



ใช้ฉบับนี้แทนฉบับเดิม

ประกาศสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย

เรื่อง หลักเกณฑ์และทุนสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์ในระดับชาติและนานาชาติของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

.....

เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาให้ได้มีโอกาสพัฒนาตนเองในด้านวิชาการและการพัฒนาทักษะการนำเสนอผลงานวิทยานิพนธ์ในการประชุมวิชาการในระดับชาติและนานาชาติ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔ (๗) แห่งพระราชบัญญัติ สถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๖ ของข้อบังคับสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย ว่าด้วยการบริหารการเงิน พ.ศ. ๒๕๖๐ คณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงมีมติให้ออกประกาศไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และทุนสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์ในระดับชาติและนานาชาติของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีสำนักวิชาบัณฑิตศึกษา สถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย

“เจ้าหน้าที่งานบัณฑิตศึกษา” หมายความว่า เจ้าหน้าที่งานบัณฑิตศึกษา ฝ่ายบริหารวิชาการ สถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย

“ผู้รับทุน” หมายความว่า นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย ที่ได้รับทุนสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์ในระดับชาติหรือนานาชาติจากสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย

“ทุนสนับสนุน” หมายความว่า เงินสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์ในระดับชาติ และนานาชาติจากเงินงบประมาณแผ่นดิน และหรือเงินรายได้ของสถาบัน

“การเผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์ในระดับชาติและนานาชาติ” หมายความว่า การนำเสนอผลงานวิทยานิพนธ์และตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์ในระดับชาติหรือนานาชาติของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

“การนำเสนอผลงานวิทยานิพนธ์” หมายความว่า การนำเสนอผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของผลงานวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาแบบปากเปล่าหรือโปสเตอร์ในการประชุมวิชาการในระดับชาติหรือนานาชาติโดยผลงานวิทยานิพนธ์ที่นำเสนอฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) จะต้องได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings)

“การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์” หมายความว่า การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของผลงานวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศ ก.พ.อ. ที่กำหนด

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการพิจารณาจัดสรรเงินสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์ในระดับชาติและนานาชาติของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มีอำนาจและหน้าที่ในการกำหนดหลักเกณฑ์การให้ทุนและการติดตามผล พิจารณาอนุมัติการให้ทุน ยุติทุนและเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการรับทุน และปฏิบัติการกิจอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๔ ประเภทของทุนสนับสนุน

(๑) การนำเสนอผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของผลงานวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาแบบปากเปล่าหรือโปสเตอร์ในการประชุมวิชาการในระดับชาติหรือนานาชาติที่มีการพิจารณาบทความวิจัยจากพิชญพิจารณา (Peer Review) โดยผลงานวิทยานิพนธ์ที่จัดทำเป็นบทความฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ที่มีบทความย่อ จะต้องได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings)

(๒) การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของผลงานวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศ ก.พ.อ. ที่กำหนด

ข้อ ๕ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์ยื่นขอรับทุนสนับสนุน

(๑) มีสถานภาพเป็นนักศึกษา ณ วันที่ยื่นขอรับทุน

(๒) ได้รับอนุมัติโครงร่างวิทยานิพนธ์จากสำนักวิชาบัณฑิตศึกษา

(๓) มีผลงานที่เป็นวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของผลงานวิทยานิพนธ์ที่ได้รับการตอบรับให้นำเสนอในที่ประชุมวิชาการหรือตอบรับให้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ ซึ่งเป็นผลงานที่ไม่เคยนำเสนอหรือตีพิมพ์มาก่อนและจะต้องระบุชื่อนักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักเป็นผู้ประพันธ์บรรณกิจ (Corresponding author) พร้อมทุนสนับสนุนในผลงานที่นำเสนอหรือตีพิมพ์ หากเป็นการนำเสนอ นักศึกษาต้องเป็นผู้นำเสนอผลงาน

ข้อ ๖ มูลค่าทุนสนับสนุน

(๑) การนำเสนอผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของผลงานวิทยานิพนธ์ในการประชุมวิชาการในระดับชาติหรือนานาชาติ สำหรับค่าลงทะเบียน ค่าเดินทาง และค่าที่พัก โดยต้องยื่นขอรับทุนสนับสนุนก่อนวันอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

