



แบบขอพิจารณาหัวข้อวิทยานิพนธ์และอนุมัติแต่งตั้งกรรมการพิจารณาหัวข้อวิทยานิพนธ์

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขอพิจารณาหัวข้อวิทยานิพนธ์

เรียน หัวหน้าฝ่ายบริหารวิชาการ

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการวิจัยฉบับย่อ (Pre-proposal) และแบบตรวจสอบโครงการวิจัยฉบับย่อ จำนวน ชุด

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว รหัสนักศึกษา

หลักสูตร สาขา..... ชั้นปีที่..... เบอร์ติดต่อ.....

E-mail..... ได้ยื่นโครงการวิจัยฉบับย่อ (Pre-proposal) เพื่อขอรับการพิจารณาหัวข้อวิทยานิพนธ์

โดยมีชื่อหัวข้อวิทยานิพนธ์ ดังนี้

ภาษาไทย.....

ภาษาอังกฤษ.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

ลงชื่อ..... นักศึกษา

ลงชื่อ..... อาจารย์ที่ปรึกษาโครงร่างวิทยานิพนธ์หลัก

(.....)

(.....)

วันที่...../...../.....

วันที่...../...../.....

สำหรับเจ้าหน้าที่

<p>1) เรียน ประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อโปรดพิจารณา ทั้งนี้ได้ตรวจสอบเอกสารแล้ว หากเห็นชอบโปรดเสนอชื่อ คณะกรรมการพิจารณาหัวข้อวิทยานิพนธ์ของ..... ด้วย</p> <p>ลงชื่อหัวหน้าฝ่ายบริหารวิชาการ (.....) วันที่...../...../.....</p>	<p>3) เรียน คณบดีสำนักวิชาบัณฑิตศึกษา</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ..... ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร (.....) วันที่...../...../.....</p>
<p>2) เรียน ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ด้วยทางหลักสูตรขอเสนอรายชื่อคณะกรรมการพิจารณาหัวข้อวิทยานิพนธ์ ดังนี้</p> <p>1.ประธานกรรมการ</p> <p>2.กรรมการ</p> <p>3.กรรมการ</p> <p>4.กรรมการและเลขานุการ</p> <p>ลงชื่อ..... ประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (.....) วันที่...../...../.....</p>	<p>4) ผลการพิจารณาของคณบดีสำนักวิชาบัณฑิตศึกษา</p> <p>มีมติ <input type="checkbox"/> อนุมัติ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ..... คณบดีสำนักวิชาบัณฑิตศึกษา (.....) วันที่...../...../.....</p>
<p>5) กำหนดการพิจารณาหัวข้อวิทยานิพนธ์ วันที่เดือนพ.ศ.....เวลา น. ถึง..... น. ห้อง.....อาคาร.....</p>	