๆ.....	8
การย่อ/ขยายการแสดงผล การเรียงลำดับ (SORT) และการ EXPORT ข้อมูล.....	11
การ DRILL DOWN และ DRILL UP ข้อมูล.....	13
รายงานประเภท MICROSOFT REPORTING SERVICES .....	15
การ SIGN OUT เพื่อออกจากระบบ.....	18
MS POWER BI ON SMART DEVICES .....	19

## การ Sign in เพื่อเข้าสู่ระบบ

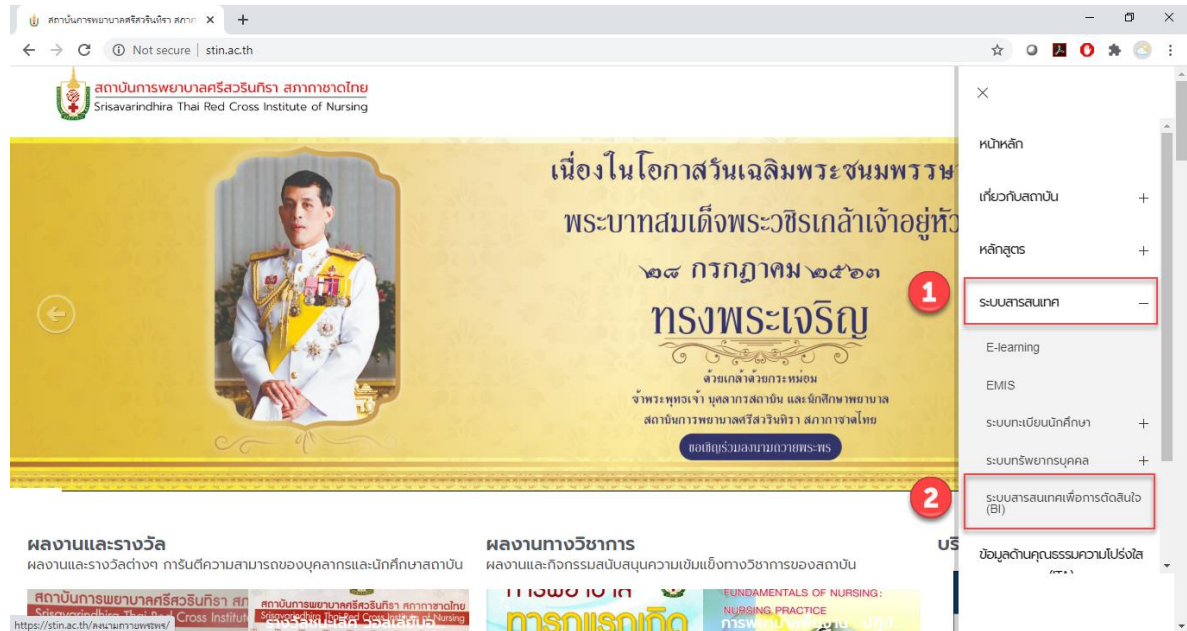
1. ทำการเปิด Web Browser และกรอก URL ไปที่ <http://stin.ac.th> เลือกที่เมนู (1) ระบบสารสนเทศ เลือก (2) ระบบสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจ (BI)



2. หากไม่ปรากฏเมนูตามรูปในข้อ 1 เนื่องจาก Computer หรือ Notebook บางเครื่องที่มีการปรับความละเอียดหน้าจอที่แตกต่างกัน จะทำให้เมนูย้ายมาอยู่มุมบนขวาแทน (ตามลูกศรชี้) ให้คลิกที่นี่



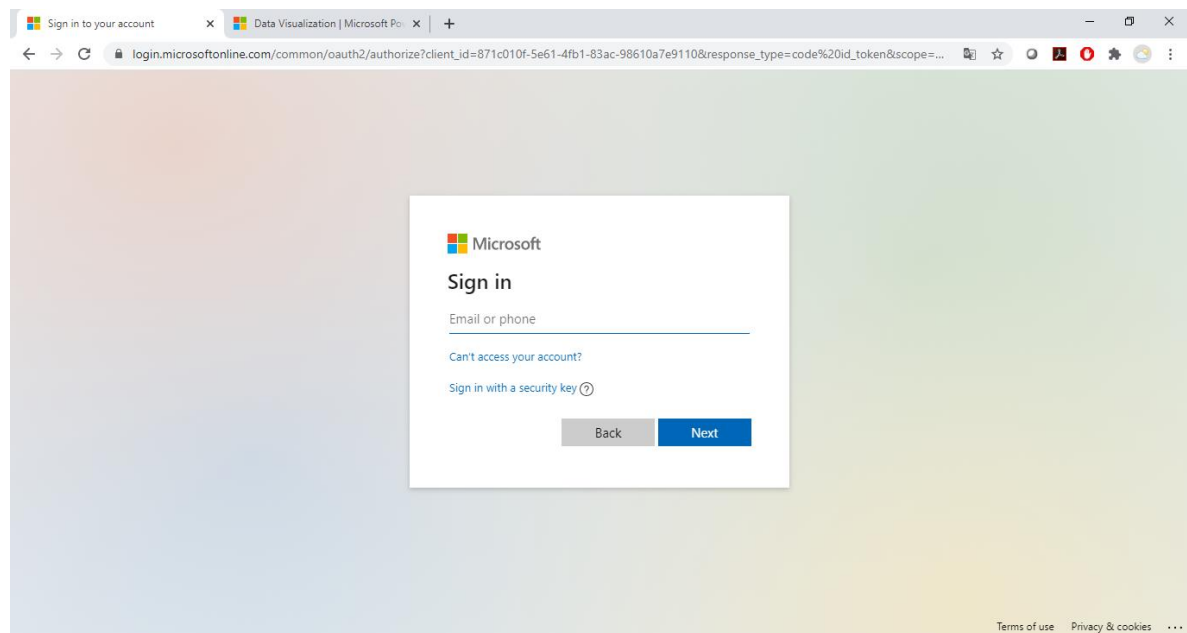
### 3. เลือกที่เมนู (1) ระบบสารสนเทศ เลือก (2) ระบบสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจ (BI)



4. ระบบจะทำการเปิดหน้าเว็บไซต์ ของ Microsoft Power BI ให้กรอก username และ password เพื่อ Sign In เข้า Microsoft Power BI โดยมีรูปแบบดังนี้

