

รายงานการประชุมสภาสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย
ครั้งที่ 33

วันอังคาร ที่ 15 มิถุนายน พ.ศ. 2564 เวลา 17.45 น.
ณ ห้องประชุม ชั้น 9 ห้อง 912 อาคารสิรินธรานุสรณ์ ๖๐ พรรษา
สถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย

สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

อุปนายกผู้อำนวยการสภากาชาดไทย

นายกสภาสถาบัน

องค์ประธานการประชุม

(ออนไลน์ ผ่านโปรแกรม Zoom)

ผู้มาประชุม

1. นายเดช บุญนาค

เลขาธิการสภากาชาดไทย

2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.หม่อมราชวงศ์กัลยา ดิงศภัทัย

3. ศาสตราจารย์กิตติคุณ นายแพทย์ภิรมย์ กมลรัตนกุล

4. รองศาสตราจารย์ ดร.ทัศนีย์ บุญทอง

5. นายขจร จิตสุขุมมงคล

6. นายเดชาภักดิ์ วัฒนศิริธรรม

7. คุณหญิงชญา วัฒนศิริธรรม

เหรียญกษาปณ์สภากาชาดไทย

8. ดร.อภิชาติ จันทระเสน

9. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นันทกา สวัสดิพานิช

10. อาจารย์ ดร.วิไลเลิศ คำตัน

11. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรรณยุพา รอยกุลเจริญ
อธิการบดี

12. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เดือนทิพย์ เขมมโสภา
รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และประกันคุณภาพ

13. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เต็มดวง บุญเปี่ยมศักดิ์
รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ

อุปนายกสภาสถาบัน

กรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิ

กรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิ

กรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิ

กรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิ

กรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิ

กรรมการสภาสถาบัน

ประภทผู้แทนสภากาชาดไทย

กรรมการสภาสถาบัน

ประภทผู้แทนสภากาชาดไทย

กรรมการสภาสถาบัน

ประภทผู้แทนคณาจารย์ประจำ

กรรมการสภาสถาบัน

ประภทผู้แทนคณาจารย์ประจำ

กรรมการและเลขานุการสภาสถาบัน

ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม ห้องประชุม 911

- | | |
|--|---|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรทิพย์ ชีวะพัฒน์ | รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร |
| 2. อาจารย์ ดร.ธิดารัตน์ วะระรงรอง | รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุขมา ฐิติพลธำรง | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์
และกิจการพิเศษ |
| 4. รองศาสตราจารย์ ดร.บุษกร พันธเมธาทิ | คณบดีสำนักวิชาบัณฑิตศึกษา |
| 5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุหงา ตโนภาส | คณบดีสำนักวิชาพยาบาลศาสตร์ |
| 6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดวงกมล วัตราดุลย์ | ผู้อำนวยการศูนย์บริการการพยาบาล |

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

- | | |
|---|----------------------------------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศรินรัตน์ วัฒนธรรนันท์ | รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา |
| 2. นางสุรีย์ ต้นซัवाल | ผู้อำนวยการสำนักงานสถาบัน |
| 3. ดร.ธัญธิดา วิสัยจร | ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและนวัตกรรม |

ฝ่ายเลขานุการและเตรียมการประชุมฯ

- | | |
|-----------------------------|----------------------------|
| 1. นางสาวยุกฟ้า วิจิษณ์เมธี | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป |
| 2. นางศรัณยา จันทรรตรี | หัวหน้าฝ่ายบริการการศึกษา |

เริ่มประชุมเวลา 17.45 น.

สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ มีพระราชกระแสรับสั่งเปิดการประชุม และทรงดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ 1 – เรื่องที่องค์ประธานฯ ทรงแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ ทรงแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

1. องค์ประกอบของสภาสถาบันตามมาตราที่ 20 แห่งพระราชบัญญัติสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย พ.ศ. 2559

ตามที่ ที่ประชุมสภาสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย ครั้งที่ 30 เมื่อวันที่ 11 ธันวาคม 2563 ได้มีมติเห็นชอบให้เสนอขอพระราชทานโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้งผู้สมควรดำรงตำแหน่งกรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิของสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย จำนวน 5 ราย แล้วนั้น

บัดนี้ ได้มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้งกรรมการ
สภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิของสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย ตามที่เสนอทูลกราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 25 พฤษภาคม 2564 เป็นต้นไป

ดังนั้น องค์ประกอบของสภาสถาบันตามมาตรา 20 แห่งพระราชบัญญัติสถาบันการ
พยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย พ.ศ. 2559 ครบถ้วนแล้ว ดังต่อไปนี้

- | | | |
|---|------|---|
| (1) อุปนายกผู้อำนวยการสภากาชาดไทย | เป็น | นายกสภาสถาบัน |
| (2) เลขาธิการสภากาชาดไทย | เป็น | อุปนายกสภาสถาบัน |
| (3) ผู้ช่วยศาสตราจารย์
ดร.หม่อมราชวงศ์กัลยา ดิงศภักดิ์ | เป็น | กรรมการสภาสถาบัน
ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| (4) นายขจร จิตสุขุมมงคล | เป็น | กรรมการสภาสถาบัน
ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| (5) นายเดชาวิวัฒน์ ณ สงขลา | เป็น | กรรมการสภาสถาบัน
ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| (6) รองศาสตราจารย์
ดร.ทัศนาศรี บุญทอง | เป็น | กรรมการสภาสถาบัน
ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| (7) ศาสตราจารย์กิตติคุณ
นายแพทย์ภิรมย์ กมลรัตนกุล | เป็น | กรรมการสภาสถาบัน
ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| (8) เภรณัฐิกสภาสภากาชาดไทย | เป็น | กรรมการสภาสถาบัน
ประเภทผู้แทนสภากาชาดไทย |
| (9) ดร.อภิชาติ จันทระเสน | เป็น | กรรมการสภาสถาบัน
ประเภทผู้แทนสภากาชาดไทย |
| (10) ผู้ช่วยศาสตราจารย์
ดร.นันทภา สวัสดิพานิช | เป็น | กรรมการสภาสถาบัน
ประเภทผู้แทนคณาจารย์ประจำ |
| (11) อาจารย์ ดร.วิไลเลิศ คำตัน | เป็น | กรรมการสภาสถาบัน
ประเภทผู้แทนคณาจารย์ประจำ |
| (12) อธิการบดี | เป็น | กรรมการและเลขานุการ
สภาสถาบัน |

มติ - ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 – เรื่องรับรองรายงานการประชุม

สมเด็จพระสังฆราชฯ ทรงเสนอรายงานการประชุมสภาสถาบัน ครั้งที่ 32 เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2564 เพื่อที่ประชุมรับรอง

มติ – ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 – เรื่องสืบเนื่อง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรุณยุพา รอยกุลเจริญ อธิการบดี กราบบังคมทูลรายงานดังต่อไปนี้

3.1 แผนอัตรากำลังของบุคลากรสถาบันประจำปี พ.ศ. 2544-2568

ตามที่ ที่ประชุมสภาสถาบัน ครั้งที่ 32 เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2564 ได้มีมติอนุมัติแผนอัตรากำลังของบุคลากรสถาบัน ประจำปี พ.ศ. 2564-2568 แล้วนั้น สถาบันได้จัดส่งแผนอัตรากำลังของบุคลากรสถาบัน ประจำปี พ.ศ. 2564 – 2568 ให้ทุกส่วนงานเรียบร้อยแล้ว

มติ – ที่ประชุมรับทราบ

3.2 การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ จำนวน 1 ราย

ตามที่ ที่ประชุมสภาสถาบัน ครั้งที่ 32 เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2564 มีมติอนุมัติให้แต่งตั้งนางสาวนันทยา แสงทรงฤทธิ์ ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ อนุสาขาการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ ตั้งแต่วันที่ 2 พฤศจิกายน 2563 แล้วนั้น

ในการนี้ ได้มีคำสั่งสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย ที่ 145/2564 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2564 เรื่อง แต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ของนางสาวนันทยา แสงทรงฤทธิ์ ตั้งแต่วันที่ 2 พฤศจิกายน 2563

มติ – ที่ประชุมรับทราบ

3.3 การขอต่ออายุสิทธิเก็บกินในที่ดินและสิ่งปลูกสร้างซึ่งสถาบันได้รับบริจาคจากมูลนิธิบุญขึ้นบุญชูบรามโกมุท

ตามที่ ที่ประชุมสภาสถาบัน ครั้งที่ 32 เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2564 มีมติอนุมัติการต่ออายุสิทธิเก็บกิน เป็นระยะเวลา 3 ปี โดยสถาบันดูแลผู้ทรงสิทธิ์ให้เหมาะสมตามสมควร และให้ทำบันทึกข้อตกลง เรื่อง สิทธิเก็บกินไว้เป็นหลักฐานทางกฎหมาย

สถาบันได้ดำเนินการจัดทำเอกสารแจ้งผลการพิจารณาการขอต่ออายุสิทธิเก็บกิน แก่ผู้ทรงสิทธิ คือ นางชุมศรี พิชัยรัฐ และ นางสาวประไพศรี นิลประยูร เป็นลายลักษณ์อักษรเมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม 2564 และเมื่อสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) คลี่คลาย จะมีการแจ้งติดต่อนัดหมายการทำบันทึกข้อตกลง เรื่อง สิทธิเก็บกินไว้เป็นหลักฐานทางกฎหมาย และทำความเข้าใจกับผู้ทรงสิทธิถึงเจตนารมณ์ที่ถูกต้องของสถาบันในโอกาสต่อไป

มติ - ที่ประชุมรับทราบ

3.4 การรับบริจาคที่ดินที่อำเภอองครักษ์ จังหวัดนครนายก จำนวน 200 ตารางวา
จากนางขวัญฤดา - ศ.คลินิก นพ. วีระศักดิ์ ศรีนนภาร

ตามที่ ที่ประชุมสภาสถาบัน ครั้งที่ 32 เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2564 มีมติอนุมัติให้สถาบัน
รับบริจาคที่ดิน ดังนี้

1) อนุมัติให้สถาบันรับบริจาคที่ดิน ที่อำเภอองครักษ์ จังหวัดนครนายก จำนวน 200 ตารางวา จากนางขวัญฤดา - ศ.คลินิก นพ.วีระศักดิ์ ศรีนนภาร

สถาบันได้ดำเนินการจัดทำเอกสารแจ้งผลการพิจารณาการรับบริจาคที่ดินเป็นลายลักษณ์อักษร เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม 2564 และเมื่อสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) คลี่คลาย จะมีการแจ้งติดต่อนัดหมายเพื่อรับโอนที่ดิน ณ สำนักงานที่ดิน สาขาองครักษ์ จังหวัดนครนายก ในโอกาสต่อไป

ทั้งนี้นางขวัญฤดา ศรีนนภาร ได้แจ้งความจำนง ขอรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการโอนกรรมสิทธิ์ที่ดินในครั้งนี้ทั้งหมด รวมเป็นเงิน 11,300 บาท

2) การวางแผนให้มีการดำเนินการบนที่ดิน เพื่อลดภาระภาษีที่จะต้องจ่ายรายปี เนื่องจากสภาพพื้นที่ที่บริจาค เป็นท้องนา ไม่มีบ้านเรือน น้ำประปาและไฟฟ้ายังเข้าไม่ถึง พื้นที่ทางเข้าเป็นถนนลูกรัง ระยะทางห่างจากถนนเส้นหลัก 6 กิโลเมตร ตั้งอยู่หลังมหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ วิทยาเขตองครักษ์ บริเวณใกล้เคียงมีโครงการฟื้นฟูแก้มลิงบึงเกาะเพชร

สถาบันโดยผู้อำนวยการสำนักงานสถาบัน หัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน นิติกรสถาบันได้ปรึกษาผู้ทรงคุณวุฒิและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ เจ้าหน้าที่ที่ดิน และเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบล อำเภอองครักษ์ จังหวัดนครนายก สรุปข้อคิดเห็น ดังนี้

ในเวลานี้ที่ดินแปลงนี้ยังไม่เหมาะที่จะดำเนินการเพื่อทำประโยชน์ เนื่องจากที่ดินอยู่ห่างจากที่สาธารณประโยชน์ สาธารณูปโภคเข้าไม่ถึงพื้นที่ หากจะทำการไถต้องใช้งบประมาณจำนวนมาก ในการดำเนินการ ควรจะรอเวลาและติดตามการเข้าถึงสาธารณประโยชน์อย่างต่อเนื่อง จึงค่อยวางแผนการดำเนินการ

ทั้งนี้ หากที่ดินแปลงดังกล่าวยังไม่มีการทำประโยชน์ เจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบล อำเภอองครักษ์ จังหวัดนครนายก แจ้งว่าจะต้องเสียภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างเป็นรายปี ปีละ 660 บาท แต่ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) มีการลดหย่อนภาษี

90% คงเหลือเงินที่ต้องชำระภาษีปี 2564 เป็นเงิน 66 บาท ในการนี้จึงขอเสนอสภาสถาบันเพื่อจ่ายภาษีที่ดิน จำนวนเงิน 66 บาท

มติ – ที่ประชุมรับทราบ

3.5 บันทึกความร่วมมือทางวิชาการเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการระหว่างกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ร่วมกับ สถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย

ตามที่ ที่ประชุมสภาสถาบัน ครั้งที่ 32 เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2564 ได้มีมติอนุมัติบันทึกความร่วมมือทางวิชาการเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการระหว่างกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ร่วมกับ สถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย แล้วนั้น

สถาบันได้ส่งแบบตอบรับและแสดงความจำนงความร่วมมือทางวิชาการ ตามบันทึกความร่วมมือทางวิชาการเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการดังกล่าวแล้ว เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2564 โดยทางกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ วางแผนจะกำหนดจัดให้มีพิธีลงนามบันทึกความร่วมมือทางวิชาการ ในงานสัมมนาวิชาการระดับชาติด้านคนพิการ ครั้งที่ 13 ประจำปี 2564 ระหว่างเดือนกรกฎาคม - สิงหาคม 2564 ส่วนรูปแบบการจัดพิธีลงนามและการจัดงานสัมมนาวิชาการระดับชาติ ทางคณะกรรมการดำเนินงานจัดสัมมนาวิชาการระดับชาติด้านคนพิการ จะพิจารณาให้เหมาะสมกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ต่อไป

มติ – ที่ประชุมรับทราบ

3.6 การเพิ่มเติมรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรพยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ และสาขาวิชาการพยาบาลเด็ก

ตามที่ ที่ประชุมสภาสถาบัน ครั้งที่ 32 เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2564 ได้มีมติอนุมัติ การเพิ่มรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรพยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ จำนวน 2 ราย และสาขาวิชาการพยาบาลเด็ก จำนวน 1 ราย ทั้งนี้สถาบันได้ดำเนินการส่งเอกสารแจ้งต่อสภาการพยาบาลเรียบร้อยแล้ว

มติ – ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4 – เรื่องเพื่อพิจารณา

4.1 ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการที่มีกรรมการสภาสถาบันเป็นองค์ประกอบ

4.1.1 คณะกรรมการบริหารงานบุคคล

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.หม่อมราชวงศ์กัลยา ติงศรัทีย ประธานคณะกรรมการบริหารงานบุคคล กราบบังคมทูลรายงาน ดังต่อไปนี้

(1) (ร่าง) ข้อบังคับสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย ว่าด้วยธรรมาภิบาล พ.ศ.

ตามพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. 2562 มาตรา 20 สภาสถาบันอุดมศึกษา ต้องจัดให้มีประมวลจริยธรรมของนายกสภาสถาบันอุดมศึกษา กรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษา ผู้บริหาร และบุคลากรของสถาบันอุดมศึกษา และผู้เรียน โดยมีกลไกในการส่งเสริมตรวจสอบ และบังคับใช้ที่มีประสิทธิภาพ ประกอบ มาตรา 21 นายกสภาสถาบันอุดมศึกษาและกรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษา ต้องเป็นแบบอย่างในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีธรรมาภิบาล ให้สภาสถาบันอุดมศึกษาแต่งตั้ง คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จากบุคคลซึ่งเป็นกลางและได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวาง เพื่อทำหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับว่าด้วยธรรมาภิบาลของสถาบันอุดมศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 22 (4) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย พ.ศ. 2559 กำหนดให้ สภาสถาบันมีอำนาจหน้าที่ออกข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของสถาบัน เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานของสถาบัน

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าว คณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในการประชุมครั้งที่ 5/2564 เมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม 2564 มีมติเห็นชอบให้เสนอ (ร่าง) ข้อบังคับสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย ว่าด้วยธรรมาภิบาล พ.ศ. ต่อสภาสถาบัน

ข้อบังคับสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย ว่าด้วยธรรมาภิบาล พ.ศ. ประกอบด้วย 4 ด้าน คือ

1. หลักการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ ประกอบด้วย

1.1 ประสิทธิภาพ ต้องมีการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด เกิดผลผลิตที่คุ้มค่า มีการลดขั้นตอนและระยะเวลาในการปฏิบัติงาน ลดภาระค่าใช้จ่าย ตลอดจนยกเลิกภารกิจที่ล้าสมัย และไม่มีความจำเป็น

1.2 ประสิทธิภาพ มีการวางแผนเป้าหมายการปฏิบัติงานที่ชัดเจน ตอบสนองต่อความคาดหวังของประชาชน มีการจัดการความเสี่ยง และมุ่งเน้นผลการปฏิบัติงานเป็นเลิศ มีการติดตามประเมินผล และพัฒนาปรับปรุง การปฏิบัติงานที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง

- 1.3 การตอบสนอง จะต้องให้บริการได้อย่างมีคุณภาพดำเนินการแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด ตอบสนองตามความคาดหวังความต้องการของประชาชนผู้รับบริการ
2. หลักค่านิยมประชาธิปไตย ประกอบด้วย
 - 2.1 ภาระรับผิดชอบ สามารถตรวจสอบได้ สามารถตอบคำถามได้ไม่มีข้อสงสัยการจัดวางระบบรายงานความก้าวหน้า มีผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย จัดเตรียมระบบการแก้ไขและบรรเทาปัญหา และผลกระทบใด ๆ ที่อาจเกิดขึ้น
 - 2.2 เปิดเผย โปร่งใส จะต้องปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตตรงไปตรงมาเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่จำเป็นและเชื่อถือได้ ตลอดจนวางระบบให้การเข้าถึงข้อมูลเป็นไปโดยง่าย
 - 2.3 หลักนิติธรรม คือจะต้องปฏิบัติงานโดยใช้อำนาจของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ ในการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด ด้วยความเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติ คำนึงถึงสิทธิเสรีภาพของประชาชน
 - 2.4 ความเสมอภาคในการปฏิบัติงาน ต้องให้บริการแก่ทุกหมู่เหล่าอย่างเท่าเทียมกัน
- 3) หลักประชาธิปไตย ประกอบด้วย 2 ส่วน คือ
 - 3.1 การมีส่วนร่วม จะต้องแสวงหาฉันทามติ ต้องรับฟังความคิดเห็นของประชาชน เปิดเผยให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการรับรู้เรียนรู้ ทำความเข้าใจร่วมแสดงทัศนะ ร่วมเสนอปัญหา ร่วมคิดแก้ไขปัญหาร่วมในกระบวนการตัดสินใจ และการดำเนินงาน ร่วมตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน
 - 3.2 การกระจายอำนาจ จะต้องมีการมอบอำนาจ กระจายความรับผิดชอบ ได้อย่างเหมาะสม
- 4) หลักความรับผิดชอบต่อการบริหาร จะต้องมีความซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปอย่างมีศีลธรรม มีคุณธรรม และตรงตามความคาดหวังของสังคมในการดำเนินการตามที่กำหนด คือจะต้องมีคณะกรรมการ 3 คณะ คือ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

