

สถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย



รายงานผลการดำเนินการเพื่อ
ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปี 2567

คำนำ

สถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย ได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2562 ซึ่งปัจจุบันย่างเข้าสู่ปีที่ 6 โดยมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) **ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567** สถาบันได้รับคะแนนการประเมิน **88.86 คะแนน ระดับ ผ่าน** ระดับประเทศมีคะแนนเฉลี่ย 90.19 ผลการประเมินระดับสถาบันอุดมศึกษา เป็นลำดับที่ 30 จาก 86 หน่วยงาน ภาพรวมสถาบันอุดมศึกษามีคะแนนเฉลี่ย 86.95 และใน**ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567** สถาบันได้รับคะแนนการประเมิน **89.52 คะแนน ระดับ ผ่าน** ภาพรวมระดับประเทศมีคะแนนเฉลี่ย **93.05** ผลการประเมินระดับสถาบันอุดมศึกษา เป็นลำดับที่ 62 จาก 86 หน่วยงาน

สถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย ในฐานะหน่วยงานผู้ให้บริการประเมิน ได้นำผลการประเมิน และข้อเสนอแนะของคณะกรรมการผู้ตรวจประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ มาประมวลผล และทำการวิเคราะห์ สังเคราะห์ผลการประเมิน เพื่อสร้างมาตรการในการป้องกันการทุจริต สร้างวิธีการดำเนินการให้เป็นไปตามระบบคุณธรรม มีความโปร่งใส และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลอย่างต่อเนื่อง **คณะกรรมการจึงได้จัดทำรายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567** เพื่อให้สถาบันสามารถพัฒนาการดำเนินงานตามพันธกิจและวิสัยทัศน์ของสถาบันให้ไปในทิศทางที่ดีขึ้น และสร้างการรับรู้ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและประชาชนได้รับรู้ถึงกระบวนการการดำเนินงานของสถาบันที่ดำเนินการอย่างมีคุณธรรมและโปร่งใส

คณะกรรมการดำเนินงานด้านธรรมาภิบาลและจริยธรรม
สถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย

สารบัญ

คำนำ	ก
สารบัญ	ข
1. ข้อเสนอแนะจากคณะผู้ตรวจประเมิน (จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน : ITA)	1
ถอดบทเรียนการดำเนินการเพื่อเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	6
ของสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย จากประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	
1. สาเหตุที่ทำให้ผลการประเมินไม่เป็นตามที่คาดหวัง	6
2. ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น	6
รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน พ.ศ. 2567	8

ข้อเสนอแนะต่อผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

สถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย

หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 อยู่ในระดับผ่านและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม 85 คะแนนขึ้นไป แต่มีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ 1, EIT ส่วนที่ 2 และ OIT เครื่องมือใดเครื่องมือหนึ่งมีผลคะแนนน้อยกว่า 85 คะแนน ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ 89.52 คะแนน

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

สถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ

ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ข้อ i10 ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง ดังนั้น หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน (อ้างอิงจาก o10) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของราชการให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ และควรมีแนวทางในการกำกับดูแล ตรวจสอบเพื่อป้องกันมิให้นำทรัพย์สินของราชการไปใช้ประโยชน์ในทางส่วนตัวหรือพวกพ้อง (อ้างอิงจาก i12)

ข้อ i12 ประเด็น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันมิให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ดังนั้น หน่วยงานควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ (อ้างอิงจาก o10) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม (อ้างอิงจาก o20)

ข้อ i1 ประเด็น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา ดังนั้น หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (อ้างอิงจาก o10) หรือคู่มือการให้บริการสำหรับผู้มารับบริการหรือมาติดต่อ (อ้างอิงจาก o11) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ บุคลากรภายในหน่วยงาน ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการรับรู้ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น

และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสมต่อไป

ข้อ i15 ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายยังขาดความเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรทบทวนแนวปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต (อ้างอิงจาก o22) และมีช่องทางการร้องเรียนที่สะดวก เข้าถึงได้ง่าย สร้างความมั่นใจแก่ผู้ร้องเรียนว่าจะมีการเก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับและไม่มีผลกระทบต่อผู้ร้องเรียน (อ้างอิงจาก o23) และควรเผยแพร่แนวปฏิบัติและช่องทางดังกล่าวให้สาธารณชนทราบด้วย