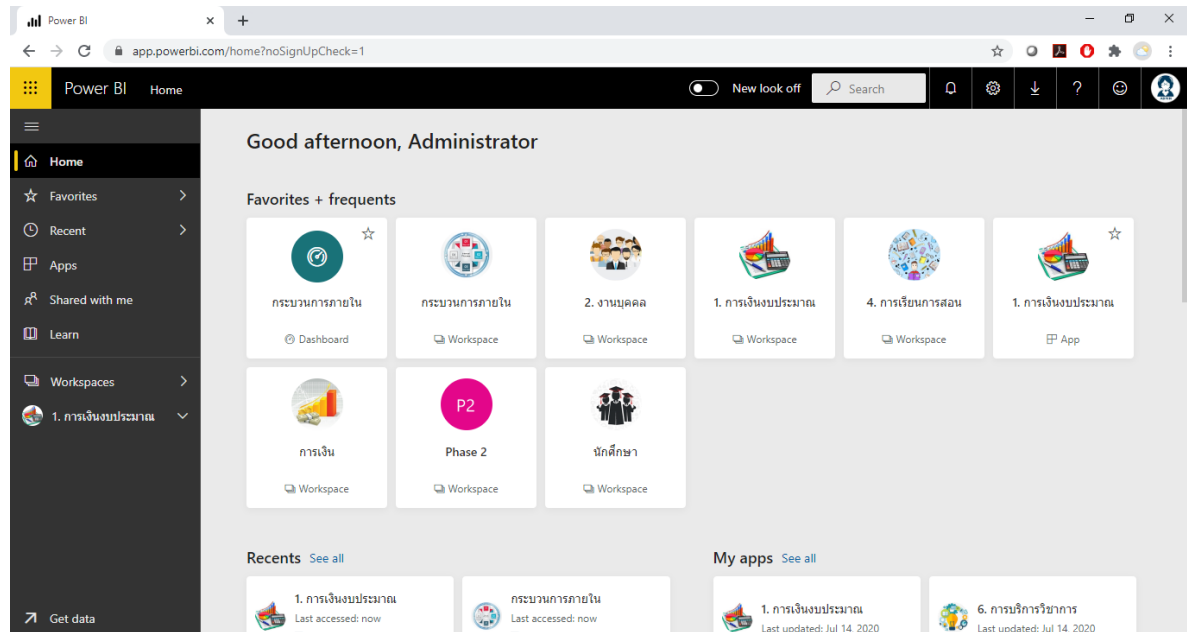
**Username :** xxxx@stin.ac.th

**Password :** xxxxxx

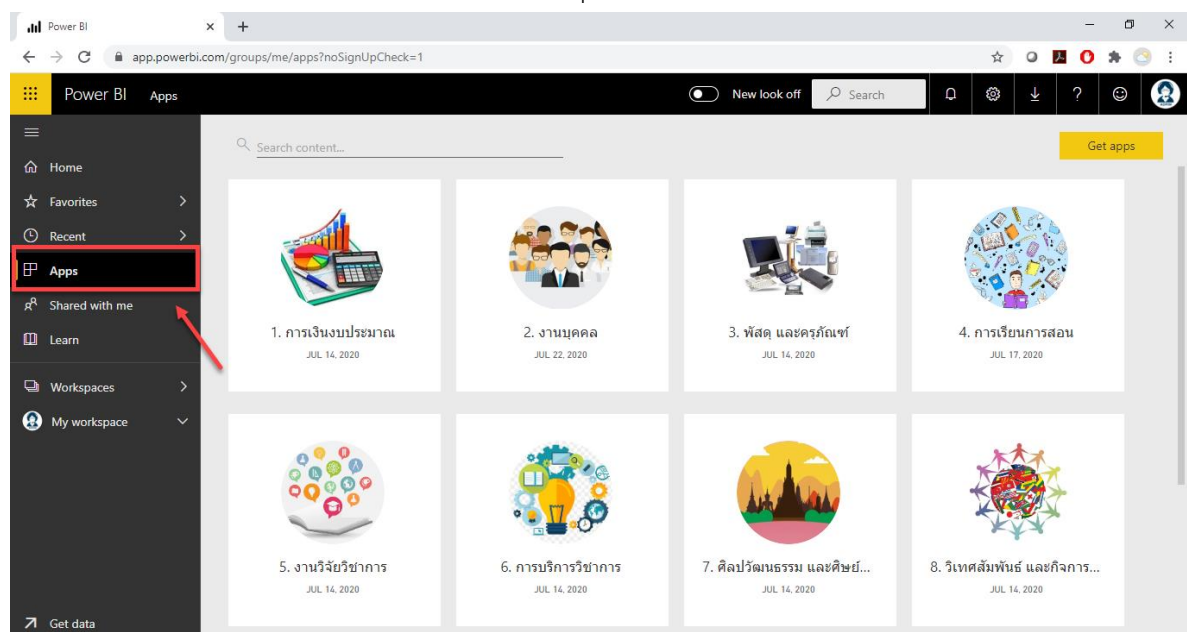


5. คลิก Next

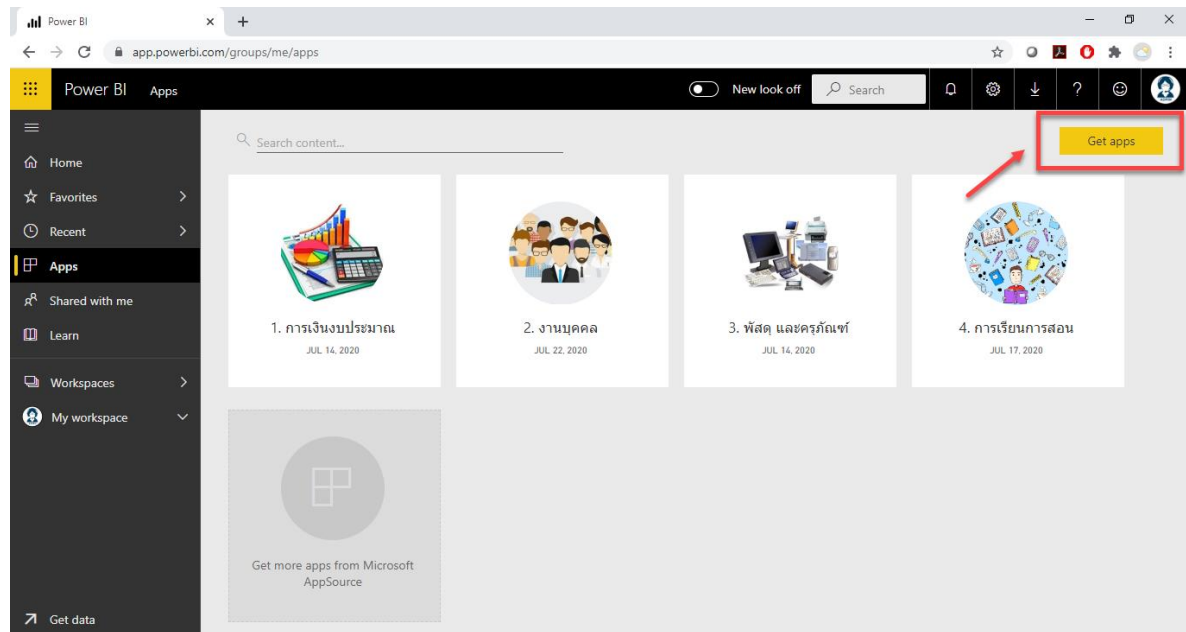
6. หลังจากนั้นจะพบกับหน้าแรกในการใช้งาน Microsoft Power BI ดังนี้  
หมายเหตุ: หน้าจอเริ่มต้นของแต่ละบุคคลอาจไม่เหมือนกัน



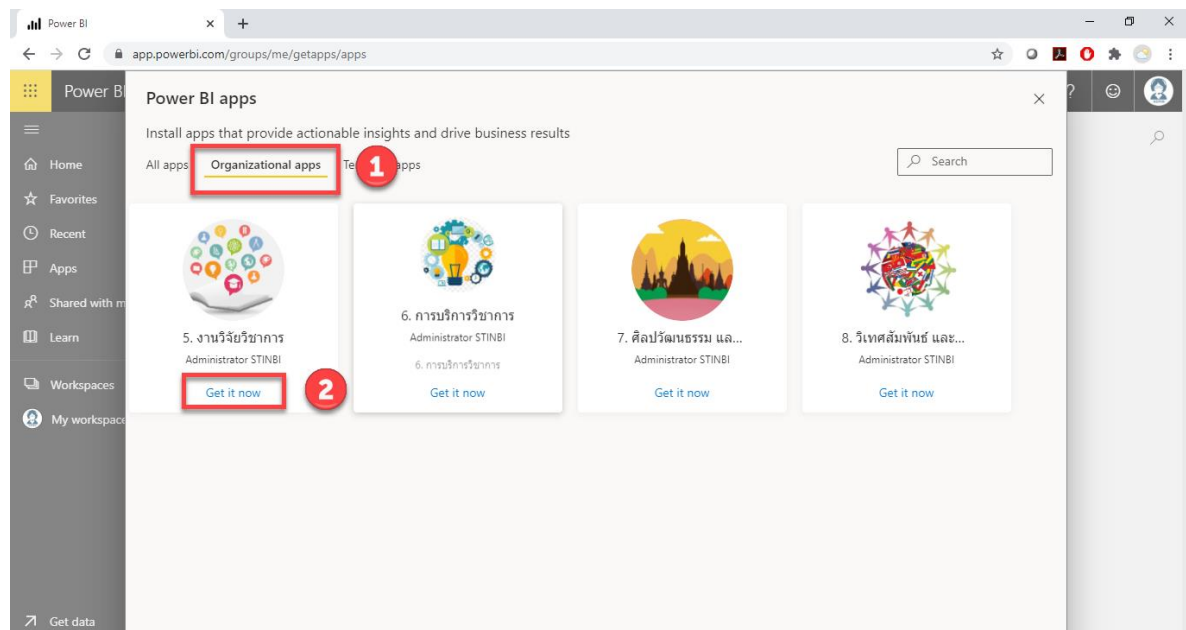
7. คลิกที่ Menu App ทางซ้ายมือ เพื่อเริ่มต้นการใช้งาน โดย App จะเป็นหมวดหมู่ของรายงานที่ Report Builder ได้ทำการสร้างขึ้น ซึ่งมีจำนวนทั้งหมด 8 กลุ่ม



8. คลิกที่ Get apps ทางขวามือ จะพบกับกลุ่มของรายงานที่มีสิทธิ์ในการใช้งาน  
หมายเหตุ: แต่ละบุคคลอาจจะมีสิทธิ์ในการใช้งานรายงานได้ไม่เท่ากัน



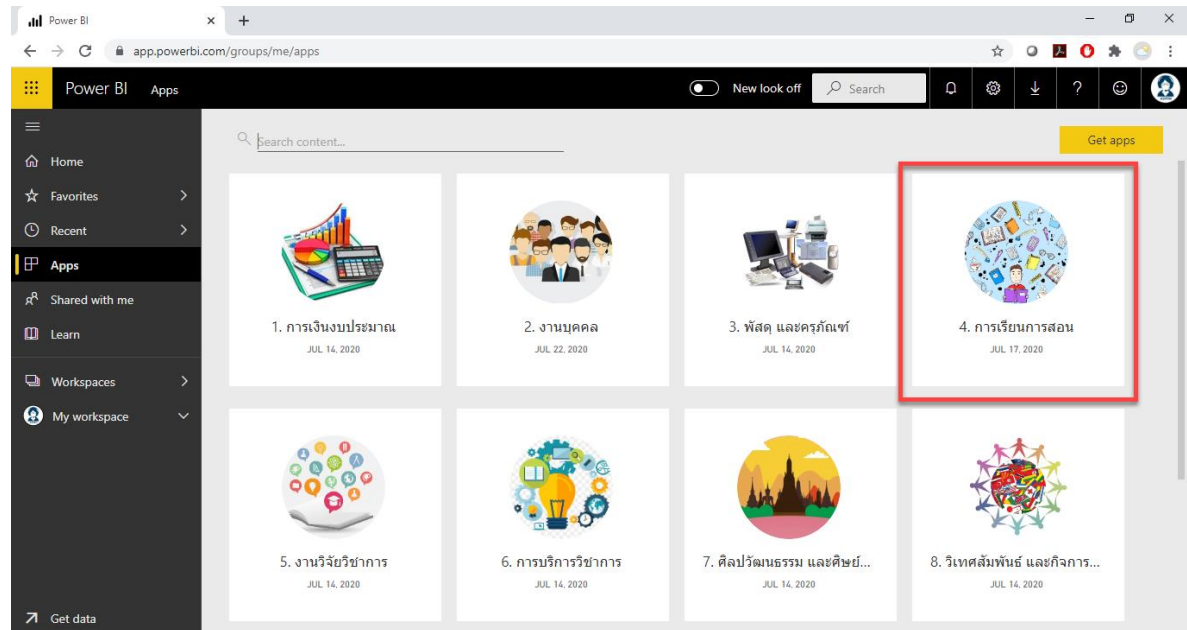
9. คลิกที่ (1) Organizational apps และคลิก (2) Get it now App หรือ กลุ่มรายงานที่ต้องการ



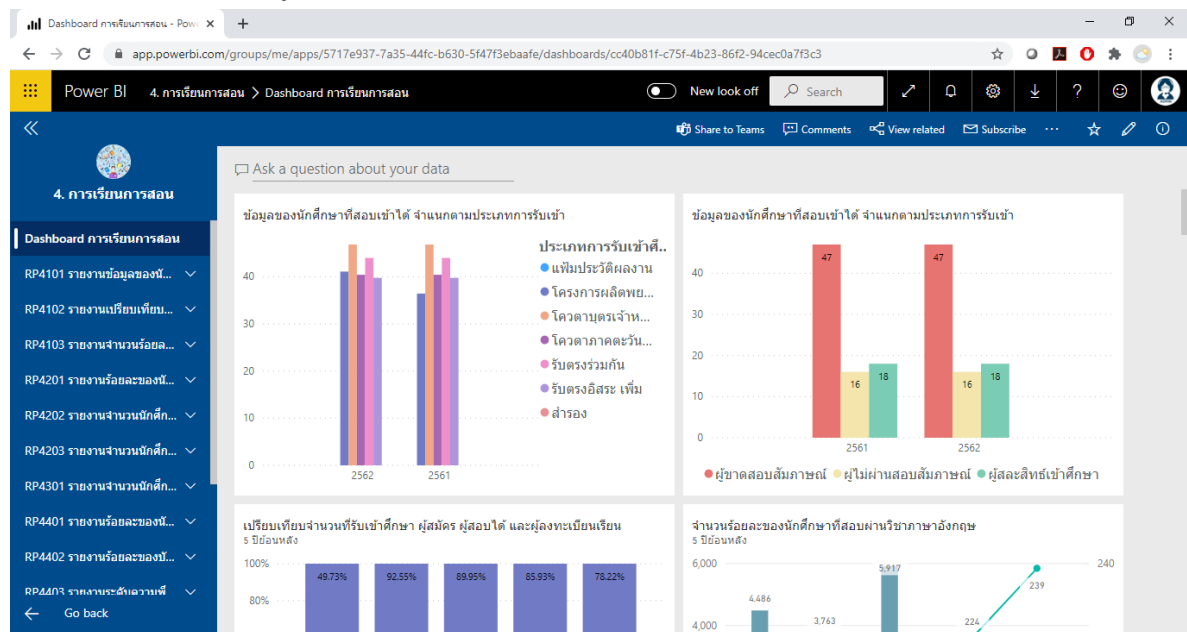
10. ทำซ้ำในข้อที่ 8 อีกครั้ง เพื่อ Get App หรือกลุ่มรายงานอื่นๆ

## การเลือกดูรายงานในด้านต่างๆ

1. เลือกกลุ่มรายงานที่สามารถเข้าถึงได้ ตามสิทธิ์การใช้งาน (กรณีนี้จะขอยกตัวอย่างรายงานกลุ่มที่ 4 การเรียนการสอน)