รายละเอียดตามเอกสารประกอบระเบียบวาระการประชุม

มติ – ที่ประชุมมีมติอนุมัติ

(2) รายชื่อผู้ขออนุมัติทุนการลาศึกษาต่อของบุคลากรสถาบัน
สายวิชาการ ประจำปีการศึกษา 2564

ตามความใน ข้อ 8 (1) ขั้นตอนการลาไปศึกษาโดยใช้เวลาปฏิบัติงานของ
หลักเกณฑ์การลาไปศึกษา ฝึกอบรมหรือปฏิบัติงานวิจัยภายในประเทศและต่างประเทศของบุคลากร
สถาบัน พ.ศ. 2562

- (ก) ส่วนงานนำเสนอกรอบทุนต่อคณะกรรมการบริหารงานบุคคลของสถาบัน และ
เสนอกรรมการสภาสถาบันเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- (ข) แจ้งส่วนงานดำเนินการสรรหาบุคลากรที่มีคุณสมบัติตามข้อ 6 ตามที่ได้รับ
อนุมัติเพื่อไปสอบคัดเลือก และผู้บังคับบัญชาจะจัดลำดับของผู้ไปสอบ
คัดเลือก เสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคล เพื่อเสนอกรรมการ
สภาสถาบันพิจารณาอนุมัติ พร้อมเอกสารประกอบ ดังนี้
- 1) สำเนาประกาศผลการสอบ หรือหนังสือตอบรับจากสถาบันการศึกษา
ที่จะไปศึกษา
 - 2) หลักสูตร และระยะเวลาการศึกษาตามที่สถาบันการศึกษานั้น ๆ กำหนด
 - 3) รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการศึกษาตลอดหลักสูตร

ตามมติที่ประชุมสภาสถาบัน ครั้งที่ 32 เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2564 อนุมัติกรอบทุน
การลาศึกษาต่อของบุคลากรสถาบันสายวิชาการ ประจำปีการศึกษา 2564 จำนวน 7 ทุน รวมเป็นเงิน
ทั้งสิ้น 6,740,000.00 บาท แบ่งเป็น

- 1) ระดับปริญญาเอก จำนวน 3 ทุน เป็นเงิน 4,800,000.00 บาท
- 2) ระดับปริญญาโท จำนวน 4 ทุน เป็นเงิน 1,940,000.00 บาท ไปแล้วนั้น
บัดนี้ส่วนงานได้ดำเนินการสรรหาบุคลากรเพื่อขออนุมัติทุนการลาศึกษาต่อจำนวน
6 คน พร้อมแนบเอกสารประกอบตามหลักเกณฑ์เรียบร้อยแล้ว รวมเป็นเงินทุนทั้งสิ้น 2,706,600.00
บาท แบ่งเป็น

- 1) ระดับปริญญาเอก จำนวน 3 ทุน เป็นเงิน 1,679,700.00 บาท
- 2) ระดับปริญญาโท จำนวน 3 ทุน เป็นเงิน 1,026,900.00 บาท

ระดับปริญญาเอก

1. นางสาวนันทิยา แสงทรงฤทธิ์

ตำแหน่งอาจารย์	สาขาวิชาการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ
หลักสูตรที่ได้รับอนุมัติ	หลักสูตรพยาบาลศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาพยาบาลศาสตร คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
ระยะเวลาการศึกษา	3 ปี (9 สิงหาคม 2564 – 8 สิงหาคม 2567)
ประมาณการค่าใช้จ่าย	559,900.00 บาท

2. นางสาวณัฐยานี วีระพงศ์
ตำแหน่งอาจารย์ สาขาวิชาการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ
หลักสูตรที่ได้รับอนุมัติ หลักสูตรพยาบาลศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาพยาบาลศาสตร
คณะพยาบาลศาสตร มหาวิทยาลัยมหิดล
ระยะเวลาการศึกษา 3 ปี (9 สิงหาคม 2564 – 8 สิงหาคม 2567)
ประมาณการค่าใช้จ่าย 559,900.00 บาท
3. นางสาวศิริพรรณ ภมรพล
ตำแหน่งอาจารย์ สาขาวิชาการพยาบาลพื้นฐานและบริหารการพยาบาล
หลักสูตรที่ได้รับอนุมัติ หลักสูตรพยาบาลศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาพยาบาลศาสตร
คณะพยาบาลศาสตร มหาวิทยาลัยมหิดล
ระยะเวลาการศึกษา 3 ปี (9 สิงหาคม 2564 – 8 สิงหาคม 2567)
ประมาณการค่าใช้จ่าย 559,900.00 บาท

ระดับปริญญาโท

1. นางสาวเฉลิมขวัญ แมตสอง
ตำแหน่งผู้ช่วยอาจารย์ สาขาวิชาการพยาบาลอนามัยชุมชน
หลักสูตรที่ได้รับอนุมัติ พยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ)
คณะแพทยศาสตร โรงพยาบาลรามาธิบดี
มหาวิทยาลัยมหิดล
ระยะเวลาการศึกษา 2 ปี (9 สิงหาคม 2564 – 8 สิงหาคม 2566)
ประมาณการค่าใช้จ่าย 500,900.00 บาท
2. นางสาวมินธิมา ไกรสิทธิ
ตำแหน่งผู้ช่วยอาจารย์ สาขาวิชาการพยาบาลมารดา ทารกและการผดุงครรภ์
หลักสูตรที่ได้รับอนุมัติ พยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต (ภาคปกติ) สาขาวิชาการผดุงครรภ์
คณะพยาบาลศาสตร มหาวิทยาลัยมหิดล
ระยะเวลาการศึกษา 2 ปี (9 สิงหาคม 2564 – 8 สิงหาคม 2566)
ประมาณการค่าใช้จ่าย 263,000.00 บาท
3. นางสาวณัฐวรรณ ประทุมวิ
ตำแหน่งผู้ช่วยอาจารย์ สาขาวิชาการพยาบาลมารดา ทารกและการผดุงครรภ์
หลักสูตรที่ได้รับอนุมัติ พยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต (ภาคปกติ) สาขาวิชาการผดุงครรภ์
คณะพยาบาลศาสตร มหาวิทยาลัยมหิดล
ระยะเวลาการศึกษา 2 ปี (9 สิงหาคม 2564 – 8 สิงหาคม 2566)
ประมาณการค่าใช้จ่าย 263,000.00 บาท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่ 6/2564 เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2564
มีมติเห็นชอบ และให้เสนอต่อสภาสถาบันเพื่อพิจารณาอนุมัติ

รายละเอียดตามเอกสารประกอบระเบียบวาระการประชุม

มติ - ที่ประชุมมีมติอนุมัติ

4.1.2 คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

(1) การเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์
ในสาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ จำนวน 2 ราย
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรุณยุพา รอยกุลเจริญ อธิการบดี กราบบังคมทูล
รายงาน ดังต่อไปนี้

ด้วยมีผู้เสนอขอรับการพิจารณาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์
ในสาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ ตามข้อบังคับสภานักพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย ว่าด้วย
หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคลากรสถาบันสายวิชาการให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ
พ.ศ. 2561 ข้อบังคับสภานักพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการ
พิจารณาแต่งตั้งบุคลากรสถาบันสายวิชาการให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562
ประกาศสภานักพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการ
สอนในการขอแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. 2561 และประกาศสภานักพยาบาล
ศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการสอนในการขอแต่งตั้งให้ดำรง
ตำแหน่งทางวิชาการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562 โดยวิธีปกติ คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ
ในการประชุม ครั้งที่ 3/2564 เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2564 ขอเสนอรายชื่อผู้สมควรได้รับแต่งตั้ง
ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ จำนวน 2 ราย มีรายละเอียด ดังนี้

1. อาจารย์ฉัตรกมล ประจวบลาภ อาจารย์ประจำสาขาวิชาการพยาบาลผู้ใหญ่
และผู้สูงอายุ สำนักวิชาพยาบาลศาสตร์ ได้เสนอผลงานทางวิชาการ เพื่อขอกำหนดตำแหน่ง
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ อนุสาขาวิชาการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ ได้มีการ
ดำเนินการ ดังนี้

คณะอนุกรรมการประเมินผลการสอน ได้ประเมินผลการสอน เมื่อวันที่
3 กันยายน 2563 คณะอนุกรรมการฯ มีความเห็นว่า อาจารย์ทำการสอนอยู่ในระดับชำนาญพิเศษ
และการประเมินเอกสารประกอบการสอนมีคุณภาพในเกณฑ์ดี

คณะอนุกรรมการพิจารณากลับกรองเอกสารวิชาการ ได้พิจารณากลับกรองและ
ตรวจสอบคุณสมบัติเอกสาร และผลงานทางวิชาการของ อาจารย์ฉัตรกมล ประจวบลาภ จำนวน 2 ครั้ง
ดังนี้

ในการประชุมครั้งที่ 6/2563 เมื่อวันที่ 20 ตุลาคม 2563 มีความเห็นให้ปรับแก้ไขเอกสารประกอบการขอตำแหน่งทางวิชาการ โดยอาจารย์ฉัตรกมล ประจวบลาภ ได้เสนอเอกสารประกอบการขอตำแหน่งทางวิชาการ ที่ปรับแก้ไขแล้ว เมื่อวันที่ 6 พฤศจิกายน 2563

ในการประชุมครั้งที่ 8/2563 เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2563 ได้พิจารณาตรวจสอบคุณสมบัติและผลงานทางวิชาการตามที่ปรับแก้ไขแล้ว มีความเห็นว่าอาจารย์มีคุณสมบัติและผลงานทางวิชาการเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด จึงมีมติให้เสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ต่อไป

เลขานุการคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ได้รับเรื่องการขอตำแหน่งทางวิชาการและผลงานวิชาการของ อาจารย์ฉัตรกมล ประจวบลาภ ครบถ้วนและสมบูรณ์ ในวันที่ 9 ธันวาคม 2563

คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 14 มกราคม 2564 มีมติรับรองการประเมินผลการสอน เอกสารประกอบการสอนและคุณสมบัติอยู่ในเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการ และได้แต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาผลงานทางวิชาการจากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อพิจารณาผลงานทางวิชาการของ อาจารย์ ฉัตรกมล ประจวบลาภ ตามคำสั่งคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ที่ 1/2564 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ของอาจารย์ฉัตรกมล ประจวบลาภ ลงวันที่ 26 มกราคม 2564

คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิได้ประเมินผลงานทางวิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 6 พฤษภาคม 2564 แล้ว มีมติให้ผ่านโดยเสียงข้างมาก ตามข้อบังคับสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคลากรสถาบันสายวิชาการให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. 2561 และข้อบังคับสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคลากรสถาบันสายวิชาการให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562 และเห็นควรให้เสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการต่อไป

คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ 3/2564 เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2564 ได้พิจารณาคุณสมบัติและผลงานทางวิชาการของ อาจารย์ฉัตรกมล ประจวบลาภ แล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ จึงเสนอขออนุมัติแต่งตั้ง อาจารย์ฉัตรกมล ประจวบลาภ อาจารย์ประจำสาขาวิชาการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ อนุสาขาวิชาการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 9 ธันวาคม 2563

รายละเอียดตามเอกสารประกอบระเบียบวาระการประชุม

มติ - ที่ประชุมมีมติอนุมัติ

2. อาจารย์ปัญญาพจน์ สุขโข อาจารย์ประจำสาขาวิชาการพยาบาลเด็ก สำนักวิชาพยาบาลศาสตร์ ได้เสนอผลงานทางวิชาการ เพื่อขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ อนุสาขาวิชาการพยาบาลเด็ก ได้มีการดำเนินการ ดังนี้

คณะอนุกรรมการประเมินผลการสอน ได้ประเมินผลการสอนอาจารย์ปัญญาพจน์ สุขโข เมื่อวันที่ 16 มีนาคม 2563 คณะอนุกรรมการฯ มีความเห็นว่า อาจารย์ทำการสอนอยู่ในระดับเชี่ยวชาญ และการประเมินเอกสารประกอบการสอนมีคุณภาพในเกณฑ์ดีมาก

คณะอนุกรรมการพิจารณากลั่นกรองเอกสารวิชาการ ได้พิจารณากลั่นกรองและตรวจสอบคุณสมบัติเอกสาร และผลงานทางวิชาการของอาจารย์ปัญญาพจน์ สุขโข จำนวน 4 ครั้ง ดังนี้

ในการประชุมครั้งที่ 6/2563 เมื่อวันที่ 20 ตุลาคม 2563 มีความเห็นว่า ให้ปรับแก้ไขเอกสารประกอบการขอตำแหน่งทางวิชาการ โดยอาจารย์ปัญญาพจน์ สุขโข ได้เสนอเอกสารที่ปรับแก้ไขแล้ว เมื่อวันที่ 30 ตุลาคม 2563

ในการประชุมครั้งที่ 7/2563 เมื่อวันที่ 30 ตุลาคม 2563 มีความเห็นว่า ให้ปรับแก้ไขเอกสารประกอบการขอตำแหน่งทางวิชาการ โดยอาจารย์ปัญญาพจน์ สุขโข ได้เสนอเอกสารที่ปรับแก้ไขแล้ว เมื่อวันที่ 6 พฤศจิกายน 2563

ในการประชุมครั้งที่ 8/2563 เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2563 มีความเห็นว่า ให้ปรับแก้ไขเอกสารประกอบการขอตำแหน่งทางวิชาการ โดยอาจารย์ปัญญาพจน์ สุขโข ได้เสนอเอกสารที่ปรับแก้ไขแล้ว เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2563

ในการประชุมครั้งที่ 1/2564 วันที่ 8 มกราคม 2564 ได้พิจารณาตรวจสอบคุณสมบัติและผลงานทางวิชาการตามที่ปรับแก้ไขแล้ว มีความเห็นว่าอาจารย์มีคุณสมบัติและผลงานทางวิชาการเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด มีมติให้เสนอคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการต่อไป

เลขานุการคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ได้รับเรื่องการขอตำแหน่งทางวิชาการและผลงานวิชาการของ อาจารย์ปัญญาพจน์ สุขโข ครบถ้วนและสมบูรณ์ ในวันที่ 8 มกราคม 2564

คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 14 มกราคม 2564 มีมติรับรองการประเมินผลการสอน เอกสารประกอบการสอนและคุณสมบัติอยู่ในเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการ และได้แต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาผลงานทางวิชาการจากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อพิจารณาผลงานทางวิชาการของ อาจารย์ปัญญาพจน์ สุขโข ตามคำสั่งคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ที่ 2/2564 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ของอาจารย์ปัญญาพจน์ สุขโข ลงวันที่ 26 มกราคม 2564

คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิได้ประเมินผลงานทางวิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการของ อาจารย์ปัญญาพจน์ สุขโข แล้ว ซึ่งผลการประเมินของคณะกรรมการ

ผู้ทรงคุณวุฒิให้ผ่านอย่างเป็นเอกฉันท์ ตามข้อบังคับสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคลากรสถาบันสายวิชาการให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. 2561 และข้อบังคับสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคลากรสถาบันสายวิชาการให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562 และเห็นควรให้เสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการต่อไป

คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ 3/2564 เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2564 ได้พิจารณาคุณสมบัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ปัญญาภรณ์ สุขโข แล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ จึงเสนอขออนุมัติแต่งตั้งอาจารย์ปัญญาภรณ์ สุขโข อาจารย์ประจำสาขาวิชาการพยาบาลเด็ก ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ อนุสาขาวิชาการพยาบาลเด็ก ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 8 มกราคม 2564

รายละเอียดตามเอกสารประกอบระเบียบวาระการประชุม

มติ – ที่ประชุมมีมติอนุมัติ

4.1.3 (ร่าง) ประกาศสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินประเภทต่าง ๆ (ฉบับที่ 3) พ.ศ.