ข้อ i2 ประเด็น บุคลากรภายในหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกไม่เท่าเทียมกัน ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์ว่าการกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการอย่างไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service (อ้างอิงจาก o13) เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในการกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก o10) หรือคู่มือการให้บริการ (อ้างอิงจาก o11) โดยละเอียด หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน ได้รับทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

สถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ 1 ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public)

ข้อ e6 ประเด็น มีผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน ดังนั้น หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก o6) ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมทั้ง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย

ข้อ e8 ประเด็น มีผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มี การปรับปรุงการดำเนินงาน หรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนและส่วนรวมเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการ ดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับ หน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก o25) อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก o6) โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง

ข้อ e7 ประเด็น มีผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก o25)

ข้อ e5 ประเด็น มีผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบ นั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด 9.1, 9.2, 9.3)

ข้อ e1 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า การปฏิบัติงาน/ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ดังนั้น หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก o10) หรือคู่มือการให้บริการ (อ้างอิงจาก o11) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์ หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม

ส่วนที่ 2 ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

ข้อ e6 ประเด็น มีผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน ดังนั้น หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก o6) ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมทั้ง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ง่าย

ข้อ e8 ประเด็น มีผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มี การปรับปรุงการดำเนินงาน หรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนและส่วนรวมเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตาม ภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก o25) อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก o6) โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง

ข้อ e1 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า การปฏิบัติงาน/ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ดังนั้น หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก o10) หรือคู่มือการให้บริการ (อ้างอิงจาก o11) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการ

ปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์ หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม

ข้อ e5 ประเด็น มีผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด 9.1, 9.2, 9.3)

ข้อ e7 ประเด็น มีผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก o25)

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

สถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินในข้อที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้

1. ตัวชี้วัดย่อย การป้องกันการทุจริต ได้แก่

ประเด็น การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยควรมีการทบทวนและวิเคราะห์เพื่อค้นหาความเสี่ยงการทุจริตในรูปแบบที่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมีเรียก/รับสินบน เพื่อแลกกับการที่เจ้าหน้าที่จะปฏิบัติงานหรือให้บริการ หรือละเว้นการปฏิบัติ ไม่ว่าการกระทำนั้นจะชอบหรือไม่ชอบด้วยหน้าที่ ใน 4 กระบวนการ คือ

- (1) การอนุมัติ อนุญาต
- (2) การใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ
- (3) การจัดซื้อจัดจ้าง
- (4) การบริหารงานบุคคล

และกำหนดมาตรการ และกลไกในการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เพียงพอและมีประสิทธิภาพ ตลอดจนมีการมอบหมายผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน และกำกับติดตามการดำเนินการให้เกิดผลในทางปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง เพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

นอกจากนี้หน่วยงานควรศึกษาและทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินในแต่ละปี โดยเฉพาะกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินแบบวัด OIT เช่น การเผยแพร่ข้อมูลไว้บนหน้าเว็บไซต์หลัก การส่งข้อมูลสำหรับการตรวจประเมินที่มี URL เป็นเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และการรักษาหรือคงสภาพเว็บไซต์หลัก

ของหน่วยงานให้สามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา เป็นต้น ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลที่มีความครบถ้วนและชัดเจนตามองค์ประกอบของข้อมูลที่กำหนด

ถอดบทเรียนการดำเนินการเพื่อเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) **ของสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย จากประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ดำเนินงานโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 นั้น สถาบันได้รับทราบข้อมูลจากสำนักงาน ป.ป.ช. ให้ชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ในกรณีที่เห็นว่าผลการตรวจให้คะแนนไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด โดยหน่วยงานสามารถขอชี้แจงเพิ่มเติมได้ตั้งแต่วันที่ 19 มิถุนายน 2567 ถึงวันที่ 1 กรกฎาคม 2567 นั้น สถาบันได้ชี้แจงเพิ่มเติมตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดนั้น

สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ประกาศผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2567 สถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย ได้คะแนน 95.84 จากคะแนนเต็ม 100 คะแนน

สถาบันได้ดำเนินการถอดบทเรียนเพื่อวางแผนในการดำเนินงานในปีต่อไป และจัดทำปฏิทินการดำเนินงานสำหรับปีงบประมาณ 2568 และคณะกรรมการดำเนินงานด้านธรรมาภิบาลและจริยธรรมได้ดำเนินการถอดบทเรียนการดำเนินการเพื่อเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ของสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังนี้