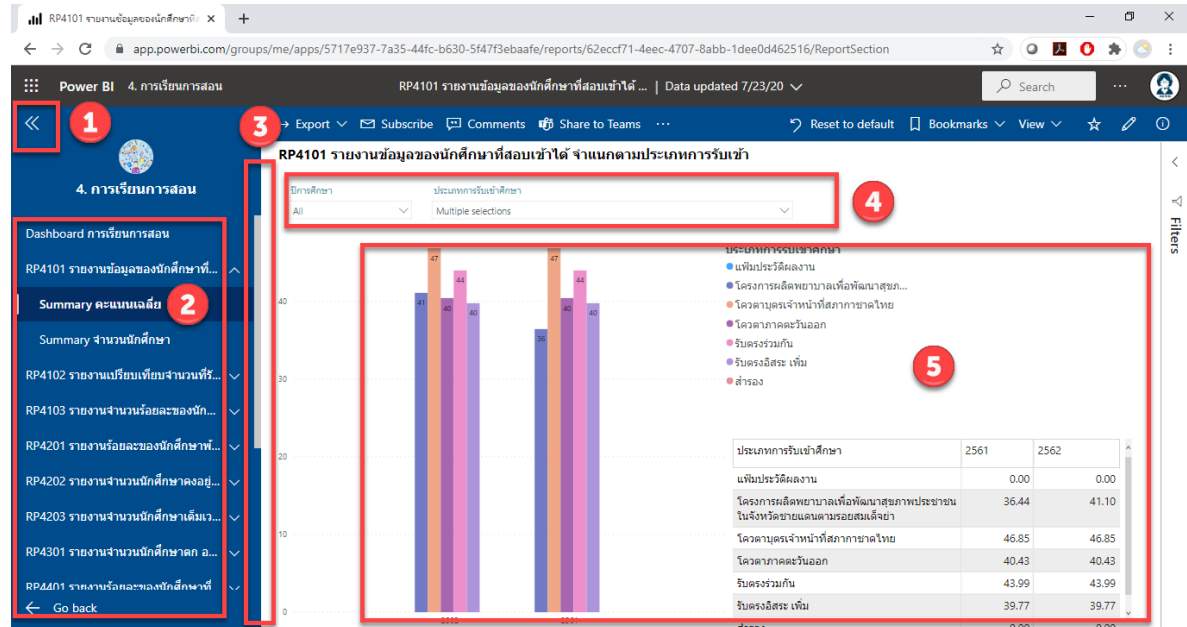


2. เมื่อเข้ามาแล้วจะพบกับ Dashboard ของรายงานในกลุ่มการเรียนการสอนทั้งหมด หากเราสนใจรายงานไหน สามารถคลิกเข้าไปดูรายละเอียดในรายงานนั้นๆได้เลย



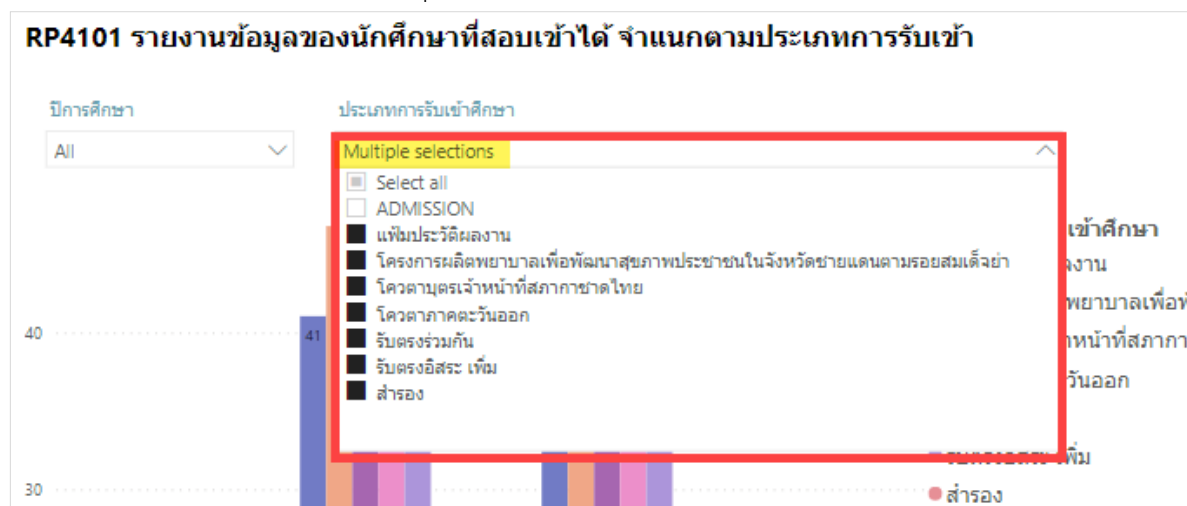



### 3. ในแต่ละรายงานจะประกอบด้วยส่วนต่างๆ ดังนี้

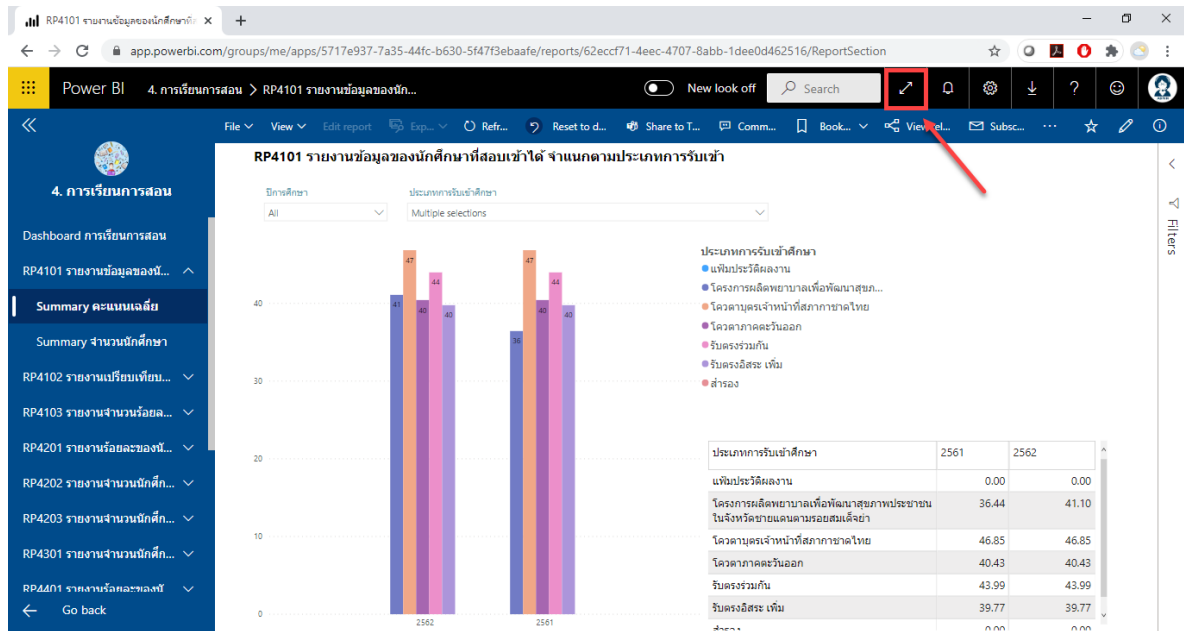


- (1) ปุ่มสำหรับซ่อน/แสดง Tab ชื่อรายงาน
- (2) รายงานทั้งหมดที่อยู่ใน App นี้ โดยแต่ละรายงานอาจมี Tab ด้านในที่แตกต่างกัน ซึ่ง Summary จะแสดงผลรายงานตามรูปแบบในเอกสาร รายงานสรุปความต้องการของผู้ใช้งาน (User Requirement) Detail จะแสดงผลรายงานเป็นรายละเอียดที่เป็น Transaction
- (3) Tab แบ่งระหว่างส่วนการแสดงผล กับ ชื่อรายงาน ซึ่งเราสามารถคลิกลากเพื่อปรับขนาดได้
- (4) Drop down filter เพื่อใช้กรองเงื่อนไขในการแสดงผลของรายงาน
- (5) พื้นที่การแสดงผลของรายงาน

### 4. ในกรณีที่ต้องการเลือกเงื่อนไขในการ Filter สามารถเลือกได้จาก Drop Down ด้านบนรายงาน (หากต้องการเลือกมากกว่า 1 เงื่อนไขให้กดปุ่ม Ctrl ร่วมด้วย)



5. ผู้ใช้สามารถดูรายงานในรูปแบบเต็มหน้าจอ (Full Screen) ได้โดยการกดปุ่ม  บนมุมขวา เพื่อเข้าสู่โหมดเต็มจอ (Enter Full Screen Mode) เมื่อต้องการออกจากโหมดเต็มจอ สามารถทำได้โดยกดปุ่ม Esc ที่คีย์บอร์ดเพื่อยกเลิกการใช้งานโหมดเต็มจอ



The screenshot shows a Power BI report titled "RP4101 รายงานข้อมูลของนักศึกษาที่สอบเข้าได้ จำนวนตามประเภทการรับเข้า" in Full Screen mode. The report displays a grouped bar chart comparing the number of students accepted by various institutions in two years, 2561 and 2562. The Y-axis represents the number of students, ranging from 0 to 40. The X-axis shows the years 2561 and 2562. The legend includes: มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี (blue), สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง (orange), สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ (purple), สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ (pink), สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ (red), and อื่นๆ (grey). A data table is visible at the bottom right of the chart area.