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรุณยุพา รอยกุลเจริญ อธิการบดี กราบบังคมทูลรายงาน ดังต่อไปนี้

ตามที่สภาสถาบัน มีมติอนุมัติให้ออกประกาศสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์ และอัตราการจ่ายเงินประเภทต่าง ๆ พ.ศ. 2561 และประกาศสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์ และอัตราการจ่ายเงินประเภทต่าง ๆ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562 เนื่องจากคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยสภาสถาบันทั้งที่กรรมการสภาสถาบัน ทำหน้าที่เป็นประธานกรรมการและเป็นองค์ประกอบของกรรมการ มีเพิ่มขึ้น สถาบันจึงมีความเห็นสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์ และอัตราการจ่ายเงินประเภทต่าง ๆ ให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น จึงได้จัดทำ (ร่าง) ประกาศสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินประเภทต่าง ๆ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. ขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 22 (4) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย พ.ศ. 2559 กำหนดให้สภาสถาบันมีอำนาจหน้าที่ออกข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของสถาบัน เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานของสถาบัน

ตารางเปรียบเทียบสาระสำคัญที่ปรับเปลี่ยน

ประกาศสถาบัน เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการ จ่ายเงินประเภทต่าง ๆ พ.ศ. 2561	ประกาศสถาบัน เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการ จ่ายเงินประเภทต่าง ๆ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562	(ร่าง) ประกาศสถาบัน เรื่อง หลักเกณฑ์ และอัตราการจ่ายเงินประเภทต่าง ๆ (ฉบับที่ 3) พ.ศ.
ข้อ 19 อัตราการจ่าย ค่าเบี้ยประชุมให้เบิกจ่าย ค่าเบี้ยประชุม คณะกรรมการ โดยให้ ได้รับค่าเบี้ยประชุมเฉพาะ ครั้งที่มาประชุม (2) สภาวิชาการ กรรมการ การเงิน กรรมการบริหาร งานบุคคล และกรรมการ จัดการทรัพย์สิน	ข้อ 3 ให้ยกเลิกข้อความใน (2) ของข้อ 19 แห่งประกาศ สถาบัน การ พ ย า บ า ล ศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา การจ่ายเงินประเภทต่าง ๆ พ.ศ. 2561 และให้ใช้ข้อความ ต่อไปนี้แทน “(2) สภาวิชาการ กรรมการ การเงิน กรรมการบริหารงาน บุคคล กรรมการจัดการ ทรัพย์สิน และกรรมการ ตรวจสอบ”	ข้อ 3 ให้ยกเลิกข้อความในข้อ 3 แห่ง ประกาศสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์ และ อัตราการจ่ายเงินประเภทต่าง ๆ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม พ.ศ. 2562 และให้ใช้ ข้อความต่อไปนี้แทน “ข้อ 3 ให้ยกเลิกข้อความใน (2) ของ ข้อ 19 แห่งประกาศสถาบันการพยาบาล ศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์ และอัตราการจ่ายเงินประเภ ตต่าง ๆ พ.ศ. 2561 และให้ใช้ข้อความ ต่อไปนี้แทน (2) สภาวิชาการ กรรมการการเงิน กรรมการบริหารงานบุคคล กรรมการ จัดการทรัพย์สิน กรรมการตรวจสอบ หรือ กรรมการที่แต่งตั้งโดยสภาสถาบันและ กรรมการที่มีกรรมการสภาสถาบันทำ หน้าที่เป็นประธานกรรมการ”

ที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการจัดทำร่างข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ
ที่เกี่ยวข้องกับพระราชบัญญัติสถาบันฯ ในการประชุมครั้งที่ 3/2564 เมื่อวันที่ 16 เมษายน 2564 และ
ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบัน ครั้งที่ 5/2564 เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2564 และที่ประชุม
คณะกรรมการการเงิน ครั้งที่ 3/2564 เมื่อวันที่ 24 พฤษภาคม 2564 มีมติเห็นชอบและให้เสนอต่อสภา
สถาบันเพื่อพิจารณา

รายละเอียดตามเอกสารประกอบระเบียบวาระการประชุม

มติ - ที่ประชุมมีมติอนุมัติ

4.2 การแต่งตั้งคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ที่มีกรรมการสภาสถาบันเป็นองค์ประกอบ

4.2.1 การแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานบุคคล

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรุณยุพา รอยกุลเจริญ อธิการบดี กราบบังคมทูลรายงาน

ดังต่อไปนี้

ตามข้อบังคับสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล สำหรับผู้ปฏิบัติงานประจำในสถาบัน พ.ศ. 2560 หมวด 1 ข้อ 6 ได้กำหนดว่า

“ข้อ 6 ให้สภาสถาบันแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่งเรียกว่า “คณะกรรมการบริหารงานบุคคล” ประกอบด้วย

(1) กรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิที่สภาสถาบันแต่งตั้ง เป็นประธานกรรมการ

(2) อธิการบดี เป็นกรรมการ

(3) กรรมการสภาสถาบัน จำนวนสองคนที่สภาสถาบันแต่งตั้ง เป็นกรรมการ

(4) กรรมการที่สภาสถาบันแต่งตั้งจากผู้แทนหัวหน้าส่วนงานซึ่งมีหน้าที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนหรือการวิจัย จำนวนหนึ่งคน ผู้แทนหัวหน้าส่วนงานซึ่งไม่มีหน้าที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนหรือการวิจัย จำนวนหนึ่งคน ผู้แทนจากสภาวิชาการ จำนวนหนึ่งคน และผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกสถาบันซึ่งมีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ด้านการบริหารงานบุคคล จำนวนไม่เกินสองคนเป็นกรรมการ

ให้รองอธิการบดีซึ่งรับผิดชอบงานด้านการบริหารงานบุคคลเป็นเลขานุการ และอาจให้มีผู้ช่วยเลขานุการซึ่งรับผิดชอบงานด้านบริหารงานบุคคล จำนวนไม่เกินสองคนได้

ประธานกรรมการและกรรมการตามข้อ 6 (3) และ (4) มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสามปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่ซ้ำได้

ในกรณีที่กรรมการตามวรรคสามพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระให้ดำเนินการแต่งตั้งกรรมการแทน เว้นแต่เหลือระยะเวลาตามวาระไม่ถึงหนึ่งร้อยแปดสิบวัน และให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน”

ด้วยสภาสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย มีคำสั่งที่ 1/2561 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2561 แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ดังต่อไปนี้

- | | |
|---|---------------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ม.ร.ว.กัลยา ดิงศรัทีย | ประธานกรรมการ |
| กรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิ | |
| 2. อธิการบดี | กรรมการ |
| 3. นายขจร จิตสุขุมมงคล | กรรมการ |
| กรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิ | |

- | | |
|---|------------------|
| 4. อาจารย์ ดร.อารยา เจริญกุล | กรรมการ |
| กรรมการสภาสถาบันประเพณีผู้แทนคณาจารย์ประจำ | |
| 5. คณบดีสำนักวิชาพยาบาลศาสตร์ | กรรมการ |
| 6. ผู้อำนวยการสำนักงานสถาบัน | กรรมการ |
| 7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปมทอง มาลากุล ณ อยุธยา | กรรมการ |
| ผู้แทนจากสภาวิชาการ | |
| 8. นางสุดา ศานติวรกุล | กรรมการ |
| ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกสถาบัน | |
| 9. นางจริยา ปัญญา | กรรมการ |
| ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกสถาบัน | |
| 10. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร | เลขานุการ |
| 11. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 12. หัวหน้าหน่วยทรัพยากรบุคคล | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ต่อมาได้มีคำสั่งสภาสถาบัน ที่ 5/2563 เรื่อง แต่งตั้งกรรมการในคณะกรรมการบริหารงานบุคคลแทนตำแหน่งที่ว่างลง เนื่องจากอาจารย์ ดร.อารยา เจริญกุล ได้ครบวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการสภาสถาบันประเพณีผู้แทนคณาจารย์ประจำ ตั้งแต่วันที่ 4 กันยายน 2563 ซึ่งทำให้การเป็นกรรมการดังกล่าวสิ้นสุดลงด้วย สภาสถาบันจึงมีคำสั่งแต่งตั้ง อาจารย์ ดร.วิไลเลิศ คำตัน เป็นกรรมการสภาสถาบันแทนตำแหน่งที่ว่างลง

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครบวาระการดำรงตำแหน่ง ในวันที่ 21 มีนาคม 2564 แต่เนื่องจากกรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิ อยู่ในระหว่างทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย พ.ศ. 2559 มาตรา 21 วรรคห้า และมาตรา 22 (19) สภาสถาบันในการประชุม ครั้งที่ 31 ในวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2564 จึงมีมติอนุมัติให้คณะกรรมการบริหารงานบุคคล ที่จะหมดวาระปฏิบัติหน้าที่ไปพลางก่อนจนกว่าจะมีการแต่งตั้งใหม่

บัดนี้ ได้มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้งกรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิของสถาบัน ตั้งแต่วันที่ 25 พฤษภาคม 2564 ตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2564

มติ – ที่ประชุมมีมติอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ดังนี้

องค์ประกอบตามข้อบังคับสถาบัน การพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย	รายชื่อผู้เสนอขอแต่งตั้งเป็น คณะกรรมการบริหารงานบุคคล
1. กรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิที่ สภาสถาบันแต่งตั้ง เป็นประธานกรรมการ	1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ม.ร.ว.กัลยา ดิงศรัทีย เป็นประธานกรรมการ
2. อธิการบดี เป็นกรรมการ	2. อธิการบดี เป็นกรรมการ
3. กรรมการสภาสถาบัน จำนวนสองคน ที่สภาสถาบันแต่งตั้ง เป็นกรรมการ	3.1 นายขจร จิตสุขุมมงคล 3.2 อาจารย์ ดร.วิไลเลิศ คำตัน เป็นกรรมการ
4.1 กรรมการที่สภาสถาบันแต่งตั้งจาก ผู้แทนหัวหน้าส่วนงานซึ่งมีหน้าที่ เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนหรือ การวิจัย จำนวนหนึ่งคน	4.1 คณบดีสำนักวิชาพยาบาลศาสตร์ เป็นกรรมการ
4.2 ผู้แทนหัวหน้าส่วนงานซึ่งไม่มีหน้าที่ เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนหรือ การวิจัย จำนวนหนึ่งคน 4.3 ผู้แทนจากสภาวิชาการ จำนวนหนึ่งคน	4.2 ผู้อำนวยการสำนักงานสถาบัน 4.3 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปมทอง มาลากุล ณ อยุธยา เป็นกรรมการ
4.4 ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกสถาบันซึ่งมี ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ ด้านการบริหารงานบุคคล จำนวนไม่เกิน สองคน เป็นกรรมการ	4.4.1 นางสุดา ศานติวรกุล 4.4.2 นางจริยา ปัญญา เป็นกรรมการ
5. ให้รองอธิการบดีซึ่งรับผิดชอบงานด้าน การบริหารงานบุคคล เป็นเลขานุการ	5. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร เป็นเลขานุการ
6. และอาจให้มีผู้ช่วยเลขานุการซึ่งรับผิดชอบ งานด้านบริหารงานบุคคล จำนวนไม่เกิน สองคนได้ เป็นผู้ช่วยเลขานุการ	6.1 หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป 6.2 หัวหน้าหน่วยทรัพยากรบุคคล เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

4.2.2 การแต่งตั้งคณะกรรมการการเงิน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรุณยุพา รอยกุลเจริญ อธิการบดี กราบบังคมทูล

รายงาน ดังต่อไปนี้

ตามข้อบังคับสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย ว่าด้วยการบริหารการเงิน พ.ศ. 2560 หมวด 1 ข้อ 7 และข้อ 8 ได้กำหนดว่า

“ข้อ 7 ให้สภาสถาบันแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการการเงิน สถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย” ประกอบด้วย

(1) กรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งมีความรู้ ความสามารถด้านการเงิน เป็นประธานกรรมการ

(2) ผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งเป็นบุคคลภายนอกสถาบันจำนวนสี่คนซึ่งสภาสถาบันแต่งตั้ง โดยในจำนวนนี้ต้องเป็นผู้มีความรู้ความสามารถด้านการบริหารการเงิน การคลัง หรือการลงทุน จำนวนสองคน เป็นกรรมการ

(3) อธิการบดี เป็นกรรมการ

(4) รองอธิการบดีซึ่งอธิการบดีมอบหมาย จำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการการเงินจะแต่งตั้งผู้ปฏิบัติงานประจำในสถาบัน จำนวนไม่เกินสองคน เป็นผู้ช่วยเลขานุการด้วยก็ได้

ข้อ 8 ให้ประธานและกรรมการตามข้อ 7 (1) (3) และ (4) มีวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับวาระการดำรงตำแหน่งของตน และให้กรรมการตามข้อ 7 (2) มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสามปีและอาจได้รับแต่งตั้งอีกได้”

ด้วยสภาสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย มีคำสั่งที่ 2/2561 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2561 แต่งตั้งคณะกรรมการการเงิน ดังต่อไปนี้

- | | |
|-------------------------------|---------------------|
| 1. นายสมศักดิ์ โชติรัตน์ศิริ | ประธานกรรมการ |
| กรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิ | |
| 2. นายบัณฑิต ลำคำ | กรรมการ |
| ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกสถาบัน | |
| 3. ดร.ประสาร ไตรรัตน์วรกุล | กรรมการ |
| ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกสถาบัน | |
| 4. นายจรัมพร โชติกเสถียร | กรรมการ |
| ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกสถาบัน | |
| 5. นายฐาปน สิริวัฒนภักดี | กรรมการ |
| ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกสถาบัน | |
| 6. อธิการบดี | กรรมการ |
| 7. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร | กรรมการและเลขานุการ |

8. หัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน

ผู้ช่วยเลขานุการ

9. หัวหน้าหน่วยการเงินและบัญชี

ผู้ช่วยเลขานุการ

ต่อมาได้มีคำสั่งสภาสถาบัน ที่ 1/2563 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2563 เรื่อง แต่งตั้งประธานกรรมการในคณะกรรมการการเงิน เนื่องจากนายสมศักดิ์ โชติรัตน์ศิริ ได้ขอลาออกจากการปฏิบัติหน้าที่ประธานคณะกรรมการการเงิน วันที่ 8 พฤษภาคม 2562 สภาสถาบันจึงมีคำสั่งแต่งตั้งนายเดชาวิวัฒน์ ณ สงขลา เป็นประธานกรรมการในคณะกรรมการการเงินแทนตำแหน่งที่ว่างลง

ทั้งนี้ คณะกรรมการการเงิน ครบวาระการดำรงตำแหน่ง ในวันที่ 21 มีนาคม 2564 แต่เนื่องจากกรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิ อยู่ในระหว่างทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย พ.ศ. 2559 มาตรา 21 วรรคห้า และมาตรา 22 (19) สภาสถาบันในการประชุม ครั้งที่ 31 ในวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2564 จึงมีมติอนุมัติให้คณะกรรมการการเงิน ที่จะหมดวาระปฏิบัติหน้าที่ไปพลางก่อนจนกว่าจะมีการแต่งตั้งใหม่

บัดนี้ ได้มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้งกรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิของสถาบัน ตั้งแต่วันที่ 25 พฤษภาคม 2564 ตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2564

รายละเอียดตามเอกสารประกอบระเบียบวาระการประชุม

มติ - ที่ประชุมมีมติอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการการเงิน ดังนี้

องค์ประกอบตามข้อบังคับสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย	รายชื่อผู้เสนอขอแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการการเงิน
1. กรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งมีความรู้ ความสามารถด้านการเงิน เป็นประธานกรรมการ	1. นายเดชาวิวัฒน์ ณ สงขลา เป็นประธานกรรมการ
2. ผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งเป็นบุคคลภายนอกสถาบัน จำนวนสี่คนซึ่งสภาสถาบันแต่งตั้ง โดยในจำนวนนี้ต้องเป็นผู้มีความรู้ความสามารถด้านการบริหารการเงินการคลัง หรือการลงทุน จำนวนสองคน เป็นกรรมการ	2.1 นายจรัมพร โชติกเสถียร 2.2 นางทองอุไร ลิ้มปิติ 2.3 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปิยะรัตน์ กฤษณามระ 2.4 นายสุพงษ์ ลิ้มพานิช เป็นกรรมการ
3. อธิการบดี เป็นกรรมการ	3. อธิการบดี เป็นกรรมการ
4. รองอธิการบดีซึ่งอธิการบดีมอบหมาย จำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการและเลขานุการ	4. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร เป็นกรรมการและเลขานุการ

องค์ประกอบตามข้อบังคับสถาบันการ พยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย	รายชื่อผู้เสนอขอแต่งตั้งเป็น คณะกรรมการการเงิน
5. คณะกรรมการการเงินจะแต่งตั้ง ผู้ปฏิบัติงานประจำในสถาบัน จำนวน ไม่เกินสองคน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ ด้วยก็ได้	5.1 หัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน 5.2 หัวหน้าหน่วยบัญชีและการเงิน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

4.2.3 การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการทรัพย์สิน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรุณยุพา รอยกุลเจริญ อธิการบดี กราบบังคมทูล
รายงาน ดังต่อไปนี้

ตามข้อบังคับสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย ว่าด้วยการ
จัดการทรัพย์สิน พ.ศ. 2560 หมวด 1 ข้อ 5 ได้กำหนดว่า

“ข้อ 5 ให้สภาสถาบันแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่ง ประกอบด้วย

- (1) กรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิ หนึ่งคน เป็นประธานกรรมการ
- (2) กรรมการสภาสถาบันประเภทผู้แทนสภากาชาดไทย หนึ่งคน เป็นกรรมการ
- (3) อธิการบดี เป็นกรรมการ
- (4) รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย จำนวนสองคน เป็นกรรมการ
- (5) ผู้ทรงคุณวุฒิด้านเศรษฐกิจ การเงิน การลงทุน การบริหารอสังหาริมทรัพย์

จำนวนสองคน เป็นกรรมการ

(6) ผู้อำนวยการสำนักงานสถาบัน เป็นกรรมการและเลขานุการ

(7) หัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตามข้อ 5 (5) มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสามปีและ
อาจได้รับแต่งตั้งใหม่ก็ได้

ในกรณีที่กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตามข้อ 5 (5) พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระให้
อธิการบดีเสนอสภาสถาบันเพื่อแต่งตั้งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่าง และให้ผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งอยู่ใน
ตำแหน่งเพียงเท่าวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน

กรรมการสภาสถาบันและกรรมการสภาสถาบันประเภทผู้แทนสภากาชาดไทย
ให้มีวาระเท่ากับวาระของตนในสภาสถาบัน”

ด้วยสภาสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย มีคำสั่งที่ 3/2561
ลงวันที่ 22 มีนาคม 2561 แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการทรัพย์สิน ดังต่อไปนี้

1. ศาสตราจารย์เกียรติคุณ นายแพทย์เกษม วัฒนชัย ประธานกรรมการ
กรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิ
2. เจริญญีสภากาชาดไทย กรรมการ
กรรมการสภาสถาบันประเภทผู้แทนสภากาชาดไทย

- | | |
|--|---------------------|
| 3. อธิการบดี | กรรมการ |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร | กรรมการ |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และประกันคุณภาพ | กรรมการ |
| 6. นายฮาราลด์ ลิงค์ | กรรมการ |
| ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกสถาบัน | |
| 7. ว่าที่ร้อยตรี ชันชัย วิจักขณะ | กรรมการ |
| ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกสถาบัน | |
| 8. ผู้อำนวยการสำนักงานสถาบัน | กรรมการและเลขานุการ |
| 9. หัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ทั้งนี้ คณะกรรมการจัดการทรัพย์สิน ครบวาระการดำรงตำแหน่ง ในวันที่ 21 มีนาคม 2564 แต่เนื่องจากกรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิ อยู่ในระหว่างทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย พ.ศ. 2559 มาตรา 21 วรรคห้า และมาตรา 22 (19) สภาสถาบันในการประชุม ครั้งที่ 31 ในวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2564 จึงมีมติอนุมัติให้คณะกรรมการจัดการทรัพย์สิน ที่จะหมดวาระปฏิบัติหน้าที่ไปพลางก่อนจนกว่าจะมีการแต่งตั้งใหม่

บัดนี้ ได้มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้งกรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิของสถาบัน ตั้งแต่วันที่ 25 พฤษภาคม 2564 ตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2564

มติ – ที่ประชุมมีมติอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการทรัพย์สิน สถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย ดังนี้

องค์ประกอบตามข้อบังคับสถาบัน การพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย	รายชื่อผู้เสนอขอแต่งตั้งเป็น คณะกรรมการจัดการทรัพย์สิน
1. กรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิ หนึ่งคน เป็นประธานกรรมการ	1. ศาสตราจารย์กิตติคุณ นายแพทย์ภิรมย์ กมลรัตนกุล เป็นประธานกรรมการ
2. กรรมการสภาสถาบันประเภทผู้แทน สภากาชาดไทย หนึ่งคน เป็นกรรมการ	2. เจริญญิกสภากาชาดไทย เป็นกรรมการ
3. อธิการบดี เป็นกรรมการ	3. อธิการบดี เป็นกรรมการ

องค์ประกอบตามข้อบังคับสถาบัน การพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย	รายชื่อผู้เสนอขอแต่งตั้งเป็น คณะกรรมการจัดการทรัพย์สิน
4. รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย จำนวนสองคน เป็นกรรมการ	4.1 รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร 4.2 รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และ ประกันคุณภาพ เป็นกรรมการ
5. ผู้ทรงคุณวุฒิด้านเศรษฐกิจ การเงิน การลงทุน การบริหารอสังหาริมทรัพย์ จำนวนสองคน เป็นกรรมการ	5.1 นายฮาราลด์ ลิงค์ 5.2 ว่าที่ร้อยตรี ชันซ์ชัย วิจักขณะ เป็นกรรมการ
6. ผู้อำนวยการสำนักงานสถาบัน เป็นกรรมการและเลขานุการ	6. ผู้อำนวยการสำนักงานสถาบัน เป็นกรรมการและเลขานุการ
7. หัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ	7. หัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