1.1 สาเหตุที่ทำให้ผลการประเมินไม่เป็นไปตามที่คาดหวัง

1.1.1 สาเหตุหลักเนื่องจากข้อมูลใน ๐30 ไม่ได้ระบุความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการรับสินบน ซึ่งเป็นข้อกำหนดที่อยู่ในเกณฑ์การประเมิน

1.1.2 ความเข้าใจของบุคลากรและนักศึกษาในการประเมินในประเด็นการยืมคืนทรัพย์สินของหน่วยงาน

1.1.3 การนำเอกสารเข้าระบบที่ไม่สมบูรณ์

1.2 ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น เพื่อยกระดับผลการประเมินในปี 2568

สถาบันได้ดำเนินการวิเคราะห์/ถอดบทเรียน ในภาพรวมเพื่อการพัฒนา ดังนี้

1.2.1 ตรวจสอบเกณฑ์การประเมินทุกปี (หน่วยทรัพยากรบุคคล)

1.2.2 กำหนดให้มีบุคลากรระดับหัวหน้าเข้ารับฟังเกณฑ์ด้วย

1.2.3 ตรวจสอบให้มีหัวข้อ รายละเอียดของเนื้อหาตามที่กำหนดไว้ในเกณฑ์การประเมินที่ชัดเจน ตามที่ ป.ป.ช. กำหนดไว้ในคู่มือ (หน่วยฝ่ายที่เกี่ยวข้อง)

1.2.4 กำหนดให้มีทีมผู้ตรวจสอบชั้นที่ 2 เพื่อตรวจสอบไม่ให้เกิดข้อผิดพลาด และตรวจสอบข้อมูลก่อนกดส่งเข้าไปในระบบ ITAS (หน่วยฝ่ายที่เกี่ยวข้อง)

1.2.5 พัฒนาการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต สามารถพัฒนาในด้านต่าง ๆ เพื่อแก้ไขปัญหาและพัฒนาให้ดีขึ้น (หน่วยฝ่ายที่เกี่ยวข้อง)

1.2.6 ระบุผู้รับผิดชอบในแต่ละกระบวนการที่ชัดเจน (คณะกรรมการ)

1.2.7 จัดทำปฏิทินและประชาสัมพันธ์ระยะเวลาในการดำเนินการที่ชัดเจน เพื่อการจัดทำข้อมูลโดยตรงตามเวลา เพิ่มช่วงเวลาของการ Recheck ข้อมูล (หน่วยทรัพยากรบุคคล)

1.2.8 ให้มีการแจ้งเตือนก่อนถึงกำหนดเวลา เพื่อให้มีการดำเนินการเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด (หน่วยทรัพยากรบุคคล)

**รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
สถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

คณะกรรมการดำเนินงานด้านธรรมาภิบาลและจริยธรรม ได้นำประเด็นข้อเสนอแนะจากผู้ตรวจประเมิน มาจัดทำเป็นมาตรการการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน (จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน : IIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น

ประเด็น	มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
1) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	การจัดทำคู่มือหรือแนวทางการให้บริการที่กำหนดผู้รับผิดชอบและระยะเวลาที่ชัดเจน และเผยแพร่หรือติดประกาศคู่มือหรือแนวทางการให้บริการทั้งใน เว็บไซต์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ จดดิจิทัล Line และเคาเตอร์ให้บริการ	1. มีแนวปฏิบัติกรให้บริการยื่นหนังสือห้องสมุดสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย หรือแนวทางการให้บริการที่กำหนดผู้รับผิดชอบและระยะเวลาที่ชัดเจน 2. มีการเผยแพร่หรือสื่อสารคู่มือหรือแนวทางการให้บริการทั้งใน เว็บไซต์	คะแนนการประเมินการให้บริการของสถาบัน ปี 2567 ข้อ e1 (เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา) EIT Public = 79.96 EIT Survey = 84.75 ซึ่งเพิ่มขึ้นจากผลประเมินฯ ปี 2566 และสถาบันจะคงรักษามาตรฐานในการให้บริการอย่างต่อเนื่อง
2) การให้บริการและระบบ E-Service	เพิ่มการบริการในรูปแบบ E-Service ให้เพิ่มมากขึ้น รวมทั้งการพิจารณาเพิ่มระบบ E-Service ที่ใช้สำหรับผู้รับบริการภายนอกกลุ่มอื่น เช่น ผู้รับบริการด้านการวิจัย การบริการวิชาการ รวมถึงการประเมินความพึงพอใจให้ครอบคลุมระบบบริการ E-Service เพื่อการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการให้บริการที่สะดวกมากขึ้น	1. มีการประชุมทุกฝ่าย/หน่วยงาน เพื่อขอความร่วมมือในการพัฒนางาน โดยเพิ่มงานการให้บริการผ่านระบบ E-Service ของทุกหน่วยงาน 2. มีการให้บริการผ่านระบบ E-Service เพิ่มเติมในส่วนงานบริหารกายภาพและหอพักโดยจัดทำการแจ้งซ่อมออนไลน์ การจองรถ	1. บุคลากรและนักศึกษาได้รับความสะดวก/รวดเร็วในการใช้งานผ่านระบบ E-Service และผลประเมินข้อ e9 (ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่) = EIT Public = 81.44 EIT Survey = 97.37 ซึ่งในปี 2566 มีข้อคำถาม