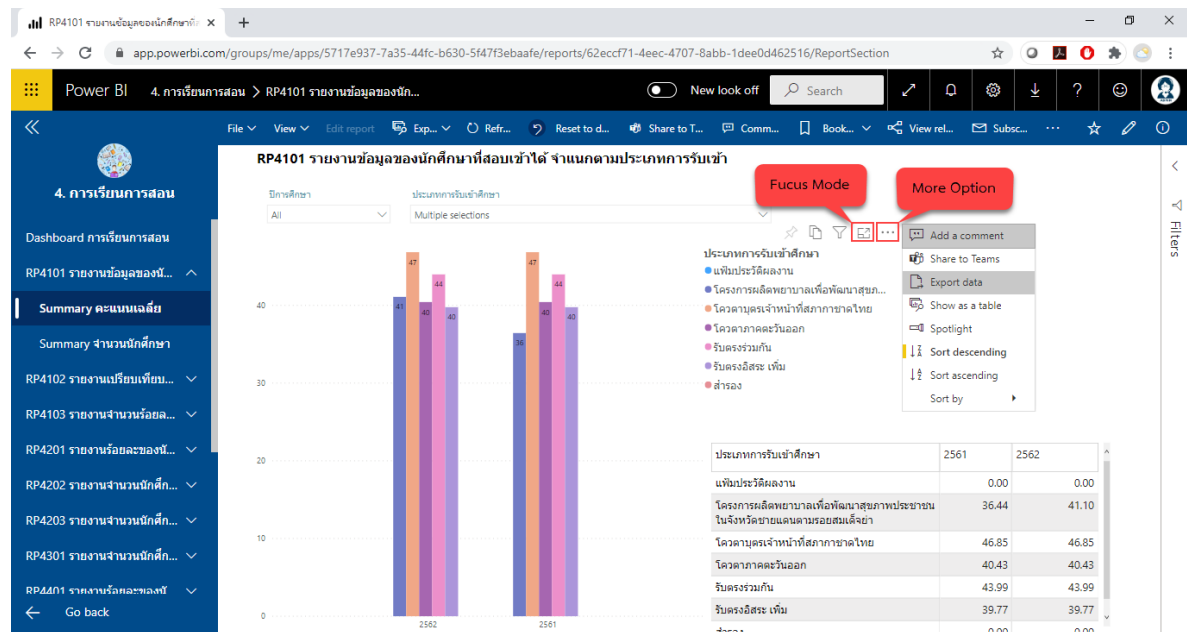
ประเภทการรับเข้าศึกษา	2561	2562
เพิ่มประสิทธิภาพ	0.00	0.00
โครงการผลิตพยาบาลเพื่อพัฒนาสุขภาพประชาชนในจังหวัดชายแดนภาคใต้	36.44	41.10
โครงการผลิตพยาบาลเพื่อพัฒนาสุขภาพประชาชนในจังหวัดชายแดนภาคใต้	46.85	46.85
โครงการผลิตพยาบาลเพื่อพัฒนาสุขภาพประชาชนในจังหวัดชายแดนภาคใต้	40.43	40.43
รับตรงร่วมกัน	43.99	43.99
รับตรงอิสระ เติม	39.77	39.77
สำรอง	0.00	0.00

## การย่อ/ขยายการแสดงผล การเรียงลำดับ (Sort) และการ Export ข้อมูล

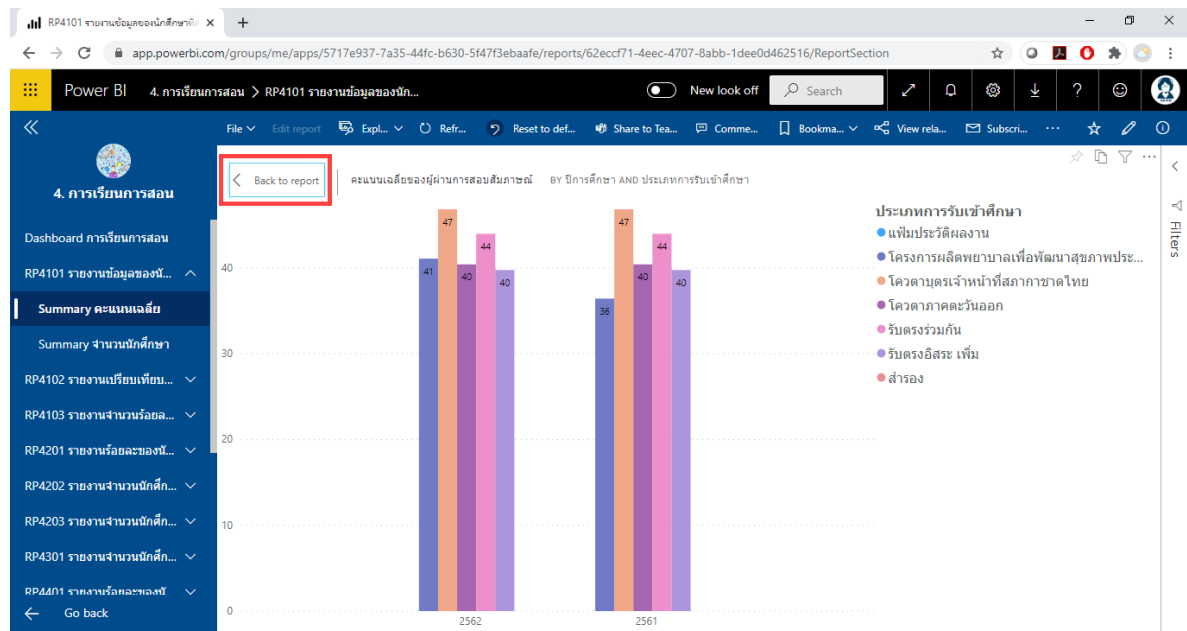
การใช้งานกราฟภายในรายงานนั้น ยังสามารถทำงานได้อีกหลายรูปแบบ เมื่อนำเมาส์ไปชี้บริเวณกราฟนั้นๆ กราฟจะขึ้นแถบเครื่องมือของกราฟนั้นๆ ขึ้นมา ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

- **Focus Mode** จะเป็นการแสดงผลกราฟหรือตารางนั้นๆ ในแบบเต็มหน้าจอ ผู้ใช้สามารถคลิก Back to Report เมื่อต้องการกลับมาซึ่งหน้ารายงานภาพรวม

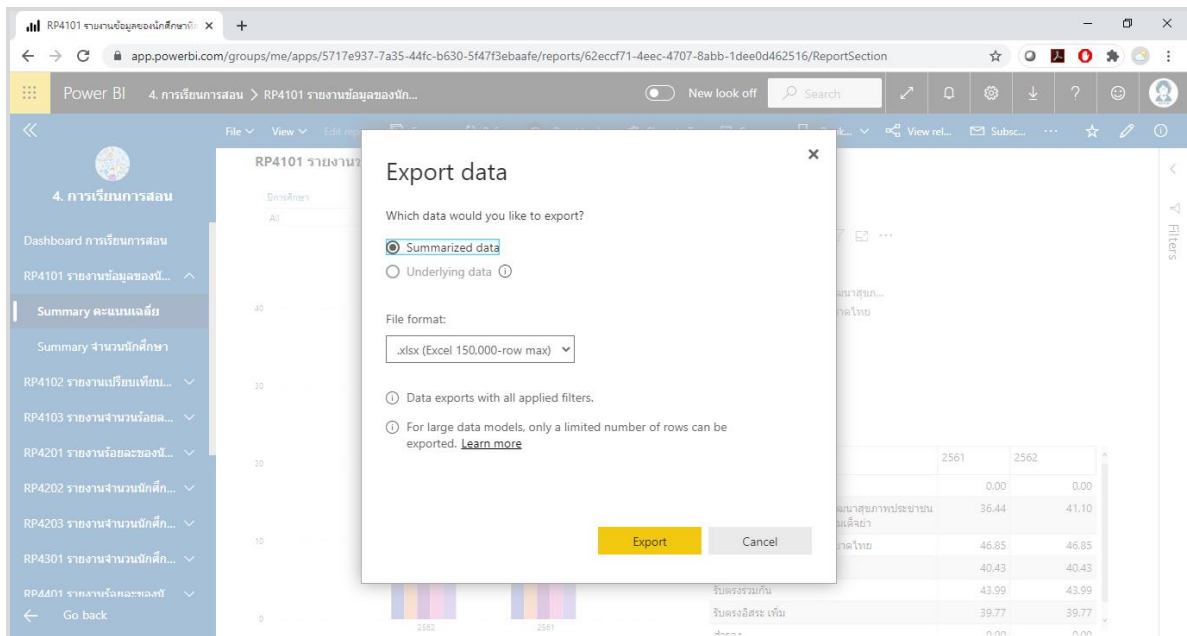
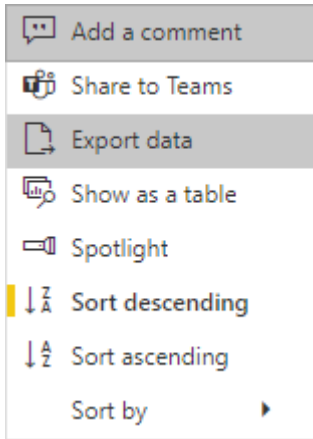
- **More Option** จะเป็นส่วนที่ให้เลือกการแสดงผลต่างๆ เช่น การบันทึกข้อมูล (export data) การดูข้อมูล (See Data) การเรียงลำดับข้อมูลตามค่าต่างๆ (Sort by...)



การแสดงผลของกราฟเมื่อเลือก Focus Mode เราสามารถย้อนกลับได้โดยการกดที่ **Back to Report**



Export Data ในการบันทึกข้อมูล ผู้ใช้สามารถทำการบันทึกได้ทั้งรูปแบบ .csv หรือ .xlsx (Excel) โดยสามารถเลือกได้ว่าต้องการข้อมูลเบื้องต้นหรือข้อมูลที่สรุปผลแล้วเพื่อง่ายต่อการนำไปใช้งานต่อ ในการเลือกดูข้อมูล รายงานจะแสดงผลในรูปแบบของกราฟพร้อมกับตารางแสดงผลข้อมูลในกราฟนั้นๆ ในการเรียงลำดับข้อมูลตามค่าต่างๆ เมื่อเราเลือกการเรียงลำดับข้อมูลแล้ว กราฟจะแสดงผลตามที่เรต้องการเรียง เช่น เรียงตามจำนวนนักศึกษา เรียงตามปีการศึกษา เป็นต้น



## การ Drill Down และ Drill Up ข้อมูล

ในกรณีที่มีข้อมูลมีหลายๆระดับชั้น (Hierarchy) เราสามารถทำการ Drill Down และ Drill Up เพื่อแสดงผลข้อมูลได้

จากรูปด้านล่าง  โดย

สัญลักษณ์แรก คือ การดูรายละเอียดเลื่อนขึ้น (Drill Up)

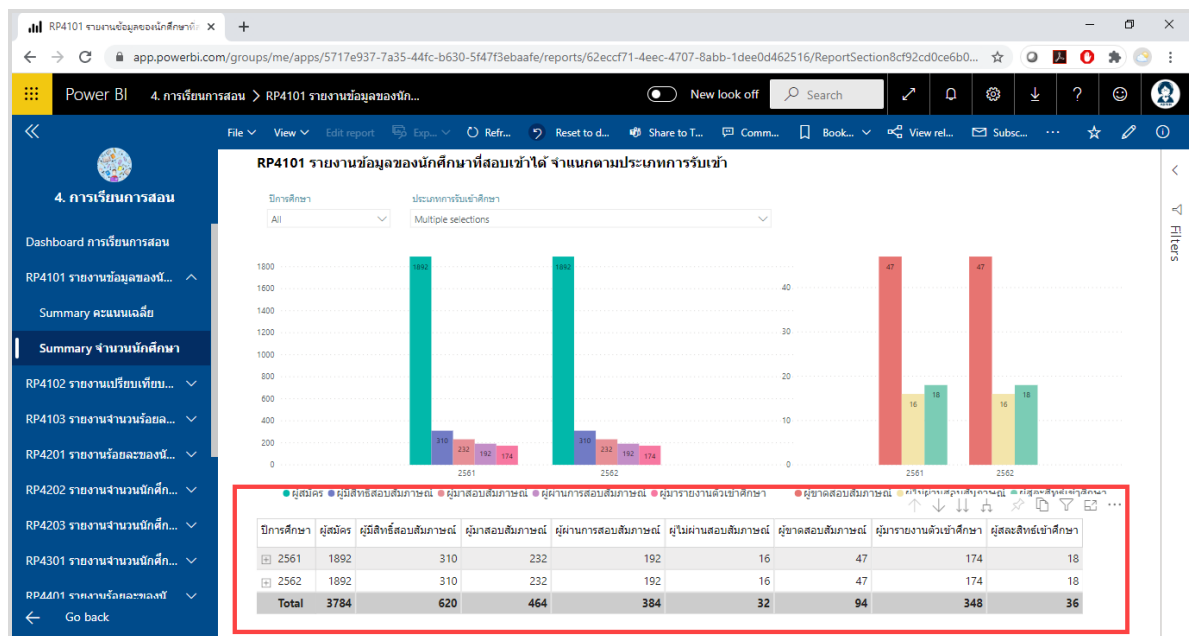
สัญลักษณ์ที่สอง คือ การดูรายละเอียดเลื่อนลง (Drill Down)