(๑.๑) การนำเสนอผลงานวิทยานิพนธ์ระดับชาติ

(ก) เสนอผลงานแบบบรรยาย (oral presentation) สนับสนุนตามจ่ายจริง ในวงเงินไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท

(ข) เสนอผลงานแบบโปสเตอร์ (poster presentation) สนับสนุนตามจ่ายจริง ในวงเงินไม่เกิน ๔,๐๐๐ บาท (รวมค่าจัดทำโปสเตอร์ตามรูปแบบที่กำหนด)

(๑.๒) การนำเสนอผลงานวิทยานิพนธ์ระดับนานาชาติภายในประเทศ

(ก) เสนอผลงานแบบบรรยาย (oral presentation) สนับสนุนตามจ่ายจริง ในวงเงินไม่เกิน ๘,๐๐๐ บาท

(ข) เสนอผลงานแบบโปสเตอร์ (poster presentation) สนับสนุนตามจ่ายจริง ในวงเงินไม่เกิน ๗,๐๐๐ บาท (รวมค่าจัดทำโปสเตอร์ตามรูปแบบที่กำหนด)

(๑.๓) การนำเสนอผลงานวิทยานิพนธ์ระดับนานาชาติ ต่างประเทศ

(ก) เสนอผลงานแบบบรรยาย (oral presentation) สนับสนุนตามจ่ายจริง ในวงเงินไม่เกิน ๑๕,๐๐๐ บาท สำหรับประเทศในกลุ่มอาเซียน และสนับสนุนไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท สำหรับประเทศในทวีปอเมริกา ยุโรป ออสเตรเลีย เอเชีย (ยกเว้นประเทศในกลุ่มอาเซียน)

(ข) เสนอผลงานแบบโปสเตอร์ (poster presentation) สนับสนุนตามจ่ายจริง ในวงเงินไม่เกิน ๑๓,๐๐๐ บาท (รวมค่าจัดทำโปสเตอร์ตามรูปแบบที่กำหนด) สำหรับประเทศในกลุ่มอาเซียน และสนับสนุนไม่เกิน ๑๕,๐๐๐ บาท สำหรับประเทศในทวีปอเมริกา ยุโรป ออสเตรเลีย เอเชีย (ยกเว้นประเทศในกลุ่มอาเซียน)

(๒) การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของผลงานวิทยานิพนธ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ จะต้องยื่นขอรับทุนสนับสนุนก่อนวันอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา

(ก) การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของผลงานวิทยานิพนธ์ในวารสารระดับชาติ สนับสนุนตามจ่ายจริง ในวงเงินไม่เกิน ๓,๕๐๐ บาท

(ข) การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของผลงานวิทยานิพนธ์ในวารสารระดับนานาชาติ สนับสนุนตามจ่ายจริง ในวงเงินไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท

ทั้งนี้ ผู้ขอรับทุนสนับสนุน จะขอรับทุนสนับสนุนตามข้อ ๖ (๑) หรือ ๖ (๒) ได้อย่างใดอย่างหนึ่ง เพียงคนละ ๑ ครั้ง มูลค่าทุนสนับสนุนและจำนวนผู้ได้รับทุนอาจมีการปรับให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับและจำนวนนักศึกษาที่สมัครขอรับทุน

ข้อ ๗ อัตราการจ่ายเงิน ค่าลงทะเบียน ค่าเดินทาง และค่าที่พัก

(๑) อัตราการจ่ายเงิน ค่าลงทะเบียน ค่าเดินทาง และค่าที่พักภายในประเทศ

(๑.๑) ค่าลงทะเบียน สนับสนุนตามจ่ายจริง ภายในวงเงินที่กำหนด

(๑.๒) ค่าเดินทางไปนำเสนอผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของผลงานวิทยานิพนธ์ ให้เบิกจ่ายตามจริง แต่ไม่เกินอัตราการจ่ายเงินตามที่สถาบันกำหนด ตามประกาศสถาบันการพยาบาล ศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินทุนอุดหนุนการทำวิทยานิพนธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๗ (๑) ดังนี้

(ก) รถโดยสารประจำทาง ต้องเป็นค่ารถโดยสารประจำทางธรรมดา รถโดยสารประจำทางลักษณะมาตรฐาน ๒ (รถโดยสารปรับอากาศชั้น ๒) รถโดยสารประจำทางลักษณะมาตรฐาน (ข) (รถโดยสารปรับอากาศชั้น ๑)