ประเด็น	มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
		ออนไลน์ การจองห้องประชุมออนไลน์ 3. มีการปรับปรุงงานบริการ E-Service ที่มีอยู่เดิม ให้มีความสะดวกและเพิ่มความรวดเร็วในการใช้งาน เช่น ระบบการยืม-คืน หนังสือ การต่ออายุการยืมหนังสือ ฐานข้อมูลออนไลน์สำหรับการสืบค้นข้อมูล	e13 หน่วยงานมีระบบการให้บริการออนไลน์หรือไม่ ผลประเมินอยู่ที่ 95.19 ซึ่งในปี 2567 สถาบันได้เพิ่มงานบริการ (E-Service) ให้มากขึ้น และประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรและนักศึกษาเข้าใช้งาน เพื่อความรวดเร็วในการเข้าถึงบริการ 2. นักศึกษาประเมินผลการใช้บริการฐานข้อมูลออนไลน์ประจำปีการศึกษา 2567 โดยมีค่าเฉลี่ยผลการประเมินอยู่ที่ 4.15
3) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	1. พัฒนารูปแบบการประชาสัมพันธ์ช่องทางเข้าถึงที่หลากหลายและมีประสิทธิภาพ (สะดวก/รวดเร็ว/ ตอบสนองทันที) 2. ส่งเสริมให้บุคลากรที่เกี่ยวข้อง เพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานและการให้บริการ	1. มีการเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานผ่านระบบ e สารบรรณไลน์สถาบัน facebook จอดิจิทัล บอร์ดประชาสัมพันธ์ และการพบปะสมาคมบุคลากร นักศึกษา	1. ผลการประเมิน EIT ประจำปี 2567 ข้อ e4 (หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย) ผลการประเมินอยู่ที่ EIT Public = 80.88 EIT Survey = 88.95 ซึ่งเป็นค่าคะแนนที่เพิ่มมากขึ้นจากการประเมินผลในปี 2566 ข้อ e6 (หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด) ผลประเมิน = 79.73 ซึ่งสถาบันยังคง

ประเด็น	มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
		2. มีการส่งบุคลากรไปประชุม/อบรมในงานที่เกี่ยวข้องกับงานประจำตามตำแหน่งเพื่อนำความรู้ที่ได้กลับมาพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการที่ดีขึ้น	รักษามาตรฐานในการปฏิบัติงาน 2. บุคลากรและนักศึกษาได้รับข้อมูลข่าวสารที่เป็นปัจจุบัน จากผลการประเมินประจำปี 2567 ในหัวข้อท่านสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้ง่ายและทันเหตุการณ์ผลการประเมิน = 4.16 3. ในปี 2567 สถาบันส่งบุคลากรเข้าประชุม/อบรมเพื่อการพัฒนา คิดเป็นร้อยละ 100 โดยบุคลากรได้นำความรู้จากการประชุม/อบรม มาพัฒนางานประจำ
4) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	การสร้างความรู้ความเข้าใจถึงระบบการยืมคืน การขออนุญาตใช้หรือการป้องกันการนำทรัพย์สินทางราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว	1. ทบทวนระบบการยืม-คืน หรือการใช้ทรัพย์สินทางสถาบัน 2. ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรและนักศึกษา รู้แบบยืม-คืน และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด 3. ให้มีการกำกับติดตามโดยผู้บริหารส่วนงานตามมาตรา 9 4. มีการรายงานการยืม-คืนทรัพย์สินทุกไตรมาส (สำหรับหน่วยที่มีบริการยืม-คืนทรัพย์สิน)	1. บุคลากรและนักศึกษารับรู้การใช้แบบยืม-คืนทรัพย์สินของสถาบัน 2. มีการรายงานการยืม-คืนทรัพย์สินทุกไตรมาส (สำหรับหน่วยที่มีบริการยืม-คืนทรัพย์สิน) ในคณะกรรมการบริหารสถาบันทุกไตรมาส