สัญลักษณ์ที่สาม คือ การเลื่อนไปที่ลำดับถัดไป (Go to the next level in the hierarchy)

สัญลักษณ์ที่สี่ คือ การขยายทั้งหมดลงหนึ่งระดับ (Expand all down one level on the hierarchy)

ตัวอย่าง จากรายงาน RP4101 รายงานข้อมูลของนักศึกษาที่สอบเข้าได้ จำแนกตามประเภทการรับเข้า --> Summary จำนวนนักศึกษา เมื่อเราเลือกดูรายละเอียด

- ระดับบนสุด จะเป็น จำนวนนักศึกษาที่สอบเข้าได้ แยกตามปีการศึกษา
- เมื่อ Drill Down ลงไปจะเป็น จำนวนนักศึกษาที่สอบเข้าได้ แยกตามปีการศึกษา และแยกตามประเภทการรับเข้า



ปีการศึกษา	ผู้สมัคร	ผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์	ผู้มาสอบสัมภาษณ์	ผู้ผ่านการสอบสัมภาษณ์	ผู้ไม่ผ่านสอบสัมภาษณ์	ผู้ขาดสอบสัมภาษณ์	ผู้มารายงานตัวเข้าศึกษา	ผู้ลงทะเบียนเข้าศึกษา
2561	1892	310	232	192	16	47	174	18
2562	1892	310	232	192	16	47	174	18
Total	3784	620	464	384	32	94	348	36

ตัวอย่างการแสดงผลตารางที่ทำการ Drill Down แบบ Go to the next level in the hierarchy

ปีการศึกษา	ผู้สมัคร	ผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์	ผู้มาสอบสัมภาษณ์	ผู้ผ่านการสอบสัมภาษณ์
2561	1892	310	232	
แท้มประวีดีผลงาน	21	2	2	
โครงการผลิตพยาบาลเพื่อพัฒนาสุขภาพประชาชนในจังหวัดชายแดนตรมรอยสมเด็จพระเจ้า	3	3	3	
โควตาบุตรเจ้าหน้าที่สภากาชาดไทย	77	42	11	
โควตาภาคตะวันออกเฉียง	85	31	26	
รับตรงร่วมกัน	1575	171	134	
รับตรงอิสระ เพิ่ม	131	61	56	
สำรอง	0	0	0	
<b>Total</b>	<b>1892</b>	<b>310</b>	<b>232</b>	

ตัวอย่างแสดงผลตารางที่ทำการ Drill Down แบบ Expand all down one level on the hierarchy

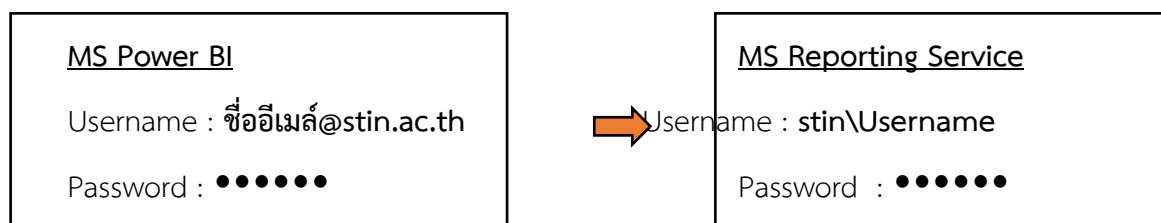
ปีการศึกษา	ผู้สมัคร	ผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์	ผู้มาสอบสัมภาษณ์	ผู้ผ่านการสอบสัมภาษณ์
2561	1892	310	232	
รับตรงร่วมกัน	1575	171	134	
รับตรงอิสระ เพิ่ม	131	61	56	
โควตาภาคตะวันออกเฉียง	85	31	26	
โควตาบุตรเจ้าหน้าที่สภากาชาดไทย	77	42	11	
แท้มประวีดีผลงาน	21	2	2	
โครงการผลิตพยาบาลเพื่อพัฒนาสุขภาพประชาชนในจังหวัดชายแดนตรมรอยสมเด็จพระเจ้า	3	3	3	
สำรอง	0	0	0	
2562	1892	310	232	
รับตรงร่วมกัน	1575	171	134	
รับตรงอิสระ เพิ่ม	131	61	56	
โควตาภาคตะวันออกเฉียง	85	31	26	
โควตาบุตรเจ้าหน้าที่สภากาชาดไทย	77	42	11	
<b>Total</b>	<b>3784</b>	<b>620</b>	<b>464</b>	

## รายงานประเภท Microsoft Reporting Services

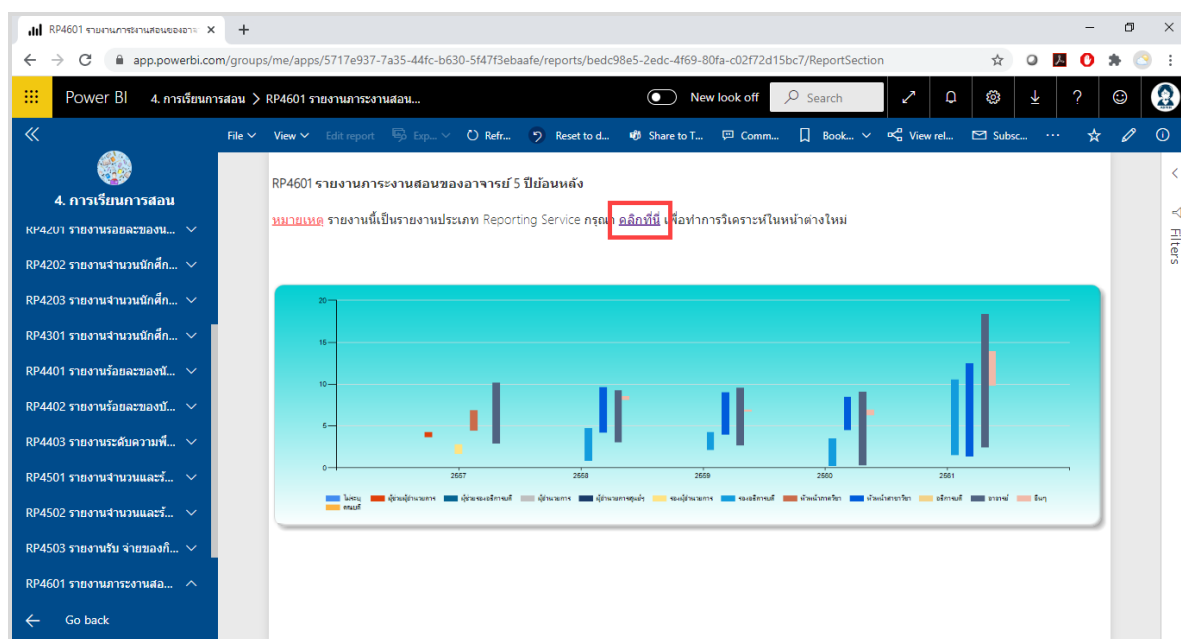
ในบางรายงานที่มีการแสดงผลเป็นค่า Max, Mean, Min หรือรายงานที่มีการคำนวณผลข้อมูลต่างๆ รายงานเหล่านั้นจะเป็นรายงานประเภท Microsoft Reporting Service ซึ่งได้แก่

ด้านกระบวนการภายใน RP4601 รายงานภาระงานสอนของอาจารย์ 5 ปีย้อนหลัง

การใช้งานรายงานที่เป็น Microsoft Reporting Service จะต้องมีการ Login เพื่อเข้าใช้งานระบบอีกครั้งหนึ่ง เนื่องจากจะอยู่บน On Premise Server ไม่ได้อยู่บน Cloud เหมือน Microsoft Power BI โดย Username ที่ใช้จะเป็นชื่อ AD Domain ตาม Username ดังตัวอย่าง



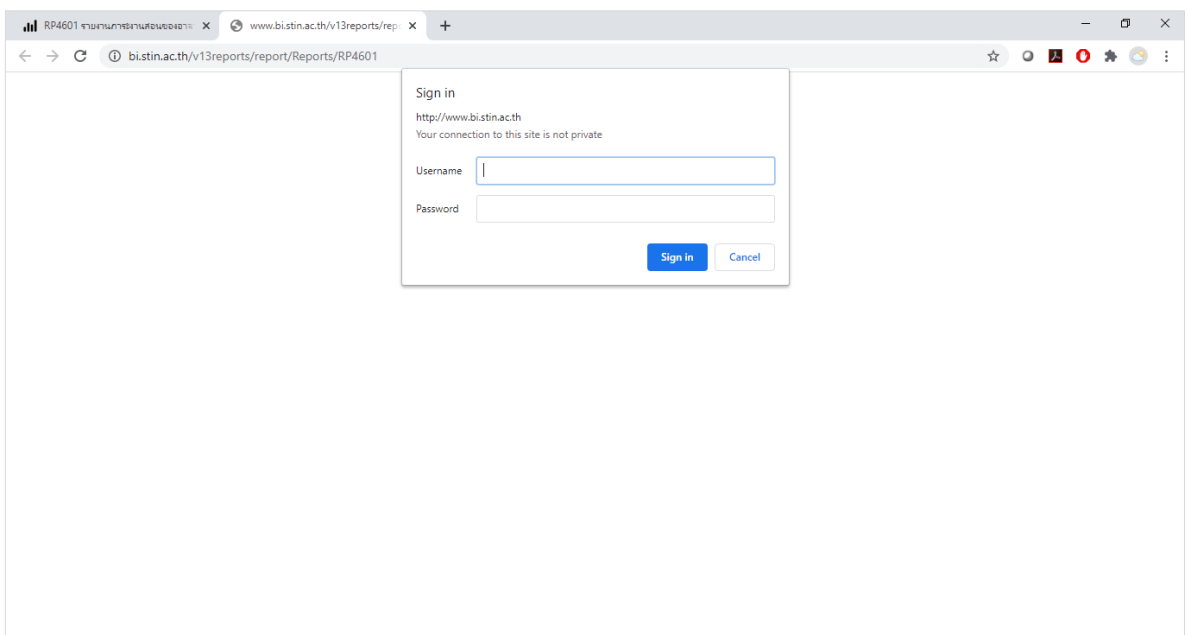
ตัวอย่างรายงานที่เป็น Microsoft Reporting Service



รายงาน Microsoft Reporting Service ภายในระบบ Microsoft Power Bi จะประกอบไปด้วยหน้ารายงาน 2 หน้า ภายในหน้าที่ 1 (Summary (Link to SSRS)) จะเป็นตัวอย่างการแสดงผลข้อมูลของ Microsoft Reporting Service และจะมีปุ่มให้คลิกเพื่อทำการวิเคราะห์ข้อมูลในรูปแบบ Microsoft Reporting Service ส่วนในรายงานหน้าที่ 2 (Detail) ยังคงแสดงรายละเอียดย่อยเกี่ยวกับรายงานนั้นๆ ดังรูป