4.2.4 การแต่งตั้งประธานและคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของ อธิการบดี ด้วยตำแหน่งกรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิเดิมหมดวาระ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรุณยุพา รอยกุลเจริญ อธิการบดี กราบบังคมทูลรายงาน
ดังต่อไปนี้

1. ตามข้อบังคับสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์
วิธีการ และระยะเวลาการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี พ.ศ. 2560 ข้อ 4 ข้อ 5 และ
ข้อ 6 ได้กำหนดว่า

“ข้อ 4 ให้สภาสถาบันจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีทุก
รอบปี นับแต่วันที่ได้รับพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง โดยมีวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

(1) ปีที่หนึ่ง เพื่อให้ข้อเสนอแนะและคำแนะนำแก่อธิการบดี ตลอดจนรับทราบปัญหา
สาเหตุ และแนวทางแก้ไขในการบริหารงาน

(2) ปีที่สองเป็นต้นไป เพื่อประเมินคุณภาพการบริหารงานของอธิการบดี และใช้เป็น
ข้อมูลประกอบการพิจารณาของสภาสถาบัน

ข้อ 5 ให้สภาสถาบันแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี
ประกอบด้วย

(1) กรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นประธานกรรมการ

(2) กรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนสองคน เป็นกรรมการ

(3) กรรมการสภาสถาบันประเพณีผู้แทนสภาภาษาไทย จำนวนหนึ่งคน
เป็นกรรมการ

(4) กรรมการสภาสถาบันประเพณีผู้แทนคณาจารย์ประจำ จำนวนหนึ่งคน
เป็นกรรมการ

ให้สภาสถาบันแต่งตั้งบุคลากรสถาบันจำนวนหนึ่งคนเป็นเลขานุการ และจะแต่งตั้ง
บุคลากรสถาบันจำนวนหนึ่งคนเป็นผู้ช่วยเลขานุการด้วยก็ได้

ข้อ 6 ให้วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการสิ้นสุดลงเมื่อได้เสนอรายงาน
การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีต่อสภาสถาบันในปีสุดท้ายของการดำรงตำแหน่ง
อธิการบดี”

ด้วยสภาสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย มีคำสั่งที่ 4/2561
ลงวันที่ 22 มีนาคม 2561 แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี ดังต่อไปนี้

- | | |
|--|---------------------|
| 1. รองศาสตราจารย์ ดร.ทัศนาศ บุญทอง | ประธานกรรมการ |
| กรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิ | |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ม.ร.ว.กัลยา ดิงศภักดิ์ | กรรมการ |
| กรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิ | |
| 3. นายขจร จิตสุขุมมงคล | กรรมการ |
| กรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิ | |
| 4. ดร.อภิชัย จันทระเสน | กรรมการ |
| กรรมการสภาสถาบันประเพณีผู้แทนสภาภาษาไทย | |
| 5. อาจารย์ ดร.ชยณัฐ ไชยรัตน์ | กรรมการ |
| กรรมการสภาสถาบันประเพณีผู้แทนคณาจารย์ประจำ | |
| 6. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป | กรรมการและเลขานุการ |
| 7. นางสาวละมัยทิพย์ พรหมานอก | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ต่อมาได้มีคำสั่งสภาสถาบัน ที่ 6/2563 เรื่อง แต่งตั้งกรรมการในคณะกรรมการ
ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี แทนตำแหน่งที่ว่างลง เนื่องจากอาจารย์ ดร.ชยณัฐ
ไชยรัตน์ ได้ครบวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการสภาสถาบันประเพณีผู้แทนคณาจารย์ประจำ ตั้งแต่วันที่ 4 กันยายน 2563 ซึ่งทำให้การเป็นกรรมการดังกล่าวสิ้นสุดลงด้วย สภาสถาบันจึงมีคำสั่งแต่งตั้ง
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. นันทกา สวัสดิพานิช เป็นกรรมการ แทนตำแหน่งที่ว่างลง

ทั้งนี้ คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี ลำดับที่ 1-3 ครบวาระ
การดำรงตำแหน่ง ในวันที่ 21 มีนาคม 2564 แต่เนื่องจากกรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิ อยู่ใน
ระหว่างทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสถาบันการพยาบาล
ศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย พ.ศ. 2559 มาตรา 21 วรรคห้า และมาตรา 22 (19) สภาสถาบันในการ

ประชุม ครั้งที่ 31 ในวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2564 จึงมีมติอนุมัติให้คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี ที่จะหมดวาระปฏิบัติหน้าที่ไปพลางก่อนจนกว่าจะมีการแต่งตั้งใหม่

บัดนี้ ได้มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้งกรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิของสถาบัน ตั้งแต่วันที่ 25 พฤษภาคม 2564 ตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2564

มติ - ที่ประชุมมีมติอนุมัติ

1. แต่งตั้งรองศาสตราจารย์ ดร.ทัศนีย์ บุญทอง กรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิเป็นประธานคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี
 2. แต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ม.ร.ว. กัลยา ติงศกัณท์ และนายขจร จิตสุขุมมงคล เป็นกรรมการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี
- ด้วยตำแหน่งกรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิเดิมหมดวาระ

4.2.5 การแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงานสถาบัน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรุณยุพา รอยกุลเจริญ อธิการบดี กราบบังคมทูลรายงานการแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงานสถาบัน ดังต่อไปนี้

ตามข้อบังคับสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย ว่าด้วยคณะกรรมการติดตามตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงานสถาบัน พ.ศ. 2560 ข้อ 5 ข้อ 6 และข้อ 7 ได้กำหนดว่า

“ข้อ 5 ให้สภาสถาบันแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงานสถาบัน ประกอบด้วย

(1) กรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ

(2) ผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอกสถาบันจำนวนสี่คน เป็นกรรมการ

ให้สภาสถาบันแต่งตั้งรองอธิการบดีโดยคำแนะนำของอธิการบดีจำนวนหนึ่งคน เป็นเลขานุการ

ข้อ 6 การได้มาซึ่งกรรมการตามข้อ 5 (2) ให้อธิการบดีนำรายชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติตามข้อ 7 จำนวนสี่คน เสนอต่อสภาสถาบันเพื่อพิจารณาคัดเลือกและแต่งตั้งให้เป็นกรรมการตามข้อ 5 (2)

ข้อ 7 กรรมการตามข้อ 5 (2) ต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

(1) มีคุณธรรมและจริยธรรมเป็นที่ยอมรับของสังคม

(2) เป็นผู้เชี่ยวชาญด้านวิชาชีพ มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านการเงินและบัญชีด้านการบริหารบุคคล ด้านการจัดการและพัฒนาองค์กร หรือด้านการวัดผลและประเมินผล

(3) มีความสนใจและติดตามการปฏิบัติงานของสถาบัน

(4) สามารถอุทิศเวลาให้แก่กิจการของสถาบันตามสมควรแก่ตำแหน่งหน้าที่”

ด้วยสภาสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย มีคำสั่งที่ 9/2561 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2561 แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงานสถาบันดังต่อไปนี้

- | | |
|---|------------------|
| 1. นายขจร จิตสุขุมมงคล | ประธานกรรมการ |
| กรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิ | |
| 2. ดร.เบญจวรรณ สร้างนิทร | กรรมการ |
| ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกสถาบัน | |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อังคณา สรียาภรณ์ | กรรมการ |
| ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกสถาบัน | |
| 4. รองศาสตราจารย์ ดร.ประคิน สุจนายา | กรรมการ |
| ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกสถาบัน | |
| 5. รองศาสตราจารย์ ดร.พสุ เดชะรินทร์ | กรรมการ |
| ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกสถาบัน | |
| 6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เดือนทิพย์ เชชมโอภาส | เลขานุการ |
| รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และประกันคุณภาพ | |
| 7. นางสุรีย์ ตันชัชวาล | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ผู้อำนวยการสำนักงานสถาบัน | |
| 8. นายณัฐภูมิ คล้ายคลึง | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| หัวหน้าฝ่ายยุทธศาสตร์และประกันคุณภาพ | |

ทั้งนี้ คณะกรรมการติดตามตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงานสถาบัน ครบวาระการดำรงตำแหน่ง ในวันที่ 15 พฤษภาคม 2564 แต่เนื่องจากกรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิ อยู่ในระหว่างทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสภาสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย พ.ศ. 2559 มาตรา 21 วรรคห้า และมาตรา 22 (19) และข้อบังคับสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย ว่าด้วยคณะกรรมการติดตามตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงานสถาบัน พ.ศ. 2560 ข้อ 10 สภาสถาบันในการประชุม ครั้งที่ 32 ในวันที่ 27 เมษายน 2564 จึงมีมติอนุมัติให้คณะกรรมการติดตามตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงานสถาบัน ที่จะหมดวาระปฏิบัติหน้าที่ไปพลางก่อนจนกว่าจะมีการแต่งตั้งใหม่

บัดนี้ ได้มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้งกรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิของสถาบัน ตั้งแต่วันที่ 25 พฤษภาคม 2564 ตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2564

มติ – ที่ประชุมมีมติแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงาน
สถาบัน ดังนี้

องค์ประกอบตามข้อบังคับสถาบันการ พยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย	รายชื่อผู้เสนอขอแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงานสถาบัน
1. กรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ	1. นายขจร จิตสุขุมมงคล เป็นประธานกรรมการ
2. ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกสถาบัน จำนวนสี่คน เป็นกรรมการ	2.1 ดร.เบญจวรรณ สร้างนิทร 2.2 ผู้ช่วยศาสตราจารย์อังคณา สิริยาภรณ์ 2.3 รองศาสตราจารย์ ดร.ประคิน สุจฉายา 2.4 รองศาสตราจารย์ ดร.พสุ เดชะรินทร์ เป็นกรรมการ
3. ให้สภาสถาบันแต่งตั้งรองอธิการบดี โดยคำแนะนำของอธิการบดี จำนวนหนึ่งคน เป็นเลขานุการ	3.1 รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และประกันคุณภาพ การศึกษา เป็นเลขานุการ 3.2 หัวหน้าฝ่ายยุทธศาสตร์และประกันคุณภาพการศึกษา เป็นผู้ช่วยเลขานุการ 3.3 นักวิชาการเงินและบัญชี เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

4.2.6 การแต่งตั้งประธานคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการที่หมดวาระ
และคณะกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างลง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรุณยุพา รอยกุลเจริญ อธิการบดี กราบบังคมทูลรายงาน
ดังต่อไปนี้

ตามข้อบังคับสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย ว่าด้วยคุณสมบัติ
หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งและถอดถอนผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. 2560 ข้อ 5 ได้กำหนดว่า

“ข้อ 5 ให้มีคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ประกอบด้วย

(1) กรรมการสภาสถาบันประเภทผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งสภาสถาบันแต่งตั้ง เป็นประธาน
กรรมการ

(2) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.พ.อ. กำหนดจำนวน
ไม่น้อยกว่าห้าคนแต่ไม่เกินสิบคน เป็นกรรมการ

ให้รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมายเป็นเลขานุการ และให้อธิการบดีมอบหมายให้
บุคลากรสถาบันจำนวนไม่เกินสองคนเป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ให้กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตาม (2) มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี ในกรณีที่กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตาม (2) พ้นจากตำแหน่งตามวาระ แต่สภาสถาบันยังมิได้แต่งตั้งกรรมการขึ้นใหม่ ให้กรรมการผู้นั้นปฏิบัติหน้าที่ไปพลางก่อนจนกว่าจะมีการแต่งตั้งขึ้นใหม่”

ด้วยสภาสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย มีคำสั่งที่ 6/2561

ลงวันที่ 22 มีนาคม 2561

- | | |
|--|---------------------|
| 1. ศาสตราจารย์เกียรติคุณ นายแพทย์เกษม วัฒนชัย | ประธานกรรมการ |
| กรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิ | |
| 2. ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.สมจิต หนูเจริญกุล | กรรมการ |
| กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ | |
| ที่ ก.พ.อ. กำหนด | |
| 3. รองศาสตราจารย์ ดร.สายพิน เกษมกิจวัฒนา | กรรมการ |
| กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ | |
| ที่ ก.พ.อ. กำหนด | |
| 4. รองศาสตราจารย์ ดร.นิตยา สิ้นสุกใส | กรรมการ |
| กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ | |
| ที่ ก.พ.อ. กำหนด | |
| 5. รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริพร ชัมภลลิขิต | กรรมการ |
| กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ | |
| ที่ ก.พ.อ. กำหนด | |
| 6. รองศาสตราจารย์ ดร.อรพรรณ ลือบุญธวัชชัย | กรรมการ |
| กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ | |
| ที่ ก.พ.อ. กำหนด | |
| 7. รองศาสตราจารย์ ดร.นพวรรณ เปียชื่อ | กรรมการ |
| กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ | |
| ที่ ก.พ.อ. กำหนด | |
| 8. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ | กรรมการและเลขานุการ |
| 9. หัวหน้าหน่วยทรัพยากรบุคคล | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 10. นางสาวละมัยทิพย์ พรหมานอก | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ด้วยคณะกรรมการในลำดับที่ 2-7 ครบวาระการดำรงตำแหน่งในวันที่ 21 มีนาคม 2563 สภาสถาบันจึงได้มีคำสั่งสภาสถาบัน ที่ 2/2563 เรื่อง แต่งตั้งกรรมการในคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ลงวันที่ 18 พฤษภาคม 2563 ดังต่อไปนี้

- | | |
|--|---------|
| 1. ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.สมจิต หนูเจริญกุล | กรรมการ |
| กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ
ที่ ก.พ.อ. กำหนด | |
| 2. ศาสตราจารย์ ดร.พิมพ์พรณ ศิลปสุวรรณ | กรรมการ |
| กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ
ที่ ก.พ.อ. กำหนด | |
| 3. ศาสตราจารย์ ดร.ศศิธร พุ่มดวง | กรรมการ |
| กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ
ที่ ก.พ.อ. กำหนด | |
| 4. ศาสตราจารย์ ดร.รุจา ภูไพบูลย์ | กรรมการ |
| กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ
ที่ ก.พ.อ. กำหนด | |
| 5. ศาสตราจารย์ ดร.มรรยาท รุจิวิชัย | กรรมการ |
| กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ
ที่ ก.พ.อ. กำหนด | |
| 6. ศาสตราจารย์ ดร.บุญทิพย์ สิริธรังศรี | กรรมการ |
| กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ
ที่ ก.พ.อ. กำหนด | |

ทั้งนี้ คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ครบวาระการดำรงตำแหน่ง ในวันที่ 17 พฤษภาคม 2565 ซึ่งยังไม่หมดวาระ แต่เนื่องจากประธานกรรมการเป็นกรรมการสภาสถาบัน ผู้ทรงคุณวุฒิได้หมดวาระ ประกอบกับ ศาสตราจารย์ ดร.ศศิธร พุ่มดวง กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ ก.พ.อ. กำหนด ได้ขอลาออก เมื่อวันที่ 11 มีนาคม 2564

บัดนี้ ได้มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้งกรรมการสภาสถาบัน ผู้ทรงคุณวุฒิของสถาบัน ตั้งแต่วันที่ 25 พฤษภาคม 2564 ตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2564

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย พ.ศ. 2559 มาตรา 22 (19) และข้อบังคับสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย ว่าด้วย คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการแต่งตั้งและถอดถอนผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. 2560 ข้อ 5

มติ – ที่ประชุมมีมติอนุมัติ

- แต่งตั้งศาสตราจารย์กิตติคุณ นายแพทย์ภิรมย์ กมลรัตนกุล เป็นประธาน คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ แทนกรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิที่หมดวาระ
- แต่งตั้งศาสตราจารย์ ดร. สุธันหา ยิ้มแย้ม เป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ ก.พ.อ. กำหนด แทนตำแหน่งที่ว่างลง

4.2.7 การแต่งตั้งประธานคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์การบริหารงาน

บุคคล ด้วยตำแหน่งกรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิเดิมหมดวาระ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรุณยุพา รอยกุลเจริญ อธิการบดี กราบบังคมทูลรายงาน
ดังต่อไปนี้

ตามข้อบังคับสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย ว่าด้วยการบริหารงาน
บุคคล สำหรับผู้ปฏิบัติงานประจำในสถาบัน พ.ศ. 2560 ข้อ 73 และข้อ 74 กำหนดไว้ดังนี้

“ข้อ 73 ให้สภาสถาบันแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการ
อุทธรณ์และร้องทุกข์การบริหารงานบุคคล” ประกอบด้วย

- (1) กรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งสภาสถาบันมอบหมาย เป็นประธาน
กรรมการ
- (2) ผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านกฎหมาย จำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการ
- (3) ผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านการบริหารงานบุคคล จำนวนหนึ่งคน
เป็นกรรมการ
- (4) ผู้แทนบุคลากรสถาบันสายวิชาการซึ่งมาจากบัญชีรายชื่อ จำนวนหนึ่งคนเป็นกรรมการ
- (5) ผู้แทนบุคลากรสถาบันสายสนับสนุนวิชาการซึ่งมาจากบัญชีรายชื่อ จำนวน
หนึ่งคน เป็นกรรมการ

ให้สภาสถาบันแต่งตั้งบุคลากรสถาบันซึ่งปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งนิติกรเป็นเลขานุการ
และอาจให้มีผู้ช่วยเลขานุการจำนวนไม่เกินสองคนได้

การได้มาซึ่งกรรมการตาม (4) ให้สภาวิชาการเสนอชื่อบุคลากรสถาบันสายวิชาการ
จำนวนสิบคนซึ่งมีคุณสมบัติและความประพฤติเหมาะสมต่อสภาสถาบัน โดยให้สภาวิชาการ
รับฟังความคิดเห็นจากหัวหน้าสาขาวิชาประกอบด้วย จากนั้นให้สภาสถาบันเลือกบุคคลผู้ได้รับ
การเสนอชื่อดังกล่าวจำนวนห้าคน เพื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้แทนบุคลากรสถาบันสายวิชาการ

การได้มาซึ่งกรรมการตาม (5) ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการคณะหนึ่ง
ทำหน้าที่สรรหารายชื่อบุคลากรสถาบันสายสนับสนุนวิชาการจำนวนสิบคน ซึ่งมีคุณสมบัติและ
ความประพฤติเหมาะสมเสนอต่อสภาสถาบัน โดยให้คณะกรรมการรับฟังความคิดเห็นจากหัวหน้าส่วนงาน
ประกอบด้วย จากนั้นให้สภาสถาบันเลือกบุคคลผู้ได้รับการเสนอชื่อดังกล่าวจำนวนห้าคน
เพื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้แทนบุคลากรสถาบันสายสนับสนุนวิชาการ

หลักเกณฑ์และวิธีการได้มาซึ่งรายชื่อตามวรรคสามและวรรคสี่ ให้เป็นไปตามที่
กำหนดในระเบียบของสถาบัน

ข้อ 74 ประธานกรรมการและกรรมการตามข้อ 73 (2) และ (3) มีวาระการดำรงตำแหน่ง
คราวละสองปี