ประเด็น	มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
		5. รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหารสถาบัน	3. ผลประเมิน IIT ข้อ i11 (ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด) = 94.29 (บุคลากรส่วนใหญ่ตอบว่า “ไม่มี”) ซึ่งมีคะแนนเพิ่มมากขึ้นกว่าปี 2566 ในข้อ i23 (เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด) = 91.19 ซึ่งสถาบันยังคงรักษามาตรฐานในการดำเนินงานอย่างเคร่งครัด และต่อเนื่อง
5) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	เพิ่มช่องทางและวิธีการสื่อสารสร้างการรับรู้เกี่ยวกับแผนและผลการดำเนินงานด้านงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้าง และจัดหาพัสดุ 1. มีการจัดประชุมสร้างความรู้ความเข้าใจและเพิ่มช่องทางการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ 2. มีการจัดอบรมเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างให้แก่บุคลากร 3. มีการจัดกิจกรรม KM เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง	1. จัดอบรมเรื่องระเบียบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ในวันที่ 19 ธันวาคม 2566 2. จัดกิจกรรม KM ในเรื่องการจัดซื้อจัดจ้างในวันที่ 17 เมษายน 2567 และแจกคู่มือบทบาทและหน้าที่คณะกรรมการซื้อหรือจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ	1. ผลการประเมิน IIT ปี 2567 ข้อ i4 (หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด) = 80.41 ซึ่งเพิ่มมากขึ้นจากปี 2566 ในข้อ i9 (หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์และคุ้มค่า มากน้อยเพียงใด) ผลการประเมินฯ = 74.35 ซึ่งสถาบันยังคงรักษามาตรฐานในการ

ประเด็น	มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
		บริหารพัสดุภาครัฐพ.ศ. 2560 3.ส่งบุคลากรและผู้บริหารของสถาบันเข้ารับการอบรมทบทวนในงานจัดซื้อจัดจ้างภายนอกสถาบันจำนวน 6 คน (ผู้บริหาร 3 คน เจ้าหน้าที่ 3 คน) ในเดือนพฤษภาคม 2567	ปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัดและต่อเนื่อง 2. สถาบันมีคู่มือบทบาทและหน้าที่คณะกรรมการซื้อหรือจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 3. ผลการประเมินปี 2567 ข้อ i6 (หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใด บุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด) = 92.04 ซึ่งเพิ่มมากขึ้นจากปี 2566 ข้อ i12 (หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง มากน้อยเพียงใด) ผลการประเมิน = 88.63 ซึ่งสถาบันยังคงรักษามาตรฐานในการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัดและต่อเนื่อง
	การรายงานผลการดำเนินงานด้านงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง และจัดหาพัสดุ และการติดตาม	มีการรายงานความก้าวหน้าในการประชุมคณะกรรมการ	ผู้บริหารสามารถกำกับติดตามการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องให้สามารถดำเนินการได้ทันตามเวลา