(ข) รถไฟ (ชั้น ๒ นอน)

(ค) รถเมล์ (ตามอัตราที่เรียกเก็บ)

(ง) รถแท็กซี่ (ตามอัตราที่เรียกเก็บ)

(จ) รถยนต์ส่วนบุคคล คิดค่าน้ำมันเชื้อเพลิงกิโลเมตรละ ๔ บาท

(ฉ) รถจักรยานยนต์ส่วนบุคคล คิดค่าน้ำมันเชื้อเพลิงกิโลเมตรละ

๑.๕๐ บาท

(๑.๓) ค่าที่พัก ให้เบิกจ่ายตามจริง แต่ไม่เกินอัตราการจ่ายเงินตามที่สถาบันกำหนด ตามประกาศสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินทุนอุดหนุนการทำวิทยานิพนธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๗ (๒) ดังนี้

(ก) ค่าที่พักในจังหวัดนนทบุรี สมุทรปราการ ชลบุรี ระยอง เพชรบุรี ประจวบคีรีขันธ์ สุราษฎร์ธานี สงขลา ภูเก็ต นครสวรรค์ พิษณุโลก เชียงใหม่ เชียงราย นครราชสีมา ขอนแก่น และอุดรธานี ให้เบิกได้เท่าที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาทต่อคืน

(ข) ค่าที่พักในจังหวัดอื่นๆ นอกจากจังหวัดในข้อ (๒) (ก) ให้เบิกได้เท่าที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน ๙๐๐ บาทต่อคืน

(๒) อัตราการจ่ายเงิน ค่าลงทะเบียน ค่าเดินทาง และค่าที่พักต่างประเทศ

(๒.๑) ค่าลงทะเบียน ให้เบิกเท่าที่จ่ายจริง

(๒.๒) ค่าเดินทางต่างประเทศ ให้เบิกตัวเครื่องบินชั้นประหยัด ในเส้นทางที่สั้นและประหยัด เท่าที่จ่ายจริง

(๒.๓) ค่าที่พักต่างประเทศ ให้เบิกจ่ายเท่าที่จ่ายจริง หรือไม่เกิน ๓,๕๐๐ บาทต่อคืน โดยเฉลี่ย

ทั้งนี้ การเบิกจ่ายตามข้อ ๗ (๒) (๒.๓) ให้ถัวจ่ายได้แต่ต้องไม่เกินวงเงินที่กำหนดไว้ ตามข้อ ๖ (๑.๓)

ข้อ ๘ เอกสารและหลักฐานประกอบการสมัครขอทุนสนับสนุน

(๑) การนำเสนอผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของผลงานวิทยานิพนธ์ในการประชุมวิชาการในระดับชาติหรือนานาชาติ

(ก) แบบฟอร์มสมัครขอรับทุนสนับสนุนการนำเสนอผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของผลงานวิทยานิพนธ์ในการประชุมวิชาการในระดับชาติหรือนานาชาติ

(ข) เอกสารตอบรับการนำเสนอผลงาน เป็นลายลักษณ์อักษรจากองค์กรที่จัดการประชุม ที่ระบุการนำเสนอในรูปแบบบรรยาย (oral presentation) หรือแบบโปสเตอร์ (poster presentation)

(ค) รายละเอียดการจัดประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ

(ง) บทความฉบับสมบูรณ์ที่มีบทความย่อที่จะได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings)

(๒) การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของผลงานวิทยานิพนธ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ

(ก) แบบฟอร์มสมัครขอรับทุนสนับสนุนตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของผลงานวิทยานิพนธ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ

(ข) ใบเสร็จรับเงิน (เอกสารฉบับจริง) หรือใบเรียกเก็บเงินจากวารสาร

(ค) เอกสารตอบรับการตีพิมพ์บทความวิจัยที่ระบุปีที่พิมพ์ (volume) และฉบับที่ (number) พร้อมบทความฉบับสมบูรณ์ที่มีบทความย่อหรือสำเนาบทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์หรือได้รับการเผยแพร่แบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Journal)

(ง) สำเนาผลการสืบค้นที่แสดงว่าบทความหรือวารสารที่ตีพิมพ์ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลที่ระบุไว้ตามประกาศ ก.พ.อ. ที่กำหนด