บัญชีรายชื่อผู้แทนบุคลากรสถาบันสายวิชาการและผู้แทนบุคลากรสถาบันสายสนับสนุน
วิชาการตามข้อ 73 วรรคสามและวรรคสี่ ให้มีอายุสองปี”

ด้วยสภาสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย มีคำสั่งที่ 12/2561 ลงวันที่ 4 กันยายน 2561 คำสั่งที่ 5/2562 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2562 และคำสั่งที่ 3/2563 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 แต่งตั้งคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์การบริหารงานบุคคล ดังต่อไปนี้

ตำแหน่ง	คำสั่งสภาสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย		
	12/2561	5/2562	3/2563
ประธานกรรมการ	นายขจร จิตสุขุมมงคล กรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิ		
กรรมการ	นางกาญจนารัตน์ ลีวิโรจน์ ผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้าน กฎหมาย	นายศุภวัฒน์ สิงห์สุวงษ์	
กรรมการ	นางสาวปิยนุช รัตนกุล ผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านกฎหมาย		
กรรมการ	ผู้แทนบุคลากรสถาบันสายวิชาการซึ่งเลือกมาจากบัญชีรายชื่อ		
กรรมการ	ผู้แทนบุคลากรสถาบันสายสนับสนุนวิชาการซึ่งเลือกมาจากบัญชีรายชื่อ		
เลขานุการ	นางสาวศิริพร เนียมเจียม		นายสุรเดช มาตะมัน
ผู้ช่วยเลขานุการ	หัวหน้าหน่วยทรัพยากรบุคคล		
ผู้ช่วยเลขานุการ	นักทรัพยากรบุคคล		

ทั้งนี้ คณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์การบริหารงานบุคคล มีวาระการดำรงตำแหน่ง ตั้งแต่วันที่ 4 กันยายน 2563 ถึงวันที่ 3 กันยายน 2565 ซึ่งยังไม่หมดวาระ แต่เนื่องจากประธาน คณะกรรมการเป็นกรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิได้หมดวาระ

บัดนี้ ได้มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้งกรรมการ สภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิของสถาบัน ตั้งแต่วันที่ 25 พฤษภาคม 2564 ตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2564

มติ - ที่ประชุมมีมติอนุมัติแต่งตั้งนายขจร จิตสุขุมมงคล กรรมการสภาสถาบัน ผู้ทรงคุณวุฒิเป็นประธานคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์การบริหารงานบุคคล ด้วยตำแหน่ง กรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิเดิมหมดวาระ

4.2.8 การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรุณยุพา รอยกุลเจริญ อธิการบดี กราบบังคมทูลรายงาน
ดังต่อไปนี้

เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐกรมบัญชีกลาง
กระทรวงการคลัง ได้กำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการ
ตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561 และได้ออกหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบ
ภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ ข้อ 10 - ข้อ 15 ดังนี้

“ข้อ 10 ให้คณะกรรมการเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วย
ประธานกรรมการตรวจสอบหนึ่งคน กรรมการตรวจสอบผู้ทรงคุณวุฒิไม่น้อยกว่าสองคนแต่ไม่เกินสี่คน
และให้หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นเลขานุการ

กรรมการตรวจสอบผู้ทรงคุณวุฒิอย่างน้อยหนึ่งคนต้องเป็นกรรมการในคณะกรรมการ
หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ

ข้อ 11 คุณสมบัติของคณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วย

(1) เป็นผู้มีความรู้ความเข้าใจและมีประสบการณ์เพียงพอที่จะทำหน้าที่ในฐานะ
กรรมการตรวจสอบตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย โดยอย่างน้อยหนึ่งคนต้องมีความรู้ความเข้าใจและ
มีประสบการณ์ด้านการเงินการบัญชีหรือด้านการตรวจสอบภายใน

(2) เป็นผู้มีความเข้าใจในภารกิจของหน่วยงานของรัฐ

(3) เป็นผู้สามารถทบทวนเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ และแสดงความเห็นและรายงาน
ผลการดำเนินงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความเป็นอิสระและเที่ยงธรรม

ข้อ 12 คณะกรรมการตรวจสอบต้องไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

(1) ไม่เป็นข้าราชการประจำที่ดำรงตำแหน่งในกระทรวงเจ้าสังกัดของหน่วยงาน
ของรัฐนั้น

(2) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้กำหนดนโยบายหรือระเบียบปฏิบัติ
หรือมีอำนาจในการตัดสินใจด้านการบริหาร รวมทั้งไม่เป็นข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง หรือที่ปรึกษา
ได้รับเงินเดือนหรือค่าตอบแทนประจำจากหน่วยงานของรัฐ ผู้ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานของรัฐนั้น ทั้งนี้
ไม่ว่าในขณะดำรงตำแหน่ง หรือภายในระยะเวลาสองปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ
ตรวจสอบ

(3) ไม่เป็นผู้มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับหน่วยงานของรัฐนั้น ทั้งนี้ ไม่ว่าในขณะ
ดำรงตำแหน่งหรือภายในระยะเวลาหนึ่งปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการตรวจสอบ

(4) ไม่เป็นบุพการี ผู้สืบสันดาน หรือคู่สมรสของคณะกรรมการ หัวหน้าหน่วยงานของ
รัฐ หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือผู้ตรวจสอบภายในของหน่วยงานของรัฐนั้น

ข้อ 13 คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

(1) จัดทำกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ ให้สอดคล้องกับขอบเขตความรับผิดชอบในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ และมีการสอบทานความเหมาะสมของกฎบัตรดังกล่าวอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

(2) สอบทานประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการควบคุมภายใน กระบวนการบริหารความเสี่ยงและกระบวนการกำกับดูแลที่ดี

(3) สอบทานให้หน่วยงานของรัฐมีการรายงานการเงินอย่างถูกต้องและน่าเชื่อถือ

(4) สอบทานการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐให้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับหรือมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน รวมทั้งข้อกำหนดอื่นของหน่วยงานของรัฐ

(5) กำกับดูแลระบบงานตรวจสอบภายในของหน่วยงานของรัฐ ให้มีความเป็นอิสระ เพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานในหน้าที่

(6) พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือมีโอกาสเกิดการทุจริตที่อาจมีผลกระทบต่อการปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐ

(7) ให้ข้อเสนอแนะการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่ง และประเมินผลงานของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในต่อคณะกรรมการ

(8) ประชุมหารือร่วมกับสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน หรือผู้สอบบัญชี ที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นชอบเกี่ยวกับผลการตรวจสอบและเรื่องอื่น ๆ และอาจเสนอแนะให้สอบทาน หรือตรวจสอบรายการใดที่เห็นว่าจำเป็น รวมถึงเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชี ต่อคณะกรรมการ

(9) รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ต่อคณะกรรมการ

(10) ประเมินผลการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรคของหน่วยงานตรวจสอบภายใน รวมทั้งเสนอแนะแนวทางการพัฒนาระบบการตรวจสอบภายในและศักยภาพของผู้ตรวจสอบภายในของหน่วยงานตรวจสอบภายในอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งต่อคณะกรรมการ

(11) ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดหรือคณะกรรมการมอบหมาย หน่วยงานของรัฐสามารถกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบเพิ่มเติมจากรวบรวมหนึ่งได้

ข้อ 14 วาระการดำรงตำแหน่ง วาระการประชุม และอื่น ๆ ของคณะกรรมการ ตรวจสอบให้เป็นไปตามที่หน่วยงานของรัฐกำหนด

ข้อ 15 คำตอบแทนของคณะกรรมการตรวจสอบให้เป็นไปตามอัตราที่กฎหมาย กำหนด”

ด้วยสภาสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย มีคำสั่งที่ 1/2562
ลงวันที่ 15 มีนาคม 2562 แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ดังต่อไปนี้

- | | |
|--|------------------|
| 1. นายขจร จิตสุขุมมงคล | ประธานกรรมการ |
| กรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิ | |
| 2. รองศาสตราจารย์ ดร.ทัศนีย์ บุญทอง | กรรมการ |
| กรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิ | |
| 3. นายเสนีย์ วัชรศิริธรรม | กรรมการ |
| กรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิ | |
| 4. ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบ สภากาชาดไทย | เลขานุการ |
| นายอนุวัฒน์ จงยินดี | |
| 5. รองผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบ สภากาชาดไทย | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| นายสุรเชษฐ์ เชื้อทอง | |

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบ ลำดับที่ 1 และ 2 เป็นกรรมการสภาสถาบัน
ผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งครบวาระการดำรงตำแหน่ง

ประกอบกับตามพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. 2562 มาตรา 21 นายก
สภาสถาบันอุดมศึกษาและกรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษา ต้องเป็นแบบอย่างในการปฏิบัติหน้าที่
อย่างมีธรรมาภิบาล ให้สภาสถาบันอุดมศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการ
ธรรมาภิบาลและจริยธรรม และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จากบุคคลซึ่งเป็นกลางและได้รับ
การยอมรับอย่างกว้างขวาง เพื่อทำหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับว่าด้วยธรรมาภิบาลของ
สภาสถาบันอุดมศึกษา

ด้วยข้อบังคับสภาสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย ว่าด้วยธรรมาภิบาล
พ.ศ. ข้อ 8 ข้อ 9 และข้อ 17 ได้กำหนดว่า

ข้อ 8 เพื่อให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล จึงให้มีคณะกรรมการ ดังนี้

- (1) คณะกรรมการตรวจสอบ
- (2) คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม
- (3) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ข้อ 9 องค์ประกอบ การแต่งตั้ง วาระการดำรงตำแหน่ง หน้าที่และอำนาจของ
คณะกรรมการตรวจสอบ ตามข้อ 8 (1) ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยวินัยการเงินการคลังภาครัฐ

ข้อ 17 ในระยะเริ่มแรกให้คณะกรรมการตรวจสอบตามคำสั่งของสภาสถาบัน
ที่ 1/2562 ลงวันที่ 15 มีนาคม 2562 ปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการตรวจสอบตามข้อบังคับนี้ต่อไป
จนกว่าจะได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบตามข้อบังคับนี้

บัดนี้ ได้มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้งกรรมการ
สภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิของสถาบัน ตั้งแต่วันที่ 25 พฤษภาคม 2564 ตามประกาศ
สำนักนายกรัฐมนตรี ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2564

มติ – ที่ประชุมมีมติอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ดังนี้

องค์ประกอบตามหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบ ภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ กระทรวงการคลัง	รายชื่อผู้เสนอขอแต่งตั้งเป็น คณะกรรมการตรวจสอบของสถาบัน
1. ประธานกรรมการตรวจสอบ	1. นายจร จิตสุขุมมงคล เป็นประธานกรรมการ
2. กรรมการตรวจสอบผู้ทรงคุณวุฒิ	2. รองศาสตราจารย์ ดร.ทัศนา บุญทอง เป็นกรรมการ
3. กรรมการตรวจสอบผู้ทรงคุณวุฒิ	3. นายเสนีย์ วัชรศิริธรรม เป็นกรรมการ
4. หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นเลขานุการ	4. ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบ สภาอากาศไทย นายอนุวัฒน์ จงยินดี เป็นเลขานุการ
5. หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในเป็น ผู้ช่วยเลขานุการ	4. รองผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบ สภาอากาศไทย นายสุรเชษฐ์ เชื้อทอง เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

4.2.9 การแต่งตั้งคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรุณยุพา รอยกุลเจริญ อธิการบดี กราบบังคมทูลรายงาน

ดังต่อไปนี้

ตามพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. 2562 มาตรา 21 นายกสภาสถาบัน อุดมศึกษา และกรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษา ต้องเป็นแบบอย่างในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีธรรมาภิบาล ให้สภาสถาบันอุดมศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จากบุคคลซึ่งเป็นกลางและได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวาง เพื่อทำหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับว่าด้วยธรรมาภิบาลของสถาบันอุดมศึกษา

ด้วยข้อบังคับสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย ว่าด้วยธรรมาภิบาล พ.ศ. ได้กำหนดว่า

“ข้อ 8 เพื่อให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล จึงให้มีคณะกรรมการ ดังนี้

(1) คณะกรรมการตรวจสอบ

(2) คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม

(3) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

“ข้อ 10 ประธานกรรมการและกรรมการในคณะกรรมการตามข้อ 8 (2) และ (3) จะต้องมีความสมบูรณ์และไม่มีความต้องห้ามดังต่อไปนี้

(ก) คุณสมบัติทั่วไป

(1) มีอายุไม่ต่ำกว่าสามสิบห้าปีบริบูรณ์

(2) เป็นผู้มีความรู้ความสามารถเป็นที่ยอมรับอย่างกว้างขวาง มีความซื่อสัตย์สุจริต เป็นที่ประจักษ์

(3) เป็นผู้มีความประพฤติดี มีวิสัยทัศน์ มีความเป็นอิสระ สามารถใช้ดุลพินิจในการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความเป็นอิสระและเที่ยงธรรม

(4) มีความเป็นกลาง ไม่มีส่วนได้เสียกับสถาบัน

(5) สามารถอุทิศตน และเวลาให้กับสถาบันได้อย่างเต็มที่

(ข) ลักษณะต้องห้าม

(1) เป็นหรือเคยเป็นผู้ปฏิบัติงานในสถาบัน

(2) เป็นหรือเคยเป็นผู้ดำรงตำแหน่งสถานสถาบันประเภทผู้แทนคณาจารย์ประจำ

(3) เป็นผู้เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

(4) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออก จากส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชนหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(5) เป็นบุคคลล้มละลาย คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(6) เป็นคู่สัญญาหรือเป็นผู้มีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมในกิจการที่เกี่ยวกับสถาบัน

(7) เป็นบุพการี ผู้สืบสันดาน หรือคู่สมรสของผู้ปฏิบัติงานในสถาบัน

ข้อ 11 ให้คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงตามข้อ 8 (2) และ (3) มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสามปี และอาจได้รับแต่งตั้งอีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งติดต่อกันเกินสองวาระไม่ได้

ข้อ 13 คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วย

(1) กรรมการสถานบันผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นประธานกรรมการ

(2) ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนไม่เกินสี่คน เป็นกรรมการ

(3) รองอธิการบดี เป็นเลขานุการ

ทั้งนี้ คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการจากผู้ปฏิบัติงานของสถาบันตามความจำเป็นก็ได้

ข้อ 14 คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(1) กำหนดแนวทางปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาล

- (2) จัดทำประมวลจริยธรรมของนายกสภาสถาบัน กรรมการสภาสถาบัน
ผู้บริหารบุคลากรสถาบันและนักศึกษา
- (3) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลและประมวล
จริยธรรมของสถาบัน
- (4) กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาลและ
ประมวลจริยธรรมของสถาบัน
- (5) ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานของสถาบันตามหลักธรรมาภิบาล
และประมวลจริยธรรมต่อสภาสถาบัน
- (6) ทบทวนและเสนอปรับปรุงหลักธรรมาภิบาลและประมวลจริยธรรมของ
สถาบันให้เหมาะสมกับระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ มีความ
เป็นอิสระทางวิชาการและสามารถพัฒนานักศึกษาให้มีความรับผิดชอบต่อ
สังคมทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก
- (7) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดเกี่ยวกับธรรมาภิบาลและจริยธรรมตามที่ได้รับมอบหมาย
จากสภาสถาบัน หรือตามที่อธิการบดีขอคำปรึกษา

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย พ.ศ.
2559 มาตรา 22 (19)

รายละเอียดตามเอกสารประกอบระเบียบวาระการประชุม

มติ – ที่ประชุมมีมติอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม ดังนี้

องค์ประกอบตามข้อบังคับสถาบัน การพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย ว่าด้วยธรรมาภิบาล	รายชื่อผู้เสนอขอแต่งตั้งเป็น คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม
1. กรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นประธานกรรมการ	1. ศาสตราจารย์กิตติคุณ นายแพทย์ภิรมย์ กมลรัตน์กุล เป็นประธานกรรมการ
2. ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนไม่เกินสี่คน เป็นกรรมการ	2.1 นายปราโมทย์ โชติมงคล 2.2 ศาสตราจารย์พิเศษ ธงทอง จันทรางศุ 2.3 รองศาสตราจารย์ ดร.ทัศนีย์ บุญทอง 2.4 รองศาสตราจารย์ ดร.อรัญญา เชาวลิติ
3. รองอธิการบดี เป็นเลขานุการ	3. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร เป็นเลขานุการ

องค์ประกอบตามข้อบังคับสถาบัน การพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย ว่าด้วยธรรมาภิบาล	รายชื่อผู้เสนอขอแต่งตั้งเป็น คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม
4. คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม อาจแต่งตั้งผู้ช่วยเหลืองานจากผู้ปฏิบัติงาน ของสถาบันตามความจำเป็นก็ได้	4.1 หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป 4.2 หัวหน้าหน่วยทรัพยากรบุคคล เป็นผู้ช่วยเหลืองาน

4.2.10 การแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรุณยุพา รอยกุลเจริญ อธิการบดี กราบบังคมทูลรายงาน

ดังต่อไปนี้

ตามพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. 2562 มาตรา 21 นายกสภาสถาบันอุดมศึกษาและกรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษา ต้องเป็นแบบอย่างในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีธรรมาภิบาล ให้สภาสถาบันอุดมศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จากบุคคลซึ่งเป็นกลางและได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวาง เพื่อทำหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับว่าด้วยธรรมาภิบาลของสถาบันอุดมศึกษา

ด้วยข้อบังคับสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย ว่าด้วยธรรมาภิบาล
สถาบันการพยาบาล พ.ศ. ข้อ 8 ข้อ 10 ข้อ 13 และข้อ 15 ได้กำหนดว่า

“ข้อ 8 เพื่อให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล จึงให้มีคณะกรรมการ ดังนี้

- (1) คณะกรรมการตรวจสอบ
- (2) คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม
- (3) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ข้อ 10 ประธานกรรมการและกรรมการในคณะกรรมการตามข้อ 8 (2) และ (3) จะต้องมีความซื่อสัตย์สุจริตและมีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

(ก) คุณสมบัติทั่วไป

- (1) มีอายุไม่ต่ำกว่าสามสิบห้าปีบริบูรณ์
- (2) เป็นผู้มีความรู้ความสามารถเป็นที่ยอมรับอย่างกว้างขวาง มีความซื่อสัตย์สุจริตเป็นที่ประจักษ์
- (3) เป็นผู้มีความประพฤติดี มีวินัย มีคุณธรรม สามารถใช้ดุลพินิจในการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและเที่ยงธรรม
- (4) มีความเป็นกลาง ไม่มีส่วนได้เสียกับสถาบัน
- (5) สามารถอุทิศตน และเวลาให้กับสถาบันได้อย่างเต็มที่

(ข) ลักษณะต้องห้าม

- (1) เป็นหรือเคยเป็นผู้ปฏิบัติงานในสถาบัน
- (2) เป็นหรือเคยเป็นผู้ดำรงตำแหน่งสภาสถาบันประเภทผู้แทนคณาจารย์ประจำ