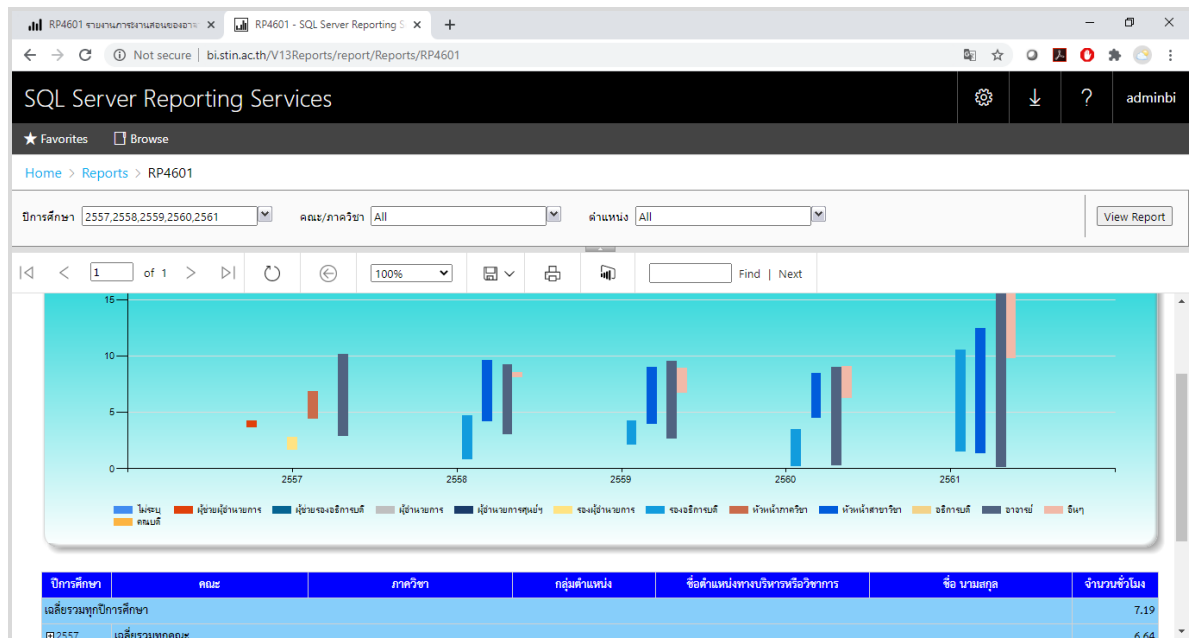
ปีการศึกษา	สำนักงาน	กลุ่มตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่งทางบริหารหรือวิชาการ	ชื่อ-นามสกุล	จำนวนชั่วโมง
2562	สาขาวิชาการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ	อาจารย์	อาจารย์	นางสาว สิริธยาณี วัชรพงษ์	11.50
2561	สาขาวิชาการพยาบาลจิตเวชและสุขภาพจิต	หัวหน้าสาขาวิชา	หัวหน้าสาขาวิชาการพยาบาลจิตเวชและสุขภาพจิต	นาง เจริญชัย ศิริขันธ์	9.33
2561	สาขาวิชาการพยาบาลจิตเวชและสุขภาพจิต	อาจารย์	อาจารย์	นาง แฉดา วงศ์องอาจ	14.14
2561	สาขาวิชาการพยาบาลจิตเวชและสุขภาพจิต	อาจารย์	อาจารย์	นางสาว จุฑามาศ ทองประสิทธิ์	3.25
2561	สาขาวิชาการพยาบาลจิตเวชและสุขภาพจิต	อาจารย์	อาจารย์	นางสาว นันทิมา ชนพันธ์	14.68
2561	สาขาวิชาการพยาบาลจิตเวชและสุขภาพจิต	อาจารย์	อาจารย์	นางสาว ปิยะมาศ ประสงค์ศักดิ์	12.60
2561	สาขาวิชาการพยาบาลจิตเวชและสุขภาพจิต	อาจารย์	อาจารย์	นางสาว พณิตา ศิริอินทร์	8.54
2561	สาขาวิชาการพยาบาลจิตเวชและสุขภาพจิต	อาจารย์	อาจารย์	นางสาว ศศิญา นันตยานนท์	2.24
2561	สาขาวิชาการพยาบาลจิตเวชและสุขภาพจิต	อาจารย์	อาจารย์	นางสาว สงระยา โฉทาอึ้ง	9.79
2561	สาขาวิชาการพยาบาลจิตเวชและสุขภาพจิต	อาจารย์	อาจารย์	นางสาว อิศรา คัญสุข	0.08
2561	สาขาวิชาการพยาบาลเด็ก	รองคณบดี	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ	นางสาว นิพนธ์ ศิริพิพัฒน์	10.55
2561	สาขาวิชาการพยาบาลเด็ก	หัวหน้าสาขาวิชา	หัวหน้าสาขาวิชาการพยาบาลเด็ก	นางสาว พญากฤษณ์ สิงห์	12.45
2561	สาขาวิชาการพยาบาลเด็ก	อาจารย์	อาจารย์	นาง อรุณมาศ มณีประสิทธิ์	5.73
2561	สาขาวิชาการพยาบาลเด็ก	อาจารย์	อาจารย์	นางบุศรา ชัยพันธ์	15.83
2561	สาขาวิชาการพยาบาลเด็ก	อาจารย์	อาจารย์	นางสาว อรุณรัตน์ เกตุแก้ว	15.90
2561	สาขาวิชาการพยาบาลเด็ก	อาจารย์	อาจารย์	นางสาว อรุณรัตน์ สกลรุ่งโรจน์	15.14
2561	สาขาวิชาการพยาบาลเด็ก	อาจารย์	อาจารย์	นางสาว มีตุลจางาม สุขโรจน์	12.88
2561	สาขาวิชาการพยาบาลเด็ก	อาจารย์	อาจารย์	นางสาว โรส ศักดิ์โล	13.25
2561	สาขาวิชาการพยาบาลเด็ก	อาจารย์	อาจารย์	นางสาว จราพรพร วรจันทร์	18.30
2561	สาขาวิชาการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ	อีน่า	กรรมการสถานีน ประถมศึกษาเทศบาลนครยะลา	นางสาว พิชัย ไชยรัตน์	13.93
2561	สาขาวิชาการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ	คณบดี	คณบดีสำนักบริหารพยาบาลศาสตร์	นาง เมฆา ตโนส	2.68
2561	สาขาวิชาการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ	ผู้อำนวยการศูนย์	ผู้อำนวยการศูนย์บริการพยาบาล	นางสาว ดวงมณี รัตราตรี	4.56

เมื่อ “คลิกที่นี่” ในรายงานหน้าที่ 1 จะมีหน้าต่างขึ้นมาให้ยืนยันตัวตนอีกครั้งหนึ่ง





หลังจากยืนยันตัวตนแล้วจะพบหน้ารายงานประเภท Microsoft Reporting Services

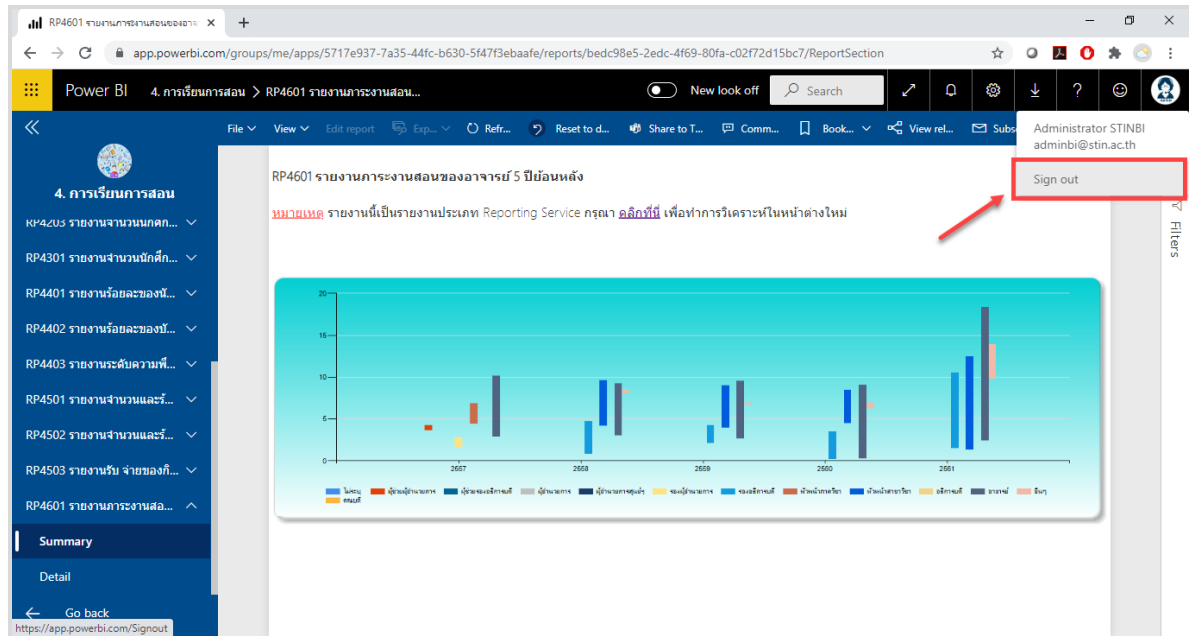


ส่วนของตารางแสดงผลข้อมูลผู้ใช้สามารถกดปุ่ม  เพื่อขยายให้รายงานแสดงข้อมูลที่ให้ความละเอียดมากขึ้น และกดปุ่ม  เพื่อลดความละเอียดของข้อมูล

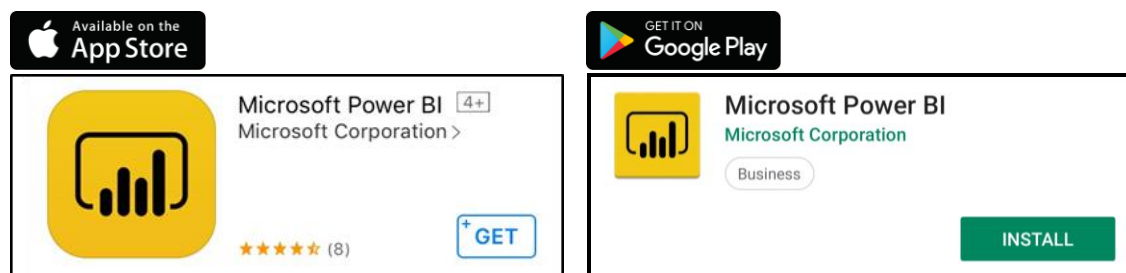
ปีการศึกษา	คณะ	ภาควิชา	กลุ่มตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่งบริหารหรือวิชาการ	ชื่อ นามสกุล	จำนวนชั่วโมง
ปี 2560	เฉลี่ยรวมทุกคณะ					6.10
ปี 2561	เฉลี่ยรวมทุกคณะ					9.92
	สถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย	เฉลี่ยรวมทุกภาควิชา	เฉลี่ยรวมทุกตำแหน่ง			9.92
		สาขาวิชาพยาบาลเด็ก	เฉลี่ยรวมทุกตำแหน่ง			13.39
			รองอธิการบดี	เฉลี่ยรวมตำแหน่งทางการบริหารหรือวิชาการ		10.55
			หัวหน้าสาขาวิชา	เฉลี่ยรวมตำแหน่งทางการบริหารหรือวิชาการ		12.45
			อาจารย์	เฉลี่ยรวมตำแหน่งทางการบริหารหรือวิชาการ		13.86
				อาจารย์	เฉลี่ยตามตำแหน่งทางการบริหารหรือวิชาการ	13.86
					นาง เต็มดวง บุญเยี่ยมศักดิ์	5.73
					นาง บุศรา ชัยทัศน์	15.83
					นางสาว โสภ ภัคดิติ	13.25
					นางสาว ศศิวิมล เกตุแก้ว	15.00