ข้อ ๙ การดำเนินการและพิจารณาจัดสรรทุนสนับสนุน

(๑) คณะกรรมการเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกผู้รับทุนและจัดสรรทุนสนับสนุน ผลการพิจารณาจัดสรรทุนสนับสนุน ให้ถือเป็นที่ยุติ โดยไม่มีการอุทธรณ์

(๒) คณะบดีลงนามแต่งตั้งคณะกรรมการ ซึ่งประกอบด้วย

(ก) คณะบดีหรือประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ไม่ได้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม เพื่อทำหน้าที่เป็นประธาน

(ข) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ไม่ได้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม จำนวน ๒ คน หัวหน้าฝ่ายบริหารวิชาการ และหัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน รวมทั้งหมด ๔ คน เพื่อทำหน้าที่เป็นกรรมการ

(ค) เจ้าหน้าที่งานบัณฑิตศึกษา จำนวน ๑ คน เพื่อทำหน้าที่เป็นเลขานุการ

ข้อ ๑๐ การขอรับทุนและเบิกจ่ายทุนสนับสนุน

การขอรับทุนและเบิกจ่ายทุนสนับสนุน กระทำได้ตลอดทั้งปีงบประมาณ ดังนี้

(๑) การนำเสนอผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของผลงานวิทยานิพนธ์ในการประชุมวิชาการในระดับชาติหรือนานาชาติ

(ก) ผู้รับทุนยื่นแบบฟอร์มสมัครขอรับทุนสนับสนุนการนำเสนอผลงาน เอกสารตอบรับการนำเสนอผลงานเป็นลายลักษณ์อักษรจากองค์กรที่จัดการประชุมที่ระบุการนำเสนอในรูปแบบบรรยายหรือแบบโปสเตอร์ รายละเอียดการจัดประชุมวิชาการ และบทความฉบับสมบูรณ์ที่มีบทความย่อที่จะได้รับการ

ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ ที่เจ้าหน้าที่งานบัณฑิตศึกษา โดยอาจารย์ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์หลักให้ความเห็นชอบ อย่างน้อย ๑๕ วัน ก่อนวันนำเสนอผลงาน

(ข) เจ้าหน้าที่งานบัณฑิตศึกษาตรวจสอบเอกสารตาม (ก) และคุณสมบัติของผู้รับทุน สนับสนุน เสนอต่อคณบดีเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการ

(ค) คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกผู้รับทุนและจัดสรรทุน ผลการพิจารณาจัดสรร ทุนสนับสนุน ให้ถือเป็นที่ยุติ โดยไม่มีการอุทธรณ์

(ง) กรณีคณะกรรมการขอให้ผู้รับทุนปรับแก้เอกสารประกอบการรับทุนสนับสนุน ผู้รับทุนต้องปรับแก้และส่งคืนคณะกรรมการเพื่อพิจารณาเพิ่มเติม หากผู้รับทุนไม่ปรับแก้ไขและส่งคืนภายใน เวลาที่กำหนด คณะกรรมการขอตัดสิทธิ์การขอรับทุนสนับสนุนของผู้รับทุน

(จ) คณะกรรมการแจ้งผลการพิจารณาคัดเลือกผู้รับทุนและจัดสรรทุนสนับสนุน ต่อ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและผู้รับทุนเพื่อรับทราบ

(ฉ) ก่อนการไปนำเสนอผลงาน ผู้รับทุนต้องยื่นแบบฟอร์มยืมเงินรองจ่ายเงินทุน สนับสนุนเพื่อให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักเป็นผู้ยืมเงินรองจ่ายโดยผ่านความเห็นชอบจากคณบดี ทั้งนี้ ผู้รับทุนสามารถยืมเงินรองจ่ายกึ่งหนึ่งจากวงเงินที่ได้รับการอนุมัติจากสถาบัน

(ช) ภายหลังจากไปนำเสนอผลงาน ผู้รับทุนยื่นหลักฐานเกียรติบัตรหรือวุฒิบัตรหรือ ภาพถ่ายหรือหลักฐานการไปนำเสนอผลงาน สำเนาบัตรประชาชนหรือสำเนาหนังสือเดินทาง ใบเสร็จรับเงิน ค่าลงทะเบียน ค่าเดินทาง และค่าที่พัก เพื่อเบิกจ่ายเงินทุนสนับสนุนส่วนที่เหลือจาก (ฉ) ตามที่จ่ายจริง แต่ไม่ เกินวงเงินที่อนุมัติจากสถาบัน ภายใน ๑๕ วันทำการนับจากวันที่เสร็จสิ้นการประชุม ที่เจ้าหน้าที่งาน บัณฑิตศึกษา โดยอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักให้ความเห็นชอบ