- (3) เป็นผู้เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก
- (4) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออก จากส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชนหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (5) เป็นบุคคลล้มละลาย คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- (6) เป็นคู่สัญญาหรือเป็นผู้มีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมในกิจการ ที่เกี่ยวกับสถาบัน
- (7) เป็นบุพการี ผู้สืบสันดาน หรือคู่สมรสของผู้ปฏิบัติงานในสถาบัน

ข้อ 13 คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วย

- (1) กรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นประธานกรรมการ
- (2) ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนไม่เกินสี่คน เป็นกรรมการ
- (3) รองอธิการบดี เป็นเลขานุการ

ทั้งนี้ คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง อาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการจากผู้ปฏิบัติงานของสถาบันตามความจำเป็นก็ได้

ข้อ 15 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (1) กำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงของสถาบัน
- (2) กลั่นกรองรายงานผลการบริหารความเสี่ยงก่อนเสนอสภาสถาบันอย่างน้อย ปีละหนึ่งครั้งต่อสภาสถาบัน
- (3) กำกับดูแล ติดตาม การจัดทำแผนประเมินผลและรายงานการบริหาร ความเสี่ยงของสถาบัน
- (4) ประเมินผลการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรคของงานติดตามตรวจสอบ และประเมินผล รวมทั้งเสนอแนะแนวทางการพัฒนาระบบการบริหาร ความเสี่ยง และศักยภาพของผู้ปฏิบัติงานด้านการบริหารความเสี่ยง อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งต่อสภาสถาบัน
- (5) ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่สภาสถาบันมอบหมาย หรือตามที่อธิการบดี ขอคำปรึกษา”

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย

พ.ศ. 2559 มาตรา 22 (19)

รายละเอียดตามเอกสารประกอบระเบียบวาระการประชุม

มติ – ที่ประชุมมีมติอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

องค์ประกอบตามข้อบังคับสถาบัน การพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย	รายชื่อผู้เสนอขอแต่งตั้งเป็น คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
1. กรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นประธานกรรมการ	1. นายจร จิตสุขุมมงคล เป็นประธานกรรมการ
2. ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนไม่เกินสี่คน เป็นกรรมการ	2.1 ผศ.ประเสริฐ อัครประถมพงศ์ 2.2 ผศ.ดร.ทวิตา กมลเวชช 2.3 นางสุภาภรณ์ อังชัยสุขศิริ เป็นกรรมการ
3. รองอธิการบดี เป็นเลขานุการ	3.1 รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และ ประกันคุณภาพ เป็นเลขานุการ 3.2 หัวหน้าฝ่ายยุทธศาสตร์และประกันคุณภาพ การศึกษา เป็นผู้ช่วยเลขานุการ 3.3 นักวิชาการศึกษา งานบริหารความเสี่ยง เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

4.2.11 การแต่งตั้งคณะกรรมการตามกฎหมายกระทรวงการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา

พ.ศ. 2564

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรุณยุพา รอยกุลเจริญ อธิการบดี กราบบังคมทูลรายงาน

ดังต่อไปนี้

ด้วยกฎกระทรวงการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2564 ประกาศ ณ วันที่ 22 มีนาคม พ.ศ. 2564 ข้อ 3 ข้อ 13 และข้อ 14 ได้กำหนดว่า

“ข้อ 3 ให้จัดสถาบันอุดมศึกษาเป็นกลุ่ม ดังต่อไปนี้

- (1) กลุ่มพัฒนาการวิจัยระดับแนวหน้าของโลก
- (2) กลุ่มพัฒนาเทคโนโลยีและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม
- (3) กลุ่มพัฒนาชุมชนท้องถิ่นหรือชุมชนอื่น
- (4) กลุ่มพัฒนาปัญญาและคุณธรรมด้วยหลักศาสนา
- (5) กลุ่มผลิตและพัฒนาบุคลากรวิชาชีพและสาขาจำเพาะ
- (6) กลุ่มอื่นตามที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด

ข้อ 13 สภาสถาบันอุดมศึกษาอาจเลือกสังกัดกลุ่มตามข้อ 3 ได้ โดยต้องประเมินตนเอง ตามตัวชี้วัดศักยภาพองค์กรและตัวชี้วัดผลการดำเนินงานของแต่ละกลุ่มตามที่คณะกรรมการ อุดมศึกษากำหนด

ให้สภาสถาบันอุดมศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการซึ่งอย่างน้อยต้องมีผู้แทนของสำนักงาน ปลัดกระทรวงอยู่ด้วย เพื่อประมวลข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของสถาบันอุดมศึกษาและ ทำการประเมินตนเองตามวรรคหนึ่ง

เมื่อสภาสถาบันอุดมศึกษาได้รับผลการประเมินตนเองของสถาบันอุดมศึกษา และได้ เลือกสังกัดกลุ่มตามข้อ 3 แล้ว ให้คณะกรรมการตามวรรคสองจัดทำแผนการพัฒนาความเป็นเลิศ ของสถาบันอุดมศึกษา แผนการผลิตกำลังคนระดับสูงเฉพาะทางตามความต้องการของประเทศ หรือ แผนพัฒนาสถาบันอุดมศึกษาด้านอื่น เพื่อการจัดสรรงบประมาณตามมาตรา 45 เพื่อนำเสนอ สภาสถาบันอุดมศึกษาต่อไป

ข้อ 14 เมื่อสภาสถาบันอุดมศึกษาดำเนินการตามข้อ 13 แล้ว ให้เสนอผลการประเมิน ตนเองและแผนการพัฒนาความเป็นเลิศของสถาบันอุดมศึกษา แผนการผลิตกำลังคนระดับสูง เฉพาะทางตามความต้องการของประเทศ หรือแผนพัฒนาสถาบันอุดมศึกษาด้านอื่นต่อสำนักงาน ปลัดกระทรวง เพื่อกันกรองให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวันและนำเสนอคณะกรรมการการอุดมศึกษา พิจารณาต่อไป...”

มติ – ที่ประชุมมีมติอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตามกฎหมายกระทรวงการจัดกลุ่ม สถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2564 ดังนี้

- | | |
|---|-------------------|
| 1. นายขจร จิตสุขุมมงคล | เป็นประธานกรรมการ |
| กรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิ | |
| 2. ผู้แทนของสำนักงานปลัดกระทรวงการ | เป็นกรรมการ |
| อุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม | |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ | เป็นกรรมการ |
| ดร. ม.ร.ว. กัลยา ดิงศรัทีย | |
| กรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิ | |
| 4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชูลีพร เขาวนเมธากิจ | เป็นกรรมการ |
| ผู้ทรงคุณวุฒิจากสภาการพยาบาล | |
| 5. อธิการบดี | เป็นกรรมการ |
| กรรมการสภาสถาบัน | |
| 6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นันทกา สวัสดิพานิช | เป็นกรรมการ |
| กรรมการสภาสถาบันประเภทผู้แทนคณาจารย์ประจำ | |
| 7. อาจารย์ ดร. วิไลเลิศ คำตัน | เป็นกรรมการ |
| กรรมการสภาสถาบันประเภทผู้แทนคณาจารย์ประจำ | |
| 8. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ | เป็นกรรมการ |
| 9. รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และ | เป็นกรรมการ |
| ประกันคุณภาพ | และเลขานุการ |

- | | |
|--------------------------------------|------------------|
| 10. หัวหน้าฝ่ายยุทธศาสตร์และ | เป็นกรรมการและ |
| ประกันคุณภาพการศึกษา | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 11. หัวหน้าฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ | เป็นกรรมการและ |
| | ผู้ช่วยเลขานุการ |

4.3 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากสภาวิชาการ

4.3.1 การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมของนายพนันท์ วงไชย นักศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรุณยุพา รอยกุลเจริญ อธิการบดีกราบบังคมทูลรายงาน ดังต่อไปนี้

ด้วยนายพนันท์ วงศ์ไชย รหัสนักศึกษา 6244101 นักศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ อยู่ระหว่างการทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “ปัจจัยทำนายนกลุ่มอาการภายหลังสมองได้รับการกระทบกระเทือนในผู้บาดเจ็บทางสมองระดับเล็กน้อย หลังจำหน่ายกลับบ้านจากแผนกฉุกเฉิน” โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รสสุคนธ์ วาริตสกุล เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

เพื่อให้การทำวิทยานิพนธ์ของนายพนันท์ วงศ์ไชย เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักจึงขอเสนอผู้ช่วยศาสตราจารย์ (พิเศษ) พญ.นพมณี ดันติเวทเรืองเดช อาจารย์ประจำนายแพทย์ชำนาญการพิเศษ ด้านเวชกรรม สาขาเวชศาสตร์ฉุกเฉิน กลุ่มงานเวชศาสตร์ฉุกเฉิน โรงพยาบาลราชวิถี กรมการแพทย์ กระทรวงสาธารณสุขเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม

ตามข้อบังคับสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย ว่าด้วยการศึกษาาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561 หมวด 3 ข้อ 12 (จ) และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา สาขาพยาบาลศาสตร์ พ.ศ. 2560 เอกสารแนบท้ายประกาศ ข้อ 12 (5) ดังนี้

- 1) มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และ
- 2) มีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ ไม่น้อยกว่า 10 เรื่อง หรือนานาชาติ ไม่น้อยกว่า 5 เรื่อง ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ/สารนิพนธ์ หรือ
- 3) เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น แต่ต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ/สารนิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาสถาบัน และแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ

จากคุณสมบัติข้างต้น ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (พิเศษ) พญ.นพมณี ดันติเวทเรืองเดช มีคุณวุฒิเทียบเท่าปริญญาเอก (อว. เวชศาสตร์ฉุกเฉิน ปี พ.ศ. 2551) และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ จำนวน 4 เรื่อง ซึ่งไม่เป็นไปตามเกณฑ์ข้อ 2) แต่เนื่องจากเป็นผู้ที่มีความเชี่ยวชาญ

และมีประสบการณ์ด้านเวชศาสตร์ฉุกเฉิน โดยรับผิดชอบสอนรายวิชาเวชศาสตร์ฉุกเฉินแก่นักศึกษาแพทย์ (พ.ศ. 2552-ปัจจุบัน) รวมทั้งเป็นคณะกรรมการปฏิบัติงานของแพทย์ประจำบ้าน กลุ่มงานเวชศาสตร์ฉุกเฉิน โรงพยาบาลราชวิถี และคณะกรรมการฝึกอบรมแพทย์ประจำบ้าน สาขาเวชศาสตร์ฉุกเฉิน กรมการแพทย์ ตั้งแต่ปีพ.ศ. 2548-ปัจจุบัน มีผลงานวิจัยตีพิมพ์ที่เกี่ยวข้องกับผู้ป่วยภาวะสมองขาดเลือด 1 เรื่อง (พ.ศ. 2562) มีหนังสือที่เกี่ยวข้องกับการดูแลผู้ป่วยฉุกเฉิน ในหัวข้อการรักษาพยาบาลผู้ป่วยอุบัติเหตุก่อนถึงโรงพยาบาล (พ.ศ. 2554) และหัวข้อก่อน ER (Pre-Hospital Care) (พ.ศ. 2550) นอกจากนี้ด้านบริการวิชาการผู้ช่วยศาสตราจารย์ (พิเศษ) พญ.นพมณี ตันติเวชเรืองเดช เป็นวิทยากรบรรยายในเรื่องที่เกี่ยวกับ Trauma case management in ACLS, Trauma case scenarios, Musculoskeletal trauma รวมจำนวน 7 ครั้ง (พ.ศ. 2554 - 2555)

จากความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ดังกล่าวข้างต้น จึงขอเสนอให้มีการแต่งตั้ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (พิเศษ) พญ.นพมณี ตันติเวชเรืองเดช เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม ตามเกณฑ์ข้อ 3) เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ที่ไม่มีผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น โดยต้องผ่านความเห็นชอบจากสภาสถาบันและแจ้งคณะกรรมการอุดมศึกษารับทราบ

ทั้งนี้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรพยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต ครั้งที่ 4/2564 วันที่ 27 เมษายน 2564 และที่ประชุมสภาวิชาการ ครั้งที่ 3/2564 วันที่ 2 มิถุนายน 2564 ได้มีมติเห็นชอบให้เสนอผู้ช่วยศาสตราจารย์ (พิเศษ) พญ.นพมณี ตันติเวชเรืองเดช เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมของนายพนันท์ วงศ์ไชย ประเภทผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน

รายละเอียดตามเอกสารประกอบระเบียบวาระการประชุม

มติ - ที่ประชุมมีมติอนุมัติ

4.3.2 การแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรพยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ (เพิ่มเติม)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรุณยุพา รอยกุลเจริญ อธิการบดีกราบบังคมทูลรายงานดังต่อไปนี้

ตามที่สำนักวิชาบัณฑิตศึกษา ได้มีการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรพยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ ตั้งแต่ปีการศึกษา 2562 เพื่อให้การจัดการหลักสูตรเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงมีความจำเป็นต้องมีการเพิ่มรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรพยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ จำนวน 1 คน ได้แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. มลธิรา อุดชุมพิสัย โดยอาจารย์มีคุณสมบัติการเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรครบถ้วนตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา สาขาพยาบาลศาสตร์ พ.ศ. 2560 (มคอ.1) และข้อบังคับสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561

“ข้อ 12 จำนวน คุณวุฒิ และคุณสมบัติอาจารย์ ดังนี้

1) หลักสูตรพยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต ประกอบด้วย

(ข) อาจารย์ประจำหลักสูตร

1) เป็นอาจารย์ประจำ

2) มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ชั้นหนึ่งหรือการพยาบาลชั้นหนึ่ง ที่เป็นปัจจุบัน

3) มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโท สาขาพยาบาลศาสตร์ หรือเทียบเท่า หรือที่สัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร และ

4) มีผลงานทางวิชาการ ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาและเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัยของตนเอง”

รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร (เพิ่มเติม)	จำนวนผลงานวิชาการย้อนหลัง 5 ปี
1. ผศ.ดร. มลธิรา อุดชุมพิสัย	ปี พ.ศ. 2564 จำนวน 1 เรื่อง (TCI 1) ปี พ.ศ. 2563 จำนวน 3 เรื่อง (TCI 1) ปี พ.ศ. 2562 จำนวน 1 เรื่อง (TCI 1) รวมทั้งหมด จำนวน 5 เรื่อง

ทั้งนี้ การเพิ่มรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร ได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรพยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต ครั้งที่ 5/2564 วันที่ 25 พฤษภาคม 2564 และที่ประชุมสภาวิชาการ ครั้งที่ 3/2564 วันที่ 2 มิถุนายน 2564 มีมติเห็นชอบให้นำเสนอการเพิ่มรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรพยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุต่อสภาสถาบัน

รายละเอียดตามเอกสารประกอบระเบียบวาระการประชุม

มติ – ที่ประชุมมีมติอนุมัติ

4.3.3 การขอเปิดรายวิชาภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา

(ปริญญาโท)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรุณยุพา รอยกุลเจริญ อธิการบดี กราบบังคมทูลรายงาน
ดังต่อไปนี้

ตามประกาศสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขความรู้ทางภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต พ.ศ. 2562 ได้กำหนดให้นักศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรมหาบัณฑิตที่สอบได้ผลคะแนนความรู้ภาษาอังกฤษไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ สามารถลงทะเบียนเรียน รายวิชา 2011500 Skills in English for Graduates จำนวนหน่วยกิต 3(3-0-6) และรายวิชา 2021500 Academic English for Graduate Studies จำนวนหน่วยกิต 3(3-0-6) นั้น เพื่อให้การจัดการศึกษาในหลักสูตรพยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นการช่วยเหลือนักศึกษาในด้านเงื่อนไขความรู้ทางภาษาอังกฤษ

ในการนี้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรพยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต ครั้งที่ 5/2564 วันที่ 25 พฤษภาคม 2564 และที่ประชุมสภาวิชาการ ครั้งที่ 3/2564 วันที่ 2 มิถุนายน 2564 มีมติเห็นชอบให้เสนอการขอเปิดรายวิชาภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา (ปริญาโท) จำนวน 2 รายวิชา ต่อสภาสถาบัน

รายละเอียดตามเอกสารประกอบระเบียบวาระการประชุม

มติ – ที่ประชุมมีมติอนุมัติ

ระเบียบวาระที่ 5 – เรื่องเพื่อทราบ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรุณยุพา รอยกุลเจริญ อธิการบดี กราบบังคมทูลรายงาน
ดังต่อไปนี้

5.1 ประกาศที่ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการการเงิน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรุณยุพา รอยกุลเจริญ อธิการบดี กราบบังคมทูลรายงาน
ดังต่อไปนี้

ด้วยข้อบังคับสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย ว่าด้วยการบริหารการเงิน พ.ศ. 2560 ได้กำหนดว่า

“ข้อ 11 (4) ให้คณะกรรมการการเงินมีอำนาจหน้าที่กลั่นกรองงานต่าง ๆ อันเกี่ยวกับการบริหารการเงินที่ต้องเสนอต่อสภาสถาบัน”

ด้วยระเบียบสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย ว่าด้วยการบริหารการเงินของสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย พ.ศ. 2561 ได้กำหนดว่า

ข้อ 7 ให้คณะกรรมการการเงิน มีอำนาจในการกำหนดอัตราเงินรายรับตามข้อ 6 (5) โดยทำเป็นประกาศของสถาบัน แล้วรายงานให้สภาสถาบันทราบ

ประกาศที่ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการการเงิน จำนวน 2 ฉบับ ดังต่อไปนี้

5.1.1 ประกาศสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการให้เงินสนับสนุนการนำผลงานวิชาการไปใช้ประโยชน์ พ.ศ. 2564

ด้วยสถาบันมีการกำหนดตัวชี้วัดการนำผลงานวิจัย/นวัตกรรมที่นำไปใช้ประโยชน์ต่อจำนวนอาจารย์ประจำ พบว่างานวิจัยมีการนำไปใช้ประโยชน์หรือต่อยอดมีจำนวนน้อย จึงเป็นการสมควรให้ออกประกาศสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการให้เงินสนับสนุนการนำผลงานวิชาการไปใช้ประโยชน์ พ.ศ. 2564 เพื่อส่งเสริมและสร้างแรงจูงใจแก่บุคลากรสถาบันในการนำผลงานวิชาการนี้ตีพิมพ์เผยแพร่ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมและประเทศชาติ

(ร่าง) ประกาศสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการให้เงินสนับสนุนการนำผลงานวิชาการไปใช้ประโยชน์ พ.ศ. ได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารสถาบัน ในการประชุมวาระพิเศษครั้งที่ 7/2564 เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2564 และคณะกรรมการการเงิน ในประชุมครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2564 มีมติอนุมัติและรายงานให้สภาสถาบันรับทราบ

ทั้งนี้สถาบันได้ดำเนินการออกประกาศสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการให้เงินสนับสนุนการนำผลงานวิชาการไปใช้ประโยชน์ พ.ศ. 2564 เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2564 เรียบร้อยแล้ว

รายละเอียดตามเอกสารประกอบระเบียบวาระการประชุม

มติ – ที่ประชุมรับทราบ

5.1.2 ประกาศสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย เรื่อง อัตรา การเก็บค่าใช้จ่ายอื่น ๆ สำหรับนักศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต พ.ศ. 2564