## การ Sign out เพื่อออกจากระบบ

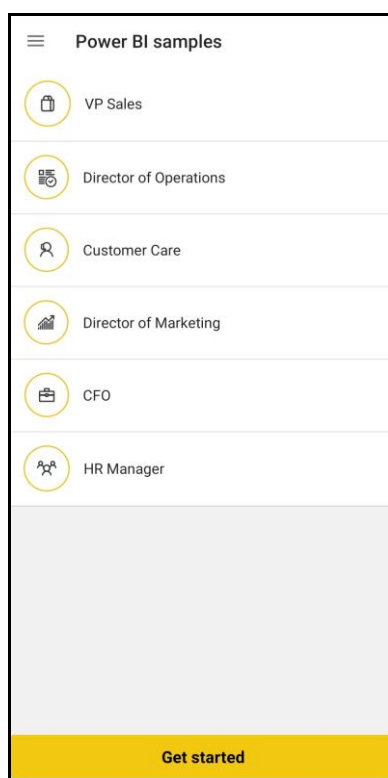
เมื่อต้องการออกจากระบบให้ไปที่ด้านขวาบนคลิกที่ icon user แล้วเลือก Sign out เพื่อออกจากระบบดังรูป



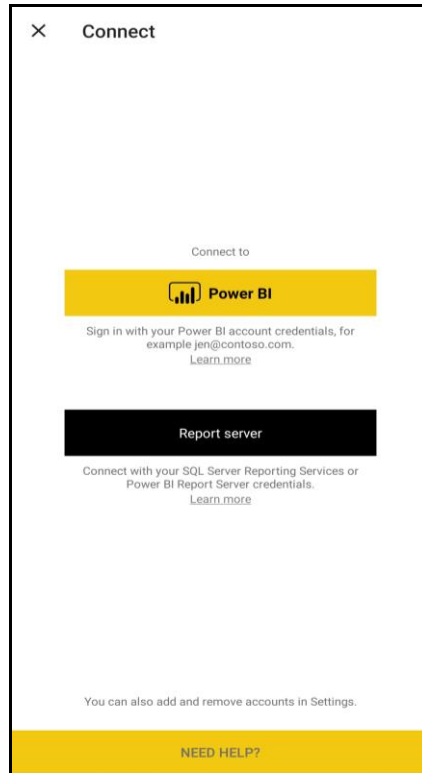
1. ทำการดาวน์โหลด Application Microsoft Power Bi ลงบน Smart Device



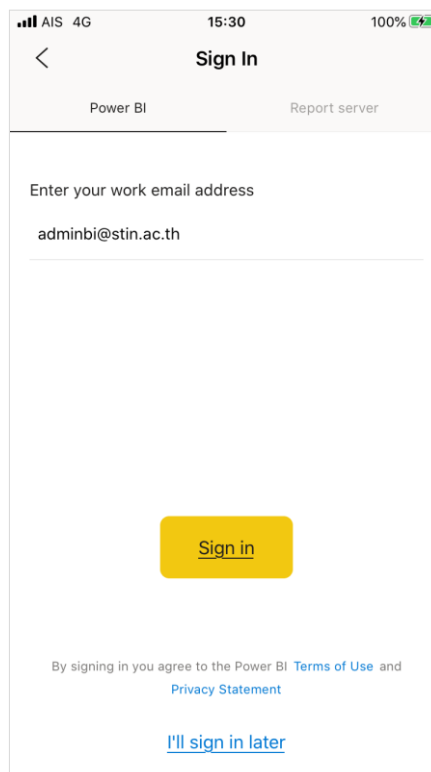
2. เมื่อเปิด Application ขึ้นมาครั้งแรก จะปรากฏหน้า Power BI sample ให้กดเลือก Get started



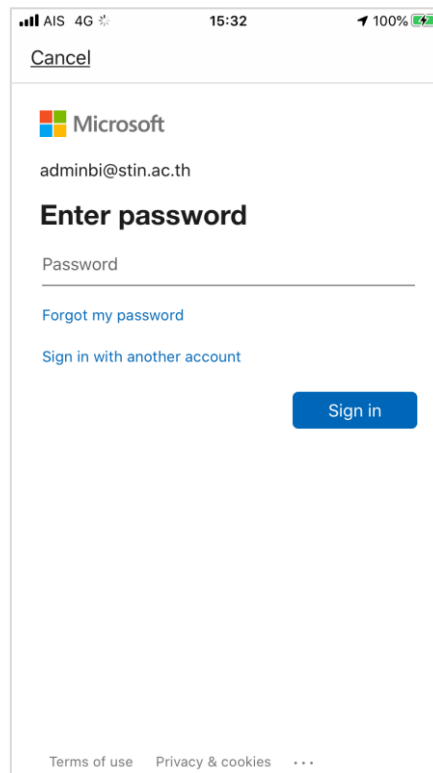
### 3. เลือก Connect to Power Bi



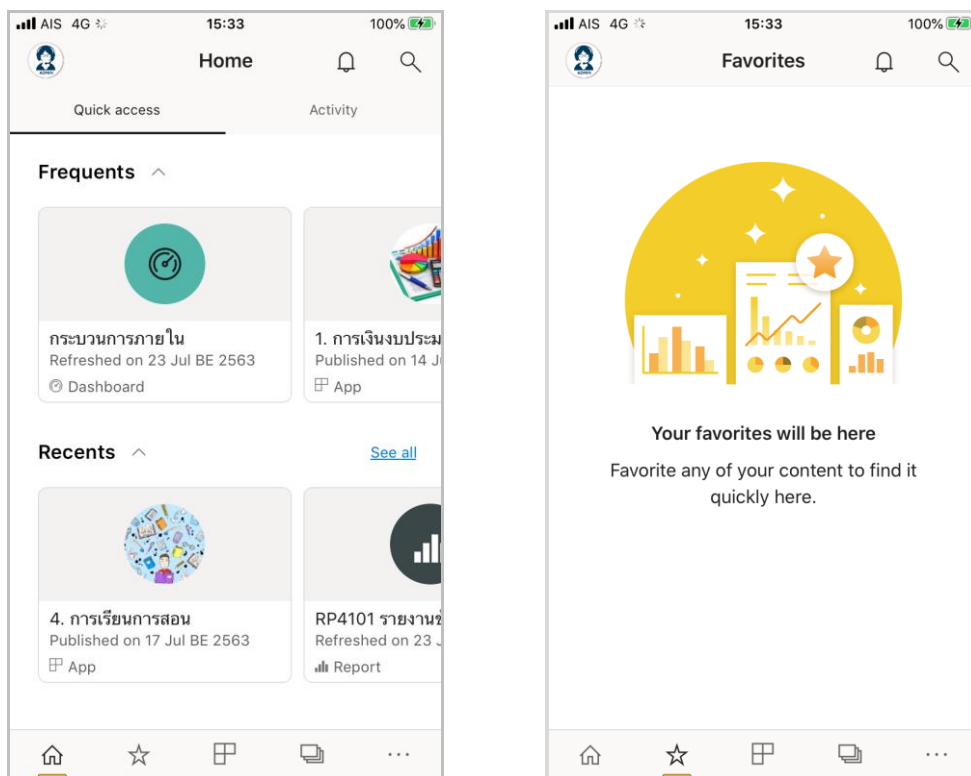
### 4. กรอก Username และ กด Sign In

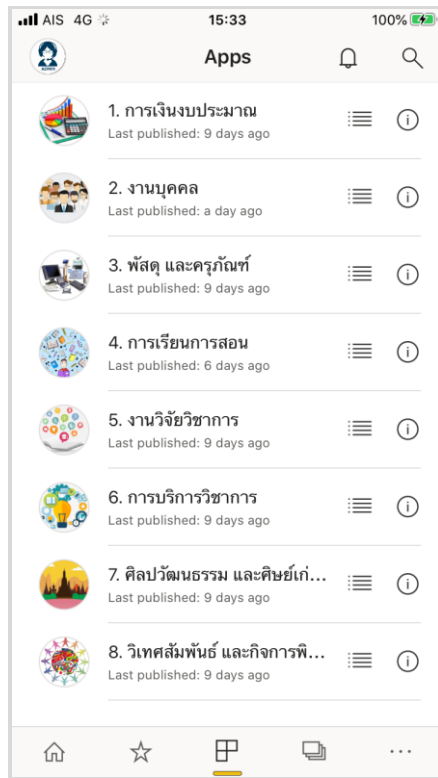


5. กรอก Password และกดปุ่ม Sign In เพื่อเข้าสู่ระบบ

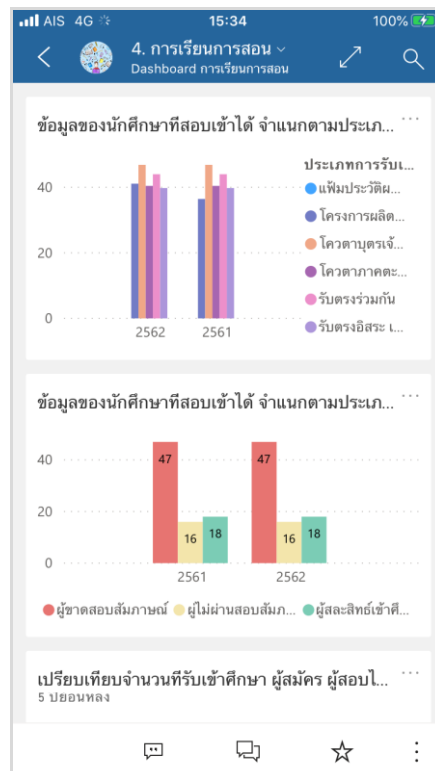


6. เมื่อเข้ามาแล้วจะพบกับเมนูทางด้านล่าง 4 เมนู คือ Home, Favorites, Apps และ Workspaces ดังรูป