ประเด็น	มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
	ความก้าวหน้าของโครงการต่าง ๆ ในคณะกรรมการบริหารสถาบัน (ซึ่งเป็นการดำเนินการตามวาระปกติที่สถาบันดำเนินการอย่างต่อเนื่อง)	บริหารสถาบันทุกไตรมาส	สามารถใช้งบประมาณได้ตามกำหนด และเป็นไปตาม พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 รวมทั้งระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
6) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและบริหารงานบุคคล	- มีการวางแผนจัดโครงการ/กิจกรรมขับเคลื่อนจริยธรรม การสร้างบรรยากาศจริยธรรม - มีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์สู่การเป็น Nursing Ethics Education Learning Center สถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย (พ.ศ. 2567- 2569) - มีประกาศนโยบาย No gift policy - มีการดำเนินการสรรหาบรรจุ แต่งตั้ง หรือเลื่อนระดับตามระเบียบการบริหารงานบุคคล ผ่านคณะกรรมการในชุดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง	- จัดอบรม เรื่อง พฤติกรรมเสี่ยงการทุจริตเพื่อสร้างความเข้าใจ และตระหนักถึงพฤติกรรมที่ส่อไปในทางประพฤติมิชอบ เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทา โดยนายสมชาย งามวงศ์ชน เมื่อวันที่ 25 มกราคม 2567 เวลา 14.00 -16.00 น. - เมื่อวันที่ 4 เมษายน 2567 จัดกิจกรรม “อธิการบดีพบประชาคมพร้อมกับคณะผู้บริหารสถาบัน และประกาศนโยบาย No Gift Policy “ของงานที่ดี ไม่มีของรางวัล” สถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย - วันที่ 10 เมษายน 2567 สถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย จัด	- การประเมินผลภายหลังการอบรม เรื่อง พฤติกรรมเสี่ยงการทุจริตเพื่อสร้างความเข้าใจ และตระหนักถึงพฤติกรรมที่ส่อไปในทางประพฤติมิชอบ เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทา = 4.75 - บุคลากรและนักศึกษา ร่วมประกาศนโยบาย No Gift Policy “ของงานที่ดี ไม่มีของรางวัล” - ในปี 2567 บุคลากรส่งเรื่องเล่าความดี 81 เรื่อง มีบุคลากรได้รับการชื่นชมความดี จำนวน 41 คน - ผลการประเมินบรรยากาศจริยธรรมประจำปี 2567 ในสถาบัน มีค่าเฉลี่ยอยู่ที่ 3.97 - ผลการประเมินพฤติกรรมจริยธรรมของบุคลากรสถาบันประจำปี 2567 มีค่าเฉลี่ยอยู่ที่ 4.58

ประเด็น	มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
		กิจกรรม “อธิการบดีพบนักศึกษา” พร้อมกับคณะผู้บริหารสถาบันถ่ายทอดประกาศนโยบาย No Gift Policy แก่นักศึกษา ณ ห้องหม่อมเจ้าหญิงมณฑารพ กมลาศน์ อาคารเฉลิมพระเกียรติ 6 รอบ พระชนมพรรษา สถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย ร่วมกับการประชุมทางไกลออนไลน์ (VDO Conference) ผ่านโปรแกรม Zoom 4. จัดทำประชาสัมพันธ์จริยธรรมของบุคลากรนักศึกษา นอกจากนี้ยังจัดกิจกรรมการชื่นชมระหว่างบุคลากรด้วยกันในกิจกรรม STIN คุณค่าความดีที่น่าชื่นชม โดยบุคลากรสามารถเขียนชื่นชมเพื่อนบุคลากรในการทำ ความดีที่ไม่ใช่การปฏิบัติตามหน้าที่ปกติของตนเองที่ได้รับผิดชอบ แต่เป็นความดีที่ปฏิบัติอื่นที่เหนือความคาดหมายหรือการช่วยเหลือผู้อื่น	ซึ่งสถาบันยังคงให้ความสำคัญในการขับเคลื่อนจริยธรรม การสร้างบรรยาภาศจริยธรรม และดำเนินงานต่างๆ ตามข้อบังคับ/ระเบียบ/ประกาศต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

ประเด็น	มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
		เป็นต้น และจัดกิจกรรม เรื่องเล่าความดีของเพื่อนร่วมงาน หน่วยงาน หรือ สถาบัน โดยส่งข้อมูลและใบชื่นชมที่หน่วยทรัพยากรบุคคล	
7) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	ประชาสัมพันธ์แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบที่แสดงช่องทาง ขั้นตอนและระยะเวลาที่ชัดเจน ผ่านช่องทางต่าง ๆ เพื่อให้บุคลากรและนักศึกษาได้รับทราบอย่างทั่วถึง	1. สถาบันมีประชาสัมพันธ์แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่หน้าเว็บไซต์ของสถาบัน ติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ แจ้งบุคลากรและนักศึกษาให้รับทราบ 2. เมื่อวันที่ 4 เมษายน 2567 จัดกิจกรรม “อธิการบดีพบประชาคม พร้อมกัน คณะผู้บริหารสถาบัน และประกาศนโยบาย No Gift Policy “ของานที่ดี ไม่ต้องมีของรางวัล” สถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย 3. วันที่ 10 เมษายน 2567 สถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย จัดกิจกรรม “อธิการบดีพบ	1. ในปี 2567 สถาบันไม่มีเรื่องร้องเรียนทุจริตและประพฤติมิชอบของบุคลากรและนักศึกษา ทั้งนี้ สถาบัน ยังคงมาตรฐานในการปฏิบัติงานและดำเนินการตามกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน อย่างเคร่งครัดและต่อเนื่อง