ตามที่สถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย ได้ดำเนินการจัดทำหอพักสำหรับนักศึกษาพยาบาลชาย โดยการเช่าอาศัยในหอพักดังกล่าวจะต้องมีการเรียกเก็บค่าสิ่งของเครื่องใช้ประจำหอพัก และค่าประกันของเสียหายเกี่ยวกับหอพัก แต่เนื่องจากประกาศสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย เรื่อง อัตราการเก็บค่าใช้จ่ายอื่น ๆ สำหรับนักศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต พ.ศ. 2563 ประกาศ ณ วันที่ 9 มีนาคม 2563 ไม่มีการจัดเก็บรายการดังกล่าวในนักศึกษาพยาบาลชาย

(ร่าง) ประกาศสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย เรื่อง อัตราการเก็บค่าใช้จ่ายอื่น ๆ สำหรับนักศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต พ.ศ. คณะกรรมการการเงินในการประชุมครั้งที่ 3/2564 วันที่ 24 พฤษภาคม 2564 มีมติอนุมัติและรายงานให้สภาสถาบันรับทราบ

ทั้งนี้สถาบันได้มีการจัดทำประกาศสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย เรื่อง อัตราการเก็บค่าใช้จ่ายอื่นๆ สำหรับนักศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต พ.ศ. 2564 เมื่อวันที่ 4 พฤษภาคม 2564 เรียบร้อยแล้ว

รายละเอียดตามเอกสารประกอบระเบียบวาระการประชุม

มติ – ที่ประชุมรับทราบ

5.2 สภาวิชาการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรุณยุพา รอยกุลเจริญ กราบบังคมทูลว่า ขอตัดคำว่า (ร่าง) ในระเบียบวาระที่ 5.2 ในหน้าที่ 68 ออก เนื่องจากเป็นการเสนอเพื่อทราบ

5.2.1 แผนการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

ตามที่สภาสถาบันได้มีมติเห็นชอบแผนการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต จำนวน 3 แผน ในการประชุมครั้งที่ 31 วันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2564 ไปแล้วนั้น ด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) มีความรุนแรงมากขึ้น ศูนย์บริหารสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) (ศบค.) ให้มีการขยายเวลาบังคับใช้ พ.ร.ก. ฉุกเฉินเป็นครั้งที่ 12 เนื่องจากยังพบมีการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 อย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน ถึง 31 กรกฎาคม 2564 ประกอบกับการได้รับวัคซีนของนักศึกษาพยาบาลยังไม่ครอบคลุม สถานการณ์ดังกล่าวส่งผลกระทบต่อการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ภาคการศึกษาปลายปีการศึกษา 2563 ในรายวิชาภาคปฏิบัติ และภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา 2563 รวมถึงภาคการศึกษาต้นปี การศึกษา 2564

ในการนี้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ได้มีการประชุมปรับแผนการจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้จากการปรึกษาผู้ทรงคุณวุฒิจากสภาการพยาบาลเกี่ยวกับการปรับรูปแบบการเรียนการสอนภาคปฏิบัติในครั้งที่ผ่านมา ผู้ทรงคุณวุฒิให้ความเห็นว่าการปรับรูปแบบจัดการเรียนการสอนในรายวิชาปฏิบัติสามารถปรับให้เข้ากับสถานการณ์ได้โดยไม่ต้องผ่านความเห็นชอบจากสภาการพยาบาล และการจัดการศึกษาโดยปรับรายวิชาข้ามชั้นปีสามารถกระทำได้ ทั้งนี้ให้เป็นการดำเนินงานภายในสถาบันโดยต้องมีการรายงานผ่านคณะกรรมการบริหารสถาบัน สภาวิชาการ และสภาสถาบันตามลำดับ เพื่อให้ศึกษามีสมรรถนะและบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา และคำนึงถึงการเรียงลำดับรายวิชาที่ผู้เรียนสามารถ

มีพื้นฐานความรู้เพียงพอสำหรับการเรียนในรายวิชาต่อไป ทั้งนี้มีแนวคิดชะลอการเข้าเรียนในสถาบันให้มากที่สุด และเลื่อนการเข้าหอพักสถาบัน โดยเลื่อนรายวิชาที่มีทดลองปฏิบัติและปฏิบัติการพยาบาล และสามารถจัดอาจารย์ให้สามารถสอนได้ลดการทับซ้อนในการสอนรายวิชาที่รับผิดชอบ โดยมีแนวทางการจัดการศึกษาและรายละเอียดในการจัดพอสังเขป ดังนี้

นักศึกษาชั้นปีที่ 1 ปีการศึกษา 2564 (นักศึกษาใหม่)

- รายวิชาทฤษฎี เรียนแบบออนไลน์ที่บ้านตลอดภาคการศึกษาต้น

นักศึกษาพยาบาลชั้นปีที่ 1 ปีการศึกษา 2563

- รายวิชาทฤษฎี เรียนแบบออนไลน์ที่บ้าน สัปดาห์ที่ 1- 7
- ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2564 (เริ่มวันที่ 9 สิงหาคม 2564) เรียนแบบออนไลน์ที่บ้าน เริ่มวิชาการพยาบาลพื้นฐาน ซึ่งมีทดลองปฏิบัติ (Blended learning) วันที่ 25 ตุลาคม 2564

นักศึกษาพยาบาลชั้นปีที่ 2

- รายวิชาทฤษฎี เรียนแบบออนไลน์ที่บ้าน และปรับรายวิชาทฤษฎีของชั้นปีที่ 3 มาเรียนในภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา 2563 ต่อด้วยรายวิชาปฏิบัติของชั้นปี2 และชั้นปี3 ตามลำดับ การเรียนปรับตามสถานการณ์ ใช้สถานการณ์เสมือนจริงที่ห้องปฏิบัติการพยาบาล (LRC) และแหล่งฝึกในกรณีสถานการณ์การแพร่ระบาดคลี่คลาย

นักศึกษาพยาบาลชั้นปีที่ 3

- รายวิชาทฤษฎี เรียนแบบออนไลน์ที่บ้าน
- รายวิชาการพยาบาลสาธารณสุข ฝึกทดลองปฏิบัติที่ห้องปฏิบัติการพยาบาล ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2564 และเรียนรายวิชาปฏิบัติการพยาบาลที่คงค้างของชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาปลาย ได้แก่รายวิชาปฏิบัติมารดา ทารกและผดุงครรภ์ 1 และรายวิชาปฏิบัติการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ 2
- รายวิชาของชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาต้นตามปกติ

ทั้งนี้ได้มีการประสานงานระหว่างรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา และคณบดีสำนักวิชาพยาบาลศาสตร์ ในการวางแผนเพื่อให้นักศึกษาเข้าหอพักสถาบัน โดยรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาได้ดำเนินการ ดังที่เคยปฏิบัติมา

1. ขอความร่วมมือนักศึกษาให้ Home Quarantine เป็นระยะเวลา 14 วันก่อนเข้าหอพัก รวมถึงการปฏิบัติตามมาตรการของป้องกันการแพร่กระจายเชื้อโรค อย่างเคร่งครัด

2. สำนักรงการได้รับวัคซีน เพื่อวางแผนการเข้าหอพักและการขึ้นฝึกปฏิบัติ

การปรับแผนการจัดการเรียนการสอน ได้ผ่านการพิจารณาเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารสถาบัน ในการประชุมวาระพิเศษ ครั้งที่ 17/2564 วันที่ 24 พฤษภาคม 2564 แต่เนื่องจากด้วยสถานการณ์ที่มีการแพร่ระบาดที่มีทวีความรุนแรงมากขึ้น จึงจำเป็นต้องมีการดำเนินการอย่างเร่งด่วน เพื่อแจ้งแผนการจัดการเรียนการสอนให้กับอาจารย์ และนักศึกษาแต่ละชั้นปี

ให้ทราบก่อนที่จะได้รับความเห็นชอบจากสภาวิชาการ และสถาบันตามลำดับ จึงขอให้
สัถยาบรรณว่าการดำเนินการดังกล่าวเป็นสิ่งที่ต้องดำเนินการอย่างเร่งด่วนด้วยเหตุผลที่กล่าวมาแล้ว
ข้างต้น

ทั้งนี้ในการประชุมสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ 3/2564 วันที่ 2 มิถุนายน 2564
ได้มีมติรับทราบ และให้ข้อสังเกต ในช่วงวันที่ 16 สิงหาคม – 3 กันยายน 2564 ของนักศึกษาพยาบาล
ชั้นปีที่ 3 ปีการศึกษา 2564 ควรเพิ่มกิจกรรมเสริม เพื่อให้นักศึกษาได้ใช้เวลาในช่วงเวลาดังกล่าวให้
เกิดประโยชน์สูงสุด

ปีการศึกษา 2563												
เดือน	พ.ค	มิย				กค					สค	
วันที่	24-28	31 พ.ค. - 4 มิ.ย.	7-11	14-18	21-25	28 มิ.ย. - 2 ก.ค.	5-9	12-16	19-23	26-30	2-6	9-13
ชั้นปี1		วิชากระบวนการพยาบาล (online) - วิชาสิ่งแวดล้อมกับชีวิตประจำวัน (online) - วิชาเลือก (online)							สอบ	ปิด ภาคการศึกษา		
ชั้นปี2		- วิชาเลือก (online)							สอบ			
		- วิชาการพยาบาลมารดา ทารกและการผดุงครรภ์1 (online)										สอบ
							- วิชาการพยาบาลผู้ใหญ่ 2 (online)				สอบ	
ชั้นปี3		- วิชาการจัดการทางการพยาบาล (online) - วิชาการพยาบาลสาธารณสุข (ทฤษฎี) (online) วิชาเลือก (online)							สอบ		- วิชาการพยาบาล สาธารณภัย (ทดลองปฏิบัติ) * นศ. เข้าหอพัก 1 สค.64	

ปีการศึกษา 2564																												
เดือน	ส.ค.				ก.ย.				ต.ค.				พ.ย.				ส.ค											
	2-6	9-13	16-20	23-27	30 สค -3 กย.	6-10	13-17	20-24	27 กย-1 ต.	4-8	11-15	18-22	25-29	1-5	8-12	15-19		22-26	29 พย.-3 ธ.	13-17	20-24	27-31						
วันที่																												
ชั้นปี 2	ปีภาคการศึกษา	วิชาเฉพาะทางการพยาบาล (online) วิชาการพยาบาลเพื่อสร้างเสริมสุขภาพ (online) วิชาโภชนาการและโภชนบำบัด (online) วิชาชีพสูติ (online)				สอบ	วิชาวิจัยศาสตร์และอภินิมยา (online) วิจัยองค์การสื่อสาร3 (online) วิชาเภสัชวิทยาสำหรับพยาบาล (online) วิชาพยาธิสรีรวิทยาสำหรับพยาบาล (online)	สอบ	-วิชาการพยาบาลพื้นฐาน (Blended learning) *นศ.เข้าหอพัก 24 ตุลาคม 64				OSCE															
ชั้นปี3	วิชาภาษาอังกฤษเพื่อการใช้งาน 2 (วันเสาร์ 9-16 น.) (online)	นศ.เข้าหอพัก 5 กันยายน 2564				วิชาปฏิบัติการพยาบาล พื้นฐาน (เลขที่ 1-100) (LRC/WARD)	วิชาการพยาบาล พื้นฐาน(เลขที่ 101-201) (LRC/WARD)	OSCE				วิชาปฏิบัติการพยาบาลเด็กและ วัยรุ่น (เลขที่ 1-100) (LRC/WARD)	วิชาปฏิบัติการพยาบาลเด็กและวัยรุ่น (เลขที่ 101-201) (LRC/WARD)	OSCE														
						วิชาปฏิบัติการพยาบาล สร้างเสริมสุขภาพ (เลขที่ 101-201) (LRC/WARD)	วิชาปฏิบัติการพยาบาล สร้างเสริมสุขภาพ (เลขที่ 1-100) (LRC/WARD)					วิชาปฏิบัติการพยาบาลผู้ใหญ่ และผู้สูงอายุ 1 (เลขที่ 101-201) (LRC/WARD)	วิชาปฏิบัติการพยาบาลผู้ใหญ่ และผู้สูงอายุ 1 (เลขที่ 1-100) (LRC/WARD)															
						ชั้นปี 4	วิชาปฏิบัติการพยาบาลมารดา ทารกและ การตั้งครรภ์ 1 (เลขที่ 1-103) (LRC/WARD) วิชาปฏิบัติการพยาบาลผู้ใหญ่และ ผู้สูงอายุ 2(เลขที่ 104-206) (LRC/WARD)	OSCE				วิชาการอนามัยชุมชน วิชาการรักษาโรคเบื้องต้น				สอบ	วิชาปฏิบัติการพยาบาลสาธารณสุข วิชาปฏิบัติการพยาบาลสุขภาพจิตและจิตเวช วิชาปฏิบัติการพยาบาลมารดา ทารก และต่อสู้อาการ 2 (LRC/WARD)											

สมเด็จพระสังฆราชฯ ทรงมีพระราชกระแสว่า อย่างนี้ก็เรียนปฏิบัติไม่ได้

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรุณยุพา รอยกุลเจริญ อธิการบดี กราบบังคมทูลว่า ขณะนี้นักศึกษาเรียนทางออนไลน์อยู่และหาสถานการณ์คลี่คลาย จะมีการเข้ามาเรียนแบบเป็น Blended Learning แล้วจะมีการประสานกับทางฝ่ายการพยาบาลเพื่อเรียนฝึกปฏิบัติต่อไป

รายละเอียดตามเอกสารประกอบระเบียบวาระการประชุม

มติ – ที่ประชุมรับทราบ

5.3 ผลการประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2562

และแผนพัฒนาคุณภาพระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2563

ด้วยสถาบันได้ดำเนินการระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ตามมติสภาสถาบัน ในการประชุมครั้งที่ 21 วันที่ 24 สิงหาคม 2562 มีมติอนุมัติให้ใช้เกณฑ์การประกันคุณภาพ AUN-QA ระดับหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต และหลักสูตรพยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต ตั้งแต่ปีการศึกษา 2562 เป็นต้นไป

จัดให้มีการตรวจประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิตตามเกณฑ์การประเมิน AUN-QA ประจำปีการศึกษา 2562 เมื่อวันที่ 21-22 กันยายน 2563 โดยคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA ซึ่งเป็นการตรวจประเมินตามคู่มือ Guide to AUN-QA Assessment At Programme Level Version 3.0 มีผลการประเมินอยู่ในระดับ 3-4

สรุปผลการตรวจประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิตตามเกณฑ์การประเมิน AUN-QA ประจำปีการศึกษา 2562

Criteria		Committee rating
1	Expected Learning Outcome	
1.1	The expected learning outcomes have been clearly formulated and aligned with the vision and mission of the university. [1, 2]	3
1.2	The expected learning outcomes cover both subject specific and generic (i.e.transferable) learning outcomes [3]	3
1.3	The expected learning outcomes clearly reflect the requirements of the stakeholders [4]	3
2	Programme Specification	

Criteria		Committee rating
2.1	The information in the programme specification is comprehensive and up-to-date [1, 2]	3
2.2	The information in the course specification is comprehensive and up-to-date [1, 2]	3
2.3	The programme and course specifications are communicated and made available to the stakeholders [1, 2]	3
3	Programme Structure and Content	
3.1	The curriculum is designed based on constructive alignment with the expected learning outcomes [1]	3
3.2	The contribution made by each course to achieve the expected learning outcomes is clear [2]	4
3.3	The curriculum is logically structured, sequenced integrated and up-to-date [3, 4, 5, 6]	4
4	Teaching and Learning Approach	
4.1	The educational philosophy is well articulated and communicated to all stakeholders [1]	3
4.2	Teaching and learning activities are constructively aligned to the achievement of the expected learning outcomes [2, 3, 4, 5]	4
4.3	Teaching and learning activities enhance life-long learning [6]	3
5	Student Assessment	
5.1	The student assessment is constructively aligned to the achievement of the expected learning outcomes [1, 2]	4
5.2	The student assessments including timelines, methods, regulations, weight distribution, rubrics and grading are explicit and communicated to students [4, 5]	4
5.3	Methods including assessment rubrics and marking schemes are used to ensure validity, reliability and fairness of student assessment [6, 7]	4
5.4	Feedback of student assessment is timely and helps to improve learning [3]	4
5.5	Students have ready access to appeal procedure [8]	4

Criteria		Committee rating
6	Academic Staff Quality	
6.1	Academic staff planning (considering succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement) is carried out to fulfil the needs for education, research and service [1]	3
6.2	Staff-to-student ratio and workload are measured and monitored to improve the quality of education, research and service [2]	3
6.3	Recruitment and selection criteria including ethics and academic freedom for appointment, deployment and promotion are determined and communicated [4, 5, 6, 7]	4
6.4	Competences of academic staff are identified and evaluated [3]	3
6.5	Training and developmental needs of academic staff are identified and activities are implemented to fulfil them [8]	4
6.6	Performance management including rewards and recognition is implemented to motivate and support education, research and service [9]	3
6.7	The types and quantity of research activities by academic staff are established, monitored and benchmarked for improvement [10]	3
7	Support Staff Quality	
7.1	Support staff planning (at the library, laboratory, IT facility and student services) is carried out to fulfil the needs for education, research and service [1]	4
7.2	Recruitment and selection criteria for appointment, deployment and promotion are determined and communicated [2]	4
7.3	Competences of support staff are identified and evaluated [3]	3
7.4	Training and developmental needs of support staff are identified and activities are implemented to fulfil them [4]	3
7.5	Performance management including rewards and recognition is implemented to motivate and support education, research and service [5]	3
8	Student Quality and Support	

Criteria		Committee rating
8.1	The student intake policy and admission criteria are defined, communicated, published, and up-to date [1]	3
8.2	The methods and criteria for the selection of students are determined and evaluated [2]	3
8.3	There is an adequate monitoring system for student progress, academic performance, and workload [3]	3
8.4	Academic advice, co-curricular activities, student competition, and other student support services are available to improve learning and employability [4]	4
8.5	The physical, social and psychological environment is conducive for education and research as well as personal well-being [5]	4
9	Facilities and Infrastructure	
9.1	The teaching and learning facilities and equipment (lecture halls, classrooms, project rooms, etc.) are adequate and updated to support education and research [1]	4
9.2	The library and its resources are adequate and updated to support education and research [3, 4]	4
9.3	The laboratories and equipment are adequate and updated to support education and research [1, 2]	4
9.4	The IT facilities including e-learning infrastructure are adequate and updated to support education and research [1, 5, 6]	4
9.5	The standards for environment, health and safety; and access for people with special needs are defined and implemented [7]	4
10	Quality Enhancement	
10.1	Stakeholders' needs and feedback serve as input to curriculum design and development [1]	3
10.2	The curriculum design and development process is established and subjected to evaluation and enhancement [2]	3
10.3	The teaching and learning processes and student assessment are continuously reviewed and evaluated to ensure their relevance and alignment [3]	4