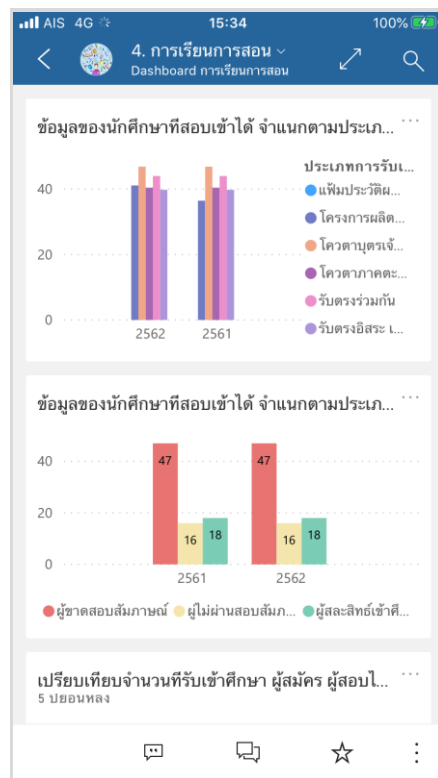


6. เลือกที่ Apps ซึ่งจะแสดงด้านต่างๆ ของรายงานที่ผู้ใช้มีสิทธิที่จะสามารถเข้าถึงได้ แล้วเลือก App ที่ต้องการใช้งาน (กรณีนี้จะขอยกตัวอย่างรายงานด้านการเรียนการสอน)

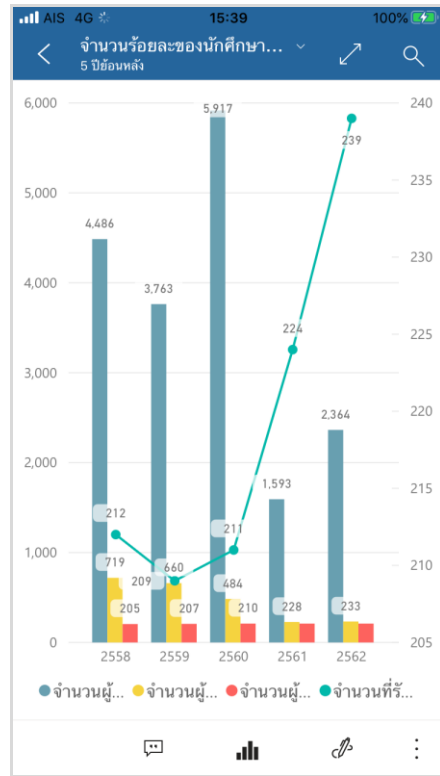
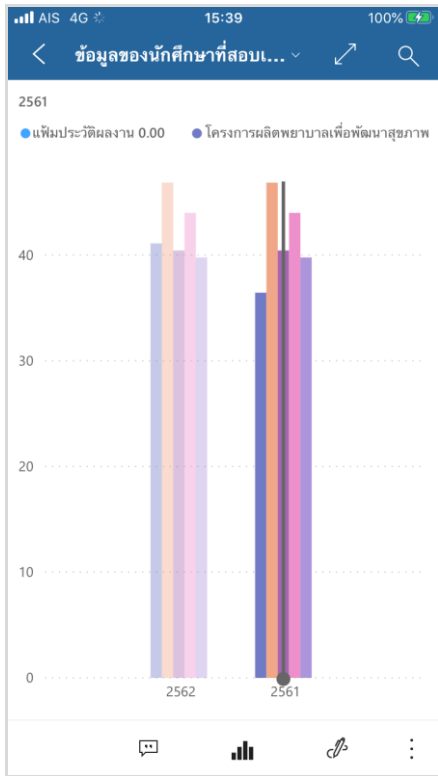


7. เลือกรายงานที่เราต้องการดู ภายใน Apps ผู้ใช้สามารถเข้าถึงรายงานต่างๆ ได้ 2 ช่องทาง

7.1 Tab Dashboards แสดงชื่อรายงาน และรูปแบบของกราฟที่แสดงบนรายงาน



เมื่อเลือกรายงานผ่าน Dashboards จะแสดงผลกราฟแบบเต็มจอ ผู้ใช้สามารถกดเลือกส่วนต่างๆ ของกราฟ เพื่อให้แถบด้านบนแสดงข้อมูลตัวเลขของส่วนที่เลือก



โดยด้านบนขวาจะเป็นส่วนเครื่องมือการใช้งาน ประกอบไปด้วย



(Comments) สำหรับพิมพ์ข้อความ

Comments

Get the conversation started

Collaborate with your colleagues by adding your comments to dashboard and tiles.

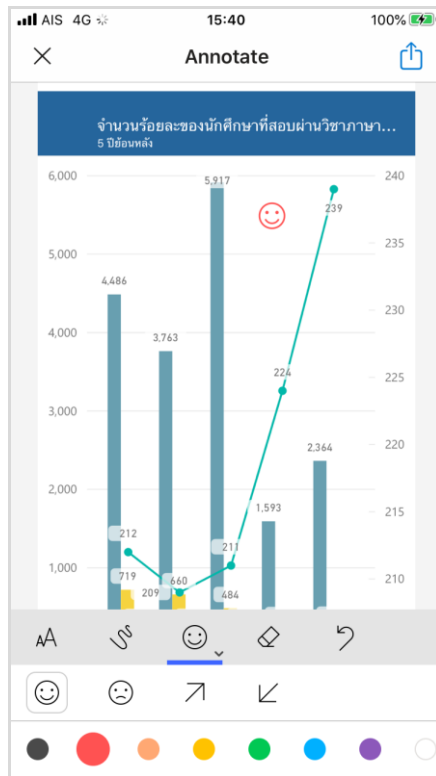
@mention people to loop them into the conversation.

Add a new comment

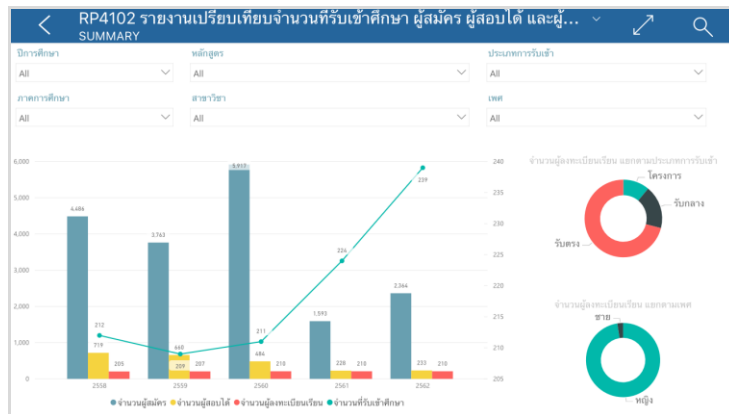


(Annotate) สำหรับเขียนหรือทำหมายเหตุ

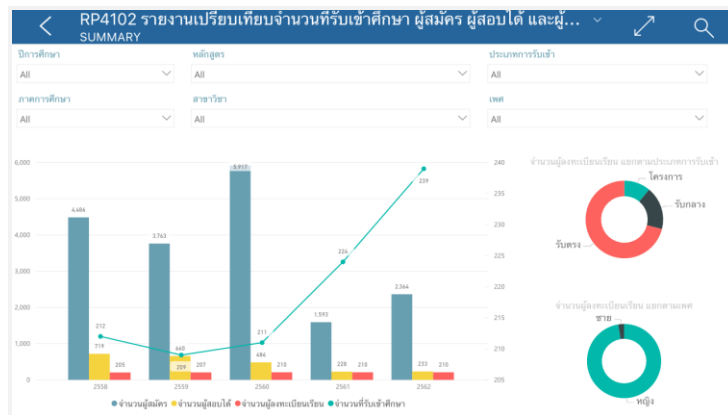




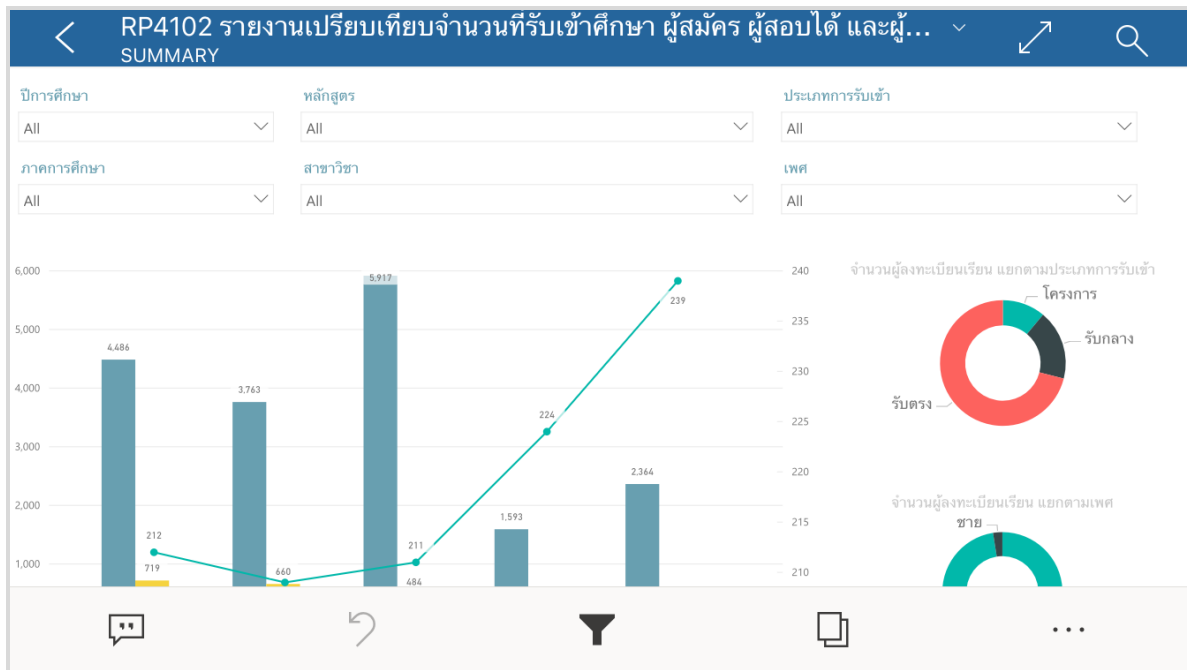
 (Open report) สำหรับแสดงผลรายงานแบบเต็มรูปแบบ










7.2 Tab Reports แสดงชื่อรายงาน เมื่อเลือกรายงานผ่าน Reports ผู้ใช้สามารถใช้งานรายงานได้ตามปกติ



8. ภายในหน้ารายงานจะแสดงทั้งกราฟข้อมูล และตารางข้อมูล ผู้ใช้สามารถที่จะกำหนด filter ข้อมูลต่างๆ ได้



เครื่องมือการใช้งานบนหน้ารายงาน ประกอบไปด้วย

-  Switch to full screen view สำหรับแสดงรายงานในรูปแบบเต็มหน้าจอ
-  Reset สำหรับตั้งค่า filters ต่างๆ ใหม่ให้เป็นค่าเริ่มต้นของรายงาน
-  Comments สำหรับพิมพ์ข้อความ
-  Report filters
-  Pages สำหรับเลือกหน้าของรายงาน
-  เครื่องมือการใช้งานต่างๆ บนหน้ารายงาน
-  Annotate สำหรับเขียนหรือทำหมายเหตุ

9. เมื่อต้องการออกจากระบบให้กดที่รูป User มุมบนซ้าย แล้วเลือก Setting ด้านล่าง หลังจากนั้นเลือก Sign out เพื่อออกจากระบบ