ประเด็น	มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
		นักศึกษา” พร้อมกับ คณะผู้บริหารสถาบัน ถ่ายทอดประกาศ นโยบาย No Gift Policy แก่นักศึกษา ณ ห้องหม่อมเจ้าหญิงมณฑลารพ กมลาศน์ อาคารเฉลิมพระเกียรติ 6 รอบ พระชนมพรรษา สถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย ร่วมกับการประชุมทางไกลออนไลน์ (VDO Conference) ผ่านโปรแกรม Zoom	
	การรายงานผลนโยบาย No Gift Policy ตามแบบฟอร์มที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด	1. ไม่มีรายงานข้อมูล การรายงานนโยบาย No Gift Policy ตามแบบฟอร์มที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด เนื่องจากไม่มีการรับทรัพย์สินจาก บุคคลภายนอกจากการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากร	1. ไม่มีการรับทรัพย์สินจากบุคคลภายนอก การปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากร ทั้งนี้ สถาบันยังคงมาตรฐานในการปฏิบัติงานและดำเนินการตามมาตรการในการแก้ไข และป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานอย่างเคร่งครัดและต่อเนื่อง
	จัดกิจกรรมส่งเสริมจริยธรรม	1. จัดอบรม เรื่อง พฤติกรรมเสี่ยงการทุจริตเพื่อสร้างความเข้าใจ และตระหนักถึงพฤติกรรมที่ส่อไปในทางประพฤตินิชอบ เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับ	ผลการประเมินการอบรมอยู่ที่ 4.75 สถาบันยังคงมุ่งเน้นและส่งเสริมจริยธรรมของบุคลากร และนักศึกษารวมทั้งการส่งเสริมบรรยากาศการจริย

ประเด็น	มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
		พฤติกรรมสี่เทา โดยนายสมชาย งามวงศ์ชน เมื่อวันที่ 25 มกราคม 2567 เวลา 14.00 -16.00 น.	ธรรมในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ
	การสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานตามข้อคำถาม OIT อย่างถูกต้องและครบถ้วนตามองค์ประกอบของข้อมูล 1. มีการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานด้านธรรมาภิบาลและจริยธรรม เพื่อสร้างความเข้าใจในการดำเนินงาน และการติดตามข้อมูลตามเกณฑ์ของ OIT 2. มีการเข้าร่วมกิจกรรมการชี้แจงคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 3. มีการเข้าร่วมการประชุมติดตาม การดำเนินในการชี้แจงข้อมูลในการจัดทำข้อมูลตามองค์ประกอบของ OIT ในกิจกรรมให้คำปรึกษาแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ของหน่วยงานในสังกัด อว. และหน่วยงานภาครัฐ ประเภท	1. มีการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานด้านธรรมาภิบาลและจริยธรรม ครั้งที่ 1/2567 วันที่ 8 มกราคม พ.ศ. 2567 เพื่อมอบหมายผู้รับผิดชอบในข้อต่าง ๆ (OIT) ในการดำเนินการเป็นไปตามกรอบระยะเวลาของ ITA 2. จัดอบรม เรื่อง พฤติกรรมเสี่ยงการทุจริตเพื่อสร้างความเข้าใจ และตระหนักถึงพฤติกรรมที่ส่อไปในทางประพฤตินิชอบ เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสี่เทา โดยนายสมชาย งามวงศ์ชน เมื่อวันที่ 25 มกราคม 2567 เวลา 14.00 -16.00 น. 3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานด้านธรรมาภิบาลและจริยธรรม ครั้งที่ 2/2567 วันที่ 22 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567	1. ผลการประเมิน OIT 3 ส่วน 1.1 การเปิดเผยข้อมูล O1 ถึง O25 คะแนนเท่ากับ 100 1.2 การป้องกันการทุจริต 1.2.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน O26 ถึง O29 1.2.2 การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต O30-O31 หมายเหตุ O30 การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน (สถาบันได้ 0 คะแนน) คะแนนเท่ากับ 83.33 1.3 การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส O32 ถึง O35 คะแนนเท่ากับ 100 ผลการประเมินในปี 2567 ลดลงจากผลการประเมินในปี 2566 ซึ่งได้ 100 คะแนนเต็ม ทั้งนี้ พบว่าคะแนนที่ลดลงเกิดจาก

ประเด็น	มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
	สถาบันอุดมศึกษา (Univ ITA Clinic) 4. มีการนำเข้าสู่ข้อมูลในระบบการประเมิน ITA ตามระยะเวลาที่กำหนด 5. มีการการพบประชาคมบุคลากรและการพบประชาคมนักศึกษาเพื่อชี้แจงสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมิน ITA ประจำปี พ.ศ. 2567	เพื่อติดตามงานตามที่ได้มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการในการดำเนินการจัดทำข้อมูลเพื่อเปิดเผยสู่สาธารณชนทราบ และติดตามการดำเนินงานตามแผนที่กำหนดไว้ 4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานด้านธรรมาภิบาลและจริยธรรม ครั้งที่ 3/2567 วันที่ 1 มีนาคม พ.ศ. 2567 เพื่อติดตามงานตามที่ได้มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการในการดำเนินการจัดทำข้อมูลเพื่อเปิดเผยสู่สาธารณชนทราบ และคณะกรรมการดำเนินงานด้านธรรมาภิบาลและจริยธรรมได้เข้าร่วมกิจกรรมการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ผ่านระบบออนไลน์ เมื่อวันศุกร์ที่ 1 มีนาคม 2567 เวลา 13.15 – 16.30 น. ของสำนักงาน ป.ป.ช.	ความเข้าใจคลาดเคลื่อนในเกณฑ์ประเมินปี 2567 ซึ่งเพิ่มเรื่องการรับสินบนในข้อ ๐30 ซึ่งในปี 2567 สถาบันวิเคราะห์จัดทำ ๐30 แต่มีได้ระบุประเด็นในเรื่องการรับสินบนไว้ด้วยไม่เคยมีการรับสินบนในการปฏิบัติงาน ดังนั้นในปี 2568 สถาบันจึงได้วิเคราะห์และจัดทำข้อมูลให้สอดคล้องและตรงประเด็นตามเกณฑ์ประเมินที่กำหนด 2. ผลการประเมิน ITA ประจำปี 2567 ของสถาบัน = 89.52 ซึ่งเพิ่มมากขึ้นจากปี 2566 ที่มีผลประเมิน = 88.86 ทั้งนี้ สถาบันยังคงรักษามาตรฐานในการปฏิบัติงานในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐอย่างเคร่งครัด ต่อเนื่องสม่ำเสมอ และพัฒนางานบริการของสถาบันอย่างต่อเนื่องเพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้รับบริการ

ประเด็น	มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
		5. วันที่ 22 เมษายน 2567 สถาบันได้มีการชี้แจงเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 แก่ผู้มีส่วนได้เสียภายใน IIT ได้แก่ บุคลากรสถาบัน เพื่อความเข้าใจในการประเมินผ่านระบบของสำนักงาน ป.ป.ช. 6. เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2567 สถาบันได้มีการชี้แจงเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 แก่ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก EIT (ส่วนที่ 1) ได้แก่ นักศึกษาทุกชั้นปี เพื่อความเข้าใจในการประเมินผ่านระบบของสำนักงาน ป.ป.ช. จำนวน 500 คน 7. วันที่ 30 เมษายน 2567 สถาบันได้มีการตอบและอนุมัติแบบ OIT ขึ้นสู่เว็บไซต์ของสถาบัน และระบบ ITAS ของสำนักงาน ป.ป.ช.	

ประเด็น	มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
		8. วันที่ 7 พฤษภาคม 2567 สำนักงาน ป.ป.ช. ได้มีการประชุมผ่านระบบ ZOOM ขอความอนุเคราะห์สถาบันเก็บข้อมูล ผู้มีส่วนได้เสีย ภายนอก EIT (ส่วนที่ 2) จำนวน 38 ราย	