Criteria		Committee rating
10.4	Research output is used to enhance teaching and learning [4]	3
10.5	Quality of support services and facilities (at the library, laboratory, IT facility and student services) is subjected to evaluation and enhancement [5]	4
10.6	The stakeholder's feedback mechanisms are systematic and subjected to evaluation and enhancement [6]	3
11	Output	
11.1	The pass rates and dropout rates are established, monitored and benchmarked for improvement [1]	3
11.2	The average time to graduate is established, monitored and benchmarked for improvement [1]	3
11.3	Employability of graduates is established, monitored and benchmarked for improvement [1]	3
11.4	The types and quantity of research activities by students are established, monitored and benchmarked for improvement [2]	3
11.5	The satisfaction levels of stakeholders are established, monitored and benchmarked for improvement [3]	3

ความคิดเห็นของกรรมการต่อการเขียนรายงานการประเมินตนเองระดับหลักสูตร

1. ใน AUN-QA แต่ละข้อควรใช้หลักการเขียน คือ Plan Do Check Act โดยอธิบายว่ามีหลักการ/กฎเกณฑ์/ระเบียบ หรือแผนงานในเรื่องนั้นอย่างไรก่อน และอธิบายต่อว่ามีกระบวนการ/วิธีการทำอย่างไร และตรวจสอบหรือประเมินผลอย่างไร ก่อนนำผลนั้นไปดำเนินการปรับปรุงในครั้งต่อไป พร้อมทั้งแนบหลักฐานเรียงลำดับ ตามการเขียน หลักฐานใดไม่ควรใช้ให้ตัดออก
2. การวิเคราะห์จุดแข็ง (strength) และสิ่งที่ควรพัฒนา (Area of Improvement) ควรเขียนลงในแต่ละข้อของ AUN-QA จะได้ชัดเจน และนำไปใช้ในการปรับปรุงเรื่องนั้นได้โดยเฉพาะ
3. ถ้าเป็นไปได้ควร upload เอกสารทั้งหมดลงบนฐานข้อมูล ซึ่งกรรมการสามารถตรวจสอบได้ง่าย และสามารถทำนอกเวลาทำการได้ เพื่อความรวดเร็วในการตรวจประเมิน

รายละเอียดตามเอกสารประกอบระเบียบวาระการประชุม

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ได้นำผลการตรวจประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิตตามเกณฑ์การประเมิน AUN-QA ประจำปี

การศึกษา 2562 มาจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิตตามเกณฑ์การประเมิน AUN-QA ประจำปีการศึกษา 2563 ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา และการวิจัย ในการประชุมครั้งที่ 2/2563 วันที่ 12 พฤศจิกายน 2563

รายละเอียดตามเอกสารประกอบระเบียบวาระการประชุม

การตรวจประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตรพยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต ประจำปีการศึกษา 2562

จัดให้มีการตรวจประเมินคุณภาพภายใน Pre-audit (Desktop Assessment) ระดับหลักสูตรพยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ ประจำปีการศึกษา 2562 เมื่อวันที่ 29 ธันวาคม 2563 โดยคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร (Pre-audit) แบบ Desktop Assessment ตามเกณฑ์ AUN-QA ซึ่งเป็นการตรวจประเมินตามคู่มือ Guide to AUN-QA Assessment At Programme Level Version 3.0 มีผลการประเมินอยู่ในระดับ 1-3

สรุปผลการตรวจประเมินคุณภาพภายใน Pre-audit (Desktop Assessment) ระดับหลักสูตรพยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ ตามเกณฑ์การประเมิน AUN-QA ประจำปีการศึกษา 2562

Criteria		Committee rating
1	Expected Learning Outcome	1
1.1	The expected learning outcomes have been clearly formulated and aligned with the vision and mission of the university. [1, 2]	1
1.2	The expected learning outcomes cover both subject specific and generic (i.e.transferable) learning outcomes [3]	2
1.3	The expected learning outcomes clearly reflect the requirements of the stakeholders [4]	1
2	Programme Specification	3
2.1	The information in the programme specification is comprehensive and up-to-date [1, 2]	3
2.2	The information in the course specification is comprehensive and up-to-date [1, 2]	3
2.3	The programme and course specifications are communicated and made available to the stakeholders [1, 2]	3

Criteria		Committee rating
3	Programme Structure and Content	2
3.1	The curriculum is designed based on constructive alignment with the expected learning outcomes [1]	1
3.2	The contribution made by each course to achieve the expected learning outcomes is clear [2]	2
3.3	The curriculum is logically structured, sequenced integrated and up-to-date [3, 4, 5, 6]	2
4	Teaching and Learning Approach	1
4.1	The educational philosophy is well articulated and communicated to all stakeholders [1]	1
4.2	Teaching and learning activities are constructively aligned to the achievement of the expected learning outcomes [2, 3, 4, 5]	2
4.3	Teaching and learning activities enhance life-long learning [6]	1
5	Student Assessment	2
5.1	The student assessment is constructively aligned to the achievement of the expected learning outcomes [1, 2]	3
5.2	The student assessments including timelines, methods, regulations, weight distribution, rubrics and grading are explicit and communicated to students [4, 5]	2
5.3	Methods including assessment rubrics and marking schemes are used to ensure validity, reliability and fairness of student assessment [6, 7]	3
5.4	Feedback of student assessment is timely and helps to improve learning [3]	2
5.5	Students have ready access to appeal procedure [8]	2
6	Academic Staff Quality	2
6.1	Academic staff planning (considering succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement) is carried out to fulfil the needs for education, research and service [1]	1
6.2	Staff-to-student ratio and workload are measured and monitored to improve the quality of education, research and service [2]	2

Criteria		Committee rating
6.3	Recruitment and selection criteria including ethics and academic freedom for appointment, deployment and promotion are determined and communicated [4, 5, 6, 7]	1
6.4	Competences of academic staff are identified and evaluated [3]	1
6.5	Training and developmental needs of academic staff are identified and activities are implemented to fulfil them [8]	2
6.6	Performance management including rewards and recognition is implemented to motivate and support education, research and service [9]	2
6.7	The types and quantity of research activities by academic staff are established, monitored and benchmarked for improvement [10]	3
7	Support Staff Quality	2
7.1	Support staff planning (at the library, laboratory, IT facility and student services) is carried out to fulfil the needs for education, research and service [1]	2
7.2	Recruitment and selection criteria for appointment, deployment and promotion are determined and communicated [2]	2
7.3	Competences of support staff are identified and evaluated [3]	2
7.4	Training and developmental needs of support staff are identified and activities are implemented to fulfil them [4]	1
7.5	Performance management including rewards and recognition is implemented to motivate and support education, research and service [5]	2
8	Student Quality and Support	3
8.1	The student intake policy and admission criteria are defined, communicated, published, and up-to date [1]	3
8.2	The methods and criteria for the selection of students are determined and evaluated [2]	3
8.3	There is an adequate monitoring system for student progress, academic performance, and workload [3]	3

Criteria		Committee rating
8.4	Academic advice, co-curricular activities, student competition, and other student support services are available to improve learning and employability [4]	3
8.5	The physical, social and psychological environment is conducive for education and research as well as personal well-being [5]	3
9	Facilities and Infrastructure	3
9.1	The teaching and learning facilities and equipment (lecture halls, classrooms, project rooms, etc.) are adequate and updated to support education and research [1]	3
9.2	The library and its resources are adequate and updated to support education and research [3, 4]	4
9.3	The laboratories and equipment are adequate and updated to support education and research [1, 2]	3
9.4	The IT facilities including e-learning infrastructure are adequate and updated to support education and research [1, 5, 6]	3
9.5	The standards for environment, health and safety; and access for people with special needs are defined and implemented [7]	3
10	Quality Enhancement	1
10.1	Stakeholders' needs and feedback serve as input to curriculum design and development [1]	1
10.2	The curriculum design and development process is established and subjected to evaluation and enhancement [2]	1
10.3	The teaching and learning processes and student assessment are continuously reviewed and evaluated to ensure their relevance and alignment [3]	2
10.4	Research output is used to enhance teaching and learning [4]	1
10.5	Quality of support services and facilities (at the library, laboratory, IT facility and student services) is subjected to evaluation and enhancement [5]	2
10.6	The stakeholder's feedback mechanisms are systematic and subjected to evaluation and enhancement [6]	1

Criteria		Committee rating
11	Output	2
11.1	The pass rates and dropout rates are established, monitored and benchmarked for improvement [1]	3
11.2	The average time to graduate is established, monitored and benchmarked for improvement [1]	3
11.3	Employability of graduates is established, monitored and benchmarked for improvement [1]	2
11.4	The types and quantity of research activities by students are established, monitored and benchmarked for improvement [2]	1
11.5	The satisfaction levels of stakeholders are established, monitored and benchmarked for improvement [3]	2

ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน Pre-audit (Desktop Assessment)

จุดแข็ง

1. การแนบเอกสารหลักฐานลงในระบบการ Link ทำให้กรรมการสามารถตรวจสอบได้ง่าย และสามารถทำนอกเวลาทำการ นอกสถานที่ได้ เพื่อความรวดเร็วในการตรวจประเมิน

จุดที่ควรพัฒนา

1. การทำความเข้าใจร่วมกันความเชื่อมโยงระหว่าง ELO กับวิสัยทัศน์ พันธกิจ ของสถาบันและคณะที่ชัดเจน
2. การนำ ELO /PLO มาแสดงให้เห็นในการจัดการเรียนการสอนและการวัดประเมินผลอย่างชัดเจน
3. ควรมีการนำ ELO /PLO มาใช้ในการออกแบบหลักสูตรโดยทำ Backward Design ในการพัฒนาหลักสูตรครั้งต่อไป
4. การพัฒนาอาจารย์เพื่อการเตรียมคณะผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร คณะผู้สอน กำหนดแผนพัฒนาอาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษาระยะสั้นอย่างต่อเนื่อง

ข้อเสนอแนะต่อสำนักวิชาบัณฑิตศึกษาและสถาบัน

1. การเขียน SAR ให้เห็นผลการดำเนินงานที่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด และใช้หลักการเขียน PDCA (Plan Do Check Act)
2. การเขียนในข้อที่ยังไม่ถึงระยะเวลาในการดำเนินการให้เขียนให้เห็นถึงการวางแผน ระบบกลไกในการดำเนินการเพื่อให้บรรลุตามเกณฑ์แต่ละตัวบ่งชี้

3. การแนบเอกสารหลักฐานควรให้สอดคล้องกับเกณฑ์และผลการดำเนินงานในแต่ละข้อและเรียงลำดับตามการเขียน

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรพยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต ได้นำผลการประเมินคุณภาพภายใน Pre-audit (Desktop Assessment) ระดับหลักสูตรพยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ ตามเกณฑ์การประเมิน AUN-QA ประจำปีการศึกษา 2562 มาจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพหลักสูตรพยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ ตามเกณฑ์การประเมิน AUN QA ประจำปีการศึกษา 2563 ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาและการวิจัย ในการประชุม ครั้งที่ 1/2564 วันที่ 11 มีนาคม 2564

รายละเอียดตามเอกสารประกอบระเบียบวาระการประชุม

มติ – ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 6 – เรื่องอื่น ๆ

6.1 บทบาทของสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย ในการเป็นจิตอาสาช่วยเหลือประชาชนในสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรุณยุพา รอยกุลเจริญ อธิการบดีกราบบังคมทูลรายงานดังต่อไปนี้

ตามที่สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ในช่วงเดือนเมษายน 2564 เป็นต้นมา มีความรุนแรงมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทั้งในพื้นที่กรุงเทพมหานครและจังหวัดอื่น

สถาบันได้มีการดำเนินงานด้านจิตอาสาเพื่อช่วยเหลือประชาชน ดังนี้

1. การให้ความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ในการสนับสนุนอาจารย์พยาบาล และบุคลากรสายสนับสนุนที่มีจิตอาสา เพื่อปฏิบัติการ ณ จุดบริการฉีดวัคซีนโควิด-19 ได้แก่

หน่วยงาน	จุดบริการฉีดวัคซีน	วันที่ให้บริการ
1) สมาพันธ์วิชาชีพ โดยสภาการพยาบาล	- โบสถ์พระมหาไถ่ - สนามฟุตบอลโปโลคลับ - บริษัท ปูนซีเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)	8 พฤษภาคม 2564 เป็นต้นมา
2) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	อาคารจัตุรัสจามจุรี	17 พฤษภาคม 2564 เป็นต้นมา
3) โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ สภากาชาดไทย	- อาคารภูมิสิริมังคลานุสรณ์ - ห้างเซ็นทรัล เวิลด์	1 มิถุนายน 2564 เป็นต้นมา

	- สามย่าน มิตรทาวน์	7 มิถุนายน 2564 เป็นต้นมา
หน่วยงาน	จุดบริการฉีดวัคซีน	วันที่ให้บริการ
4) สำนักงานบรรเทาทุกข์และ ประชานามัยพิทักษ์ · สภากาชาดไทย	สถานีกาชาดที่ 2 แพร่งภูธร	8 มิถุนายน 2564 เป็นต้นมา
5) กรมราชทัณฑ์	โรงพยาบาลราชทัณฑ์	1 มิถุนายน 2564 เป็นต้นมา

2. ศูนย์บริการทางการแพทย์ผ่านระบบทางไกล (Tele Nursing) ได้ให้บริการวิชาการผ่านระบบออนไลน์แก่ผู้สูงอายุ โดยให้ข้อมูลเรื่องการดูแลสุขภาพด้านต่างๆ ทุกวันพฤหัสบดี รวมทั้งการให้บริการข้อมูลทางโทรศัพท์ในการติดต่อประสานงาน เรื่องจัดหาเตียงว่างในโรงพยาบาล สำหรับผู้ติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

3. โครงการจิตอาสาด้านบริการวิชาการช่วยเหลือผู้ป่วยและผู้ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ดำเนินการโดยศูนย์บริการการพยาบาล สถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย มีการดำเนินงาน 2 รูปแบบ ได้แก่

- 1) การให้คำปรึกษาด้านการดูแลสุขภาพในสถานการณ์โควิด-19
- 2) การเชิญชวน บุคลากรสถาบัน และศิษย์เก่า ร่วมบริจาคสิ่งของใช้ที่จำเป็นเพื่อจัดทำถุงปันน้ำใจมอบให้กับผู้ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรุณยุพา รอยกุลเจริญ อธิการบดี กราบบังคมทูลว่า บทบาทของสถาบันในการเป็นจิตอาสาช่วยเหลือประชาชนในสถานการณ์ COVID-19 ซึ่งสถาบันให้ความร่วมมือกับ 5 หน่วยงานจนถึงปัจจุบัน และในอนาคต สถาบันได้รับการประสานงานจากศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ สภากาชาดไทย ว่าจะให้สถาบันเป็น Data Center โดยจะมาใช้สถานที่ ที่ห้องคอมพิวเตอร์ อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ ซึ่งทางศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ สภากาชาดไทย จะประสานอย่างเป็นทางการหากต้องมีการเตรียมการ ต่อไป

สมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงมีพระราชกระแสว่า ใช้เป็นที่ฉีดวัคซีนหรือไม่

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรุณยุพา รอยกุลเจริญ อธิการบดี กราบบังคมทูลว่า การไปมีส่วนร่วมในการฉีดวัคซีนของสถาบัน จะมีอาจารย์ของสถาบันเป็นจิตอาสาจะไปร่วมตรงจุดบริการฉีดวัคซีน ซึ่งจะมีเจ้าภาพหลักเช่น สมาพันธ์วิชาชีพโดยสภาการพยาบาล จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย หรือโรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ สภากาชาดไทย สถาบันจะเป็นทีมเสริมที่ไปช่วยฉีดวัคซีน ส่วน Data Center เนื่องจากสภากาชาดไทยได้มีการระดมเรื่องของอาสาสมัครซึ่งมีอาสาสมัครทั่วประเทศ จึงต้องใช้ระบบคอมพิวเตอร์เข้ามาช่วยในเรื่องการมอบหมายว่าจะให้ไปช่วยตรงจุดไหน ซึ่งที่สถาบันมีคอมพิวเตอร์

อย่างเพียงพอ ที่อาคารเฉลิมพระเกียรติ ฯ ซึ่งจะเป็นแหล่งสนับสนุนในการร่วมมือกับสภาการศึกษาไทย ช่วยสังคมต่อไป ตอนนี้อยู่ระหว่างการรอการประสานงานจากศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ สภาการศึกษาไทย

มติ – ที่ประชุมรับทราบ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรุณยุพา รอยกุลเจริญ อธิการบดี กราบบังคมทูลว่า ระเบียบวาระหมดแล้ว

สมเด็จพระสังฆราชฯ ทรงมีพระราชกระแสว่า แล้วตกลงเรื่องจัดหาอาจารย์มาช่วยงาน มาถึงตรงนี้ไปถึงไหนแล้ว ที่มีอาจารย์พิเศษ

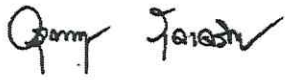
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ม.ร.ว. กัลยา ดิงศภิทัย กราบบังคมทูลว่า ขณะนี้ทางผู้บริหารของสถาบันได้เร่งในการที่จะหาอาจารย์ประจำ ซึ่งประสบความสำเร็จดีมาก มีผู้ที่จบปริญญาเอกสนใจเข้ามาติดต่อ และได้อาจารย์ประจำเข้ามา ตอนนี้นำดำเนินการในเรื่องนี้ก่อน พยายามหาอาจารย์ประจำให้ได้มากที่สุด ในสิ่งที่เกิดขึ้นคืออัตราว่างลดลงอย่างมาก อันนี้เป็นเรื่องที่ดี ส่วนต่อไปจะต้องดูในเรื่องการหาผู้ทรงคุณวุฒิเข้ามาช่วยเป็นที่ปรึกษาในเรื่องต่าง ๆ อีกรอบหนึ่ง ตอนนี้พยายามค่อย ๆ ทำไปที่ละอย่าง แล้วให้มีอาจารย์ประจำเข้ามาให้เต็มเสียก่อน

สมเด็จพระสังฆราชฯ ทรงมีพระราชกระแสว่า อันนี้ก็ดีขึ้น

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรุณยุพา รอยกุลเจริญ อธิการบดี กราบบังคมทูลว่า ตรงนี้ในส่วนของคุณบดีสำนักวิชาพยาบาลศาสตร์และสาขาวิชา ได้แสวงหาอาจารย์มาเพิ่มขึ้นพอสมควร ทั้งระดับปริญญาโทและปริญญาเอก ในส่วนของอาจารย์พิเศษที่อายุเกิน 60 ปีที่จะมาแทนอัตราว่างนั้น ขณะนี้ยังไม่มีผู้มาสมัครและจะดำเนินการต่อ

สมเด็จพระสังฆราชฯ ทรงมีพระราชกระแสว่า ทุกอย่างเรียบร้อยหมดแล้ว

เลิกประชุมเวลา 19.00 น.



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรุณยุพา รอยกุลเจริญ)

อธิการบดี

กรรมการและเลขานุการสภาสถาบัน



(นางสาวยุกฟ้า วิจักขณ์เมธี)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ผู้จัดทำรายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เตือนทิพย์ เขมโสภาส)

รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และประกันคุณภาพ

ผู้ช่วยเลขานุการสภาสถาบัน



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เต็มดวง บุญเปี่ยมศักดิ์)

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ

ผู้ช่วยเลขานุการสภาสถาบัน

ผู้ตรวจรายงานการประชุม