(ซ) เจ้าหน้าที่งานบัณฑิตศึกษาตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารและหลักฐานการ ใช้จ่ายเงินและส่งต่อหัวหน้าฝ่ายการคลังและทรัพย์สินเพื่อตรวจสอบเอกสารและส่งกลับไปให้เจ้าหน้าที่งาน บัณฑิตศึกษาเพื่อเสนอคณบดี

(ฌ) คณบดีเสนอต่ออธิการบดีเพื่ออนุมัติทุนสนับสนุนและแจ้งเจ้าหน้าที่งาน บัณฑิตศึกษาเพื่อรับทราบ

(ญ) เจ้าหน้าที่งานบัณฑิตศึกษาแจ้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและผู้รับทุน เพื่อรับทราบและผู้รับทุนมาเบิกจ่ายเงินทุนสนับสนุนที่หัวหน้าหน่วยการเงินและบัญชี

(ฎ) การเบิกจ่ายเงินทุนสนับสนุน ให้เป็นไปตามข้อ ๖ และข้อ ๗ ของประกาศฉบับนี้

(๒) การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของผลงานวิทยานิพนธ์ในวารสาร ระดับชาติหรือนานาชาติ

(ก) ผู้รับทุนยื่นแบบฟอร์มขอรับทุนสนับสนุน เอกสารตอบรับการตีพิมพ์บทความ วิจัยที่ระบุปีที่พิมพ์ (volume) และฉบับที่ (number) พร้อมบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่มีบทคัดย่อ หรือ สำเนาบทความวิจัยที่ได้ตีพิมพ์ในวารสารที่มีบทคัดย่อหรือได้รับการเผยแพร่แบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Journal) และใบเสร็จรับเงินค่าตีพิมพ์ (Page Charge หรือ Publication Fee) ที่เจ้าหน้าที่งานบัณฑิตศึกษาโดยอาจารย์ ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักให้ความเห็นชอบ

(ข) เจ้าหน้าที่งานบัณฑิตศึกษาตรวจสอบเอกสารตาม (ก) และคุณสมบัติของผู้รับทุนสนับสนุน เสนอต่อคณบดีเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการ

(ค) คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกผู้รับทุนและจัดสรรทุน ผลการพิจารณาจัดสรรทุนสนับสนุน ให้ถือเป็นที่ยุติ โดยไม่มีการอุทธรณ์

(ง) กรณีคณะกรรมการขอให้ผู้รับทุนปรับแก้เอกสารประกอบการรับทุนสนับสนุน ผู้รับทุนต้องปรับแก้และส่งคืนคณะกรรมการเพื่อพิจารณาเพิ่มเติม หากผู้รับทุนไม่ปรับแก้ไขและส่งคืนภายในเวลาที่กำหนด คณะกรรมการขอตัดสิทธิ์การขอรับทุนสนับสนุนของผู้รับทุน

(จ) คณะกรรมการแจ้งผลการพิจารณาคัดเลือกผู้รับทุนและจัดสรรทุน ต่อคณบดี

(ฉ) คณบดีเสนอต่ออธิการบดีเพื่ออนุมัติทุนสนับสนุนและแจ้งเจ้าหน้าที่งานบัณฑิตศึกษาเพื่อรับทราบ

(ญ) เจ้าหน้าที่งานบัณฑิตศึกษาแจ้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและผู้รับทุนเพื่อรับทราบและผู้รับทุนมาเบิกจ่ายเงินทุนสนับสนุนที่หัวหน้าหน่วยการเงินและบัญชี

(ฎ) การเบิกจ่ายเงินทุนสนับสนุน ให้เป็นไปตามข้อ ๖ (๒) ของประกาศฉบับนี้

ข้อ ๑๑ ทุนตามประกาศฉบับนี้ ให้จัดสรรภายใต้งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรในแต่ละปี โดยให้จัดทำประกาศรับสมัครเป็นคราวๆ ไป

ข้อ ๑๒ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยสั่งการ คำวินิจฉัยของอธิการบดีถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. วรณยูพา รอยกุลเจริญ)

อธิการบดีสